

UNIVERZA V LJUBLJANI
EKONOMSKA FAKULTETA

DIPLOMSKO DELO
**ANALIZA DRŽAVNEGA
PRORAČUNA SLOVENIJE**

Ljubljana, september 2002

PRIMOŽ KOVAČ

IZJAVA

Študent Primož Kovač izjavljam, da sem avtor tega diplomskega dela, ki sem ga napisal pod mentorstvom prof. dr. Aleša Vahčiča in dovolim objavo diplomskega dela na fakultetnih spletnih straneh.

V Ljubljani, dne _____

Podpis: _____

KAZALO

UVOD	1
1 NASTAJANJE DRŽAVNEGA PRORAČUNA.....	2
2 PRORAČUNSKA ZAKONODAJA V REPUBLIKI SLOVENIJI.....	3
3 PREGLED RAZVOJA NASTAJANJA PRORAČUNA REPUBLIKE SLOVENIJE OD OSAMOSVOJITVE NAPREJ.....	5
4 PRORAČUNSKI PROCES V REPUBLIKI SLOVENIJI	11
4.1 Priprava in sprejemanje proračuna Republike Slovenije.....	11
4.1.1 Vladna stopnja	11
4.1.2 Parlamentarna stopnja.....	13
4.2 Izvrševanje proračuna.....	15
4.2.1 Načrtovanje in zagotavljanje likvidnosti med izvrševanjem proračuna	16
4.2.2 Poraba proračunskih sredstev	18
4.2.3 Prerazporejanje proračunskih sredstev	23
4.2.4 Začasno zadrževanje izvrševanja proračuna in rebalans proračuna	24
4.2.5 Začasno financiranje.....	25
4.3 Zaključni račun proračuna	26
5 PRORAČUN REPUBLIKE SLOVENIJE V OBDOBJU 1992-2001	27
5.1 Bilanca prihodkov in odhodkov	27
5.2 Račun finančnih terjatev in naložb in račun financiranja	31
5.3 Dolg Republike Slovenije in dolg z jamstvom Republike Slovenije	34
SKLEP	38
LITERATURA	39
VIRI	39

UVOD

Z osamosvojitvijo leta 1991 je morala Republika Slovenija kot samostojna država izvesti reformo državnih institucij. Potrebno je bilo posodobiti zakonodajo in jo približati evropski s ciljem vstopa v Evropsko unijo ter uvesti moderen in učinkovit sistem javne uprave. Oba procesa še vedno potekata.

Morda najpomembnejša reforma pa je bila potrebna na področju javnih financ, saj je bila jugoslovanska zakonodaja s tega področja neustrezna. Reforma področja javnih financ se je pričela že pred osamosvojitvijo z uvedbo integralnega proračuna in se kontinuirano nadaljuje še danes. V tem času je prišlo do velikih sprememb v pripravi in izvrševanju proračuna ter v kontroliranju proračunskih prihodkov in izdatkov, razvoj proračunskega procesa pa je napravil velik korak naprej.

Cilj mojega diplomskega dela je prikazati razvoj slovenskega proračuna v preteklem desetletju, sistematično prikazati proračunski proces v Republiki Sloveniji ter prikazati proračunske prihodke in druge prejemke ter odhodke in druge izdatke v prvem desetletju slovenske samostojnosti.

V prvem poglavju bom predstavil proračunski proces na splošno ter faze proračunskega procesa od priprave proračuna, sprejema proračuna v parlamentu, izvrševanja proračuna in naknadnih kontrol.

V drugem poglavju bom obdelal strukturo proračunske zakonodaje po svetu, predvsem v državah s civilnim pravom, kjer je proračunska zakonodaja sistematizirana, in proračunsko zakonodajo v Republiki Sloveniji.

V tretjem poglavju se bom osredotočil na razvoj proračunske zakonodaje in proračunskega procesa v Republiki Sloveniji od osamosvojitve do danes. Predstavil bom glavne spremembe, ki so vplivale na pripravo proračuna, izvrševanje proračuna in izkazovanje prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov v Republiki Sloveniji v preteklem desetletju.

V četrtem poglavju bom podrobneje predstavil proračunski proces v Republiki Sloveniji od priprave proračuna do zaključnega računa. Priprava je podrobneje razdeljena na vladno in parlamentarno stopnjo. Pri izvrševanju proračuna bom opisal tri medsebojno povezane procese, ki omogočajo uspešno izvrševanje proračuna, in sicer načrtovanje in zagotavljanje likvidnosti med izvrševanjem proračuna, postopke pri porabi proračunskih sredstev in prerazporejanje proračunskih sredstev. Temu bo sledila kratka predstavitev postopkov pri začasnem financiranju ter postopkov pri začasnem zadrževanju izvrševanja proračuna in

rebalansu proračuna. Poglavlje bom zaključil z opisom postopkov pri pripravi in sprejemu zaključnega računa proračuna.

V petem poglavju bom predstavil bilance državnega proračuna Republike Slovenije v letih 1992-2001 v absolutnih zneskih, njihovo strukturo ter kot delež v bruto družbenem proizvodu (BDP) po novi ekonomski klasifikaciji. Prav tako bom prikazal dolg Republike Slovenije v obdobju 1993-2001 in jamstva Republike Slovenije za dolgove v enakem obdobju.

1 NASTAJANJE DRŽAVNEGA PRORAČUNA

Proračun lahko opredelimo kot osnovni finančni instrument, s katerim država in lokalne skupnosti predvidevajo prejemke in izdatke v določenem proračunskem obdobju.

Za parlamentarne demokracije so značilne tri stopnje nastanka proračuna:

- priprava proračuna,
- izvrševanje proračuna,
- naknadne kontrole.

Postopek priprave proračuna je v posameznih držav različen. Priprava proračuna se praviloma prične približno 12 mesecev pred začetkom proračunskega leta. Poznamo tudi nekatere izjeme, npr. ZDA, kjer se priprava proračuna prične že 19 mesecev pred začetkom proračunskega leta. Priprava proračuna se deli na vladno in parlamentarno stopnjo. Vladna stopnja traja v večini evropskih držav med 8 in 9 mesecev. Postopki na vladni stopnji v evropskih državah so bolj ali manj centralizirani. Glede na centraliziranost postopka (Stanovnik, 1998, str. 27) ločimo postopke priprave proračuna na:

- strateško centraliziran postopek – Velika Britanija in Francija; v Franciji proračunske cilje neposredno postavljata predsednik vlade in finančni minister, ti cilji se dostavijo posameznim proračunskim uporabnikom, finančni minister pa se zatem pogaja z ministrstvi o njihovih proračunskih zahtevah; sporna vprašanja razrešujeta predsednik vlade in finančni minister;
- voden centraliziran postopek – Nizozemska; Proračunske cilje sprejema vlada na predlog finančnega ministra, ki tudi vodi postopek priprave proračuna, ni povsem trdnih proračunskih ciljev, sporna vprašanja razrešuje vlada;
- decentraliziran postopek – Irska; vse odločitve glede proračunskih ciljev, ki niso zavezujoči za posamezne proračunske uporabnike, in glede spornih vprašanj kolektivno razrešuje vlada.

Ko je predlog proračuna pripravljen, ga vlada pošlje v parlament v obravnavo, ki v evropskih državah praviloma traja 3-4 mesece. Parlamentarna obravnava se v evropskih državah razlikuje glede na predlaganje amandmajev, glede na razmerje med spodnjim in zgornjim domom parlamenta in glede na razmerje med parlamentom in vlado. Pri tem ločimo (Stanovnik, 1998, str. 28):

- omejevalni postopek – zelo omejevalni tipi amandmajev, ki lahko le povečajo prihodke ali zmanjšajo odhodke, zgornji dom nima pretirane vloge pri sprejetju proračuna, vlada pa lahko izsili svoj predlog proračuna z glasovanjem o zaupnici, tak primer sta Francija in Velika Britanija;
- vmesni postopek – amandmaji ne smejo povečati odhodkov brez povečanja prihodkov oziroma zmanjšanja odhodkov na kakšni drugi postavki, zgornji dom ima nekaj pravic pri sprejemanju proračuna, sprejetje amandmajev lahko povzroči padec vlade, tak primer sta npr. Nemčija in Nizozemska;
- odprti postopek – ni omejitev za amandmaje, spodnji in zgornji dom sta enakovredna, sprejetje amandmajev le v redkih primerih lahko povzroči padec vlade, primer takega postopka ima Belgija.

Proračun se praviloma sprejme za eno fiskalno leto, ki je lahko koledarsko leto (npr. v Nemčiji, Nizozemski, Danski, ipd.), ni pa nujno. V ZDA proračunsko leto traja od 1. oktobra do 30. septembra, v Veliki Britaniji pa od 1. aprila do 31. marca.

Postopki izvrševanja proračuna so različni glede na omejitve, ki jih Ministrstva za finance posameznih držav postavljajo uporabnikom pri trošenju odobrenih sredstev in pri spremembah sredstev na proračunskih postavkah.

Naknadne kontrole proračuna izvajajo Računska sodišča posameznih držav.

2 PRORAČUNSKA ZAKONODAJA V REPUBLIKI SLOVENIJI

V posameznih državah najdemo zelo različno proračunsko zakonodajo, ki pa ima veliko skupnih značilnosti. Države z običajnim pravom, kot so ZDA in države Commonwealtha, se opirajo na ustaljeno pravno prakso in parlamentarne postopke kot osnovo za svoje predpise o proračunskem načrtovanju. Države s civilnim pravom, kot npr. Francija, Nemčija in zahodno evropske države pa so svoje proračunske zakone močno sistemizirale (Čepar, 2000, str. 8) V večini držav imajo naslednje ravni zakonodaje, ki ureja načrtovanje proračuna:

- ustava, ki vsebuje najbolj splošne določbe in načela, ki se nanašajo na pooblastila zakonodajne in izvršilne oblasti,

- temeljni proračunski zakoni, kjer se določajo pravila in postopki pri načrtovanju, izvrševanju in kontroliranju proračuna,
- zakoni o letni posebni oziroma stalni rezervaciji sredstev za posamezne proračunske postavke, ki zagotavljajo sredstva za izvajanje vladnih programov,
- podzakonski predpisi (pravilniki, uredbe, odredbe, navodila,...) s katerimi so podrobneje določena pravila in postopki, ki so predpisani z zakoni, praviloma jih izdaja minister za finance sam ali v sodelovanju z drugimi pristojnimi ministri.

Glede na zgoraj naštete ravni zakonodaje Republika Slovenija ne predstavlja nobene posebnosti pri proračunski zakonodaji.

Ustava Republike Slovenije omenja proračun v 148. in 149. členu, kjer pravi, da morajo biti vsi prihodki in izdatki države in lokalnih skupnosti zajeti v njihovih proračunih, kar pa v praksi ne drži povsem. Prav tako govori o začasnem financiranju ter o kreditih v breme države – le-ti so dovoljeni samo na podlagi zakona.

Temeljni proračunski zakon v Republiki Sloveniji je Zakon o javnih financah. Sprejet je bil 16.09.1999 (Uradni list RS, št. 79/99) in je nadomestil prejšnji Zakon o financiranju javne porabe, ki je bil pomanjkljiv, saj ni urejal priprave proračuna. Zakon o javnih financah ureja sestavo, pripravo in izvrševanje državnega proračuna in proračunov lokalnih skupnosti, upravljanje s premoženjem, zadolževanje, poročstva, upravljanje dolgov, računovodstvo in proračunski nadzor.

Ob sprejetju proračuna Državni zbor sprejme tudi Zakon o izvrševanju proračuna za leti, za kateri se sprejme proračun. Zakon podrobneje določa postopke za izvrševanje proračuna, obseg zadolževanja in poroštev, posebnosti pri upravljanju s premoženje države in strukturo posebnega dela proračuna. Prav tako določa tudi vsakoletni največji možni obseg državnih poroštev, rezerv in zadolževanja. Poleg Zakona o izvrševanju proračuna je v republiki Sloveniji še cela vrsta zakonov ali drugih aktov, ki jih po vsebini lahko uvrstimo med zakone o letni posebni oziroma stalni rezervaciji sredstev.

Poleg obeh zakonov pa je področje javnih financ podrobneje urejeno še s podzakonskimi predpisi, kot so npr. Pravilnik o postopkih za izplačila iz proračuna, Uredba o ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prihodkov in odhodkov, danih in vrnjenih posojil ter zadolževanja in odplačil dolga, Uredba o podlagah in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in drugi.

3 PREGLED RAZVOJA NASTAJANJA PRORAČUNA REPUBLIKE SLOVENIJE OD OSAMOSVOJITVE NAPREJ

Že pred osamosvojitvijo je Republika Slovenija v letih 1990-91 uvedla integralni proračun. Fiskalne reforme, ki so vključevale uvedbo dohodnine in drugih davčnih virov, ter uvedba integralnega proračuna, so omogočile restriktivno fiskalno politiko. Le-ta je bila ob hkratni restriktivni denarni politiki odločilna za uspeh makrostabilizacije slovenskega gospodarstva v letih 1991-92. S to reformo je prišlo do ukinitve samoupravnih interesnih skupnosti kot ločenih proračunov.

Osnovna pomanjkljivost pri načrtovanju proračuna Republike Slovenije je bilo enoletno načrtovanje proračuna. Zato je ob proračunski razpravi za leto 1993 vlada pripravila prvi proračunski memorandum, ki je vključeval projekcije osnovnih javno-finančnih kategorij do leta 1997.

Leta 1993 je Vlada Republike Slovenije sprejela sklep, s katerim je vpeljala koncept štiriletnega proračuna. Ob podrobno razdelanem proračunu za prihodnje leto je bilo potrebno nakazati smer razvoja osnovnih proračunskih kategorij za naslednja tri leta. Ob tem je vlada državnemu zboru predlagala (Potočnik, 1994, str. 9-10), da sprejme samo proračun za prihodnje leto, skupaj s predlogom proračuna pa se predloži tudi proračunski memorandum. Državni zbor tega predloga ni v celoti sprejel, predvidel je namreč, da se zakonodajnem postopku za sprejemanje proračuna sprejme tudi memorandum. Ta naj bi se sprejel na julijski seji državnega zbora. Ob tem sta nastala dva problema. Obravnava memoranduma po veljavni zakonodaji za sprejemanje proračuna je bila neustrezna, saj je zaradi velikega števila amandmajev prihajalo do neusklajenosti s predlogom proračuna in do protislovij v samem memorandumu. Ob tem je bil termin za sprejetje memoranduma neustrezen, saj se je sprejemal prezgodaj.

Državni zbor je ta problema odpravil v letu 1994, ko je v svojem poslovniku predvidel, da vlada predloži proračunski memorandum skupaj s predlogom proračuna do prvega oktobra. Hkrati je tudi razveljavil postopek za sprejemanje memoranduma. Memorandum je postal sestavni del obrazložitve proračuna, o njem pa odloča vlada. Proračun tudi ni več zakon, ampak poseben parlamentarni akt.

Za pripravo državnega proračuna za leto 1999 je bila uvedena ekonomska klasifikacija prejemkov in izdatkov državnega proračuna. Klasifikacija je bila pripravljena ob pomoči Mednarodnega denarnega sklada (MDS) in je usklajena s standardi v razvitih državah, kar omogoča mednarodno primerljivost javnofinančnih tokov. Ekonomska klasifikacija je enaka kot razredi 4, 5 in 7 računovodskega kontnega načrta, ki je bil uveden z Odredbo o evidentiranju in izkazovanju javnofinančnih prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov

in drugih izdatkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev. S tem je zagotovljeno, da se poslovni dogodki knjižijo na enak način, kot se načrtujejo in izvršujejo prejemki in izdatki državnega proračuna in drugih blagajn javnega financiranja (Cvikl, 2000, str. 20).

Nova ekonomska klasifikacija omogoča kakovostnejšo pripravo globalne bilance javnega financiranja. Konsolidirana globalna bilanca javnega financiranja je sestavljena iz bilanc štirih javnofinančnih blagajn (Cvikl, 2000, str. 21):

- državni proračun,
- občinski proračuni,
- Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije in
- Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Po novi ekonomski klasifikaciji se javnofinančni tokovi izkazujejo v treh medsebojno povezanih računih (Cvikl, 2000, str. 22-24, glej sliko 1, str. 7):

- bilanca prihodkov in odhodkov,
- račun finančnih terjatev in naložb,
- račun financiranja.

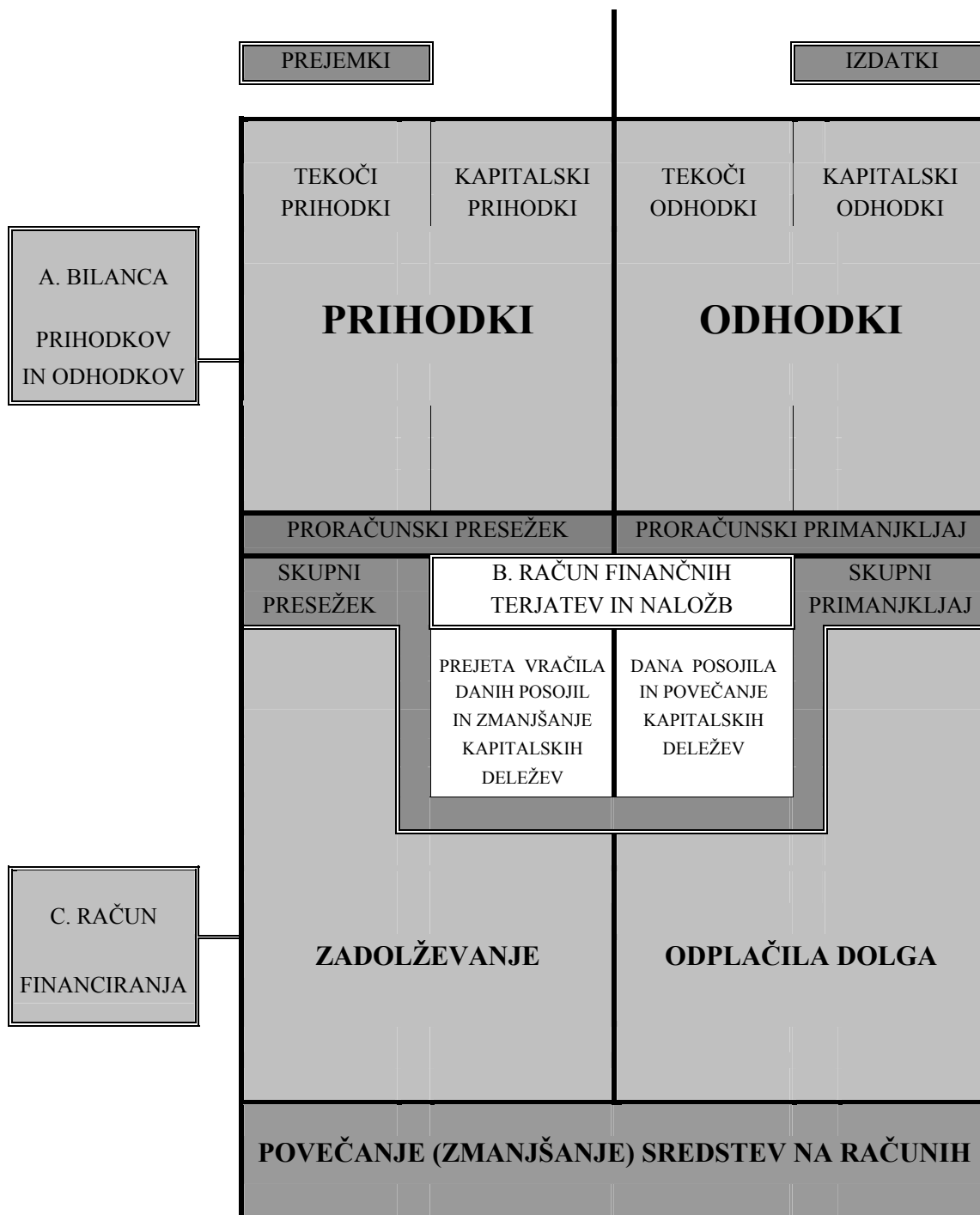
V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo vsi prihodki in odhodki. Prihodki vključujejo tekoče prihodke, ki se delijo na davčne in nedavčne prihodke, kapitalske prihodke, prejete donacije ter transferne prihodke iz drugih blagajn javnega financiranja. Odhodki pa vključujejo tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke in investicijske transfere.

Saldo bilance prihodkov in odhodkov se izkazuje kot proračunski presežek oziroma proračunski primanjkljaj. Če prihodki presegajo odhodke govorimo o proračunskem presežku (suficit), v nasprotnem primeru pa o proračunskem primanjkljaju (deficit). Pri proračunskem presežku oziroma primanjkljaju pa govorimo še o dveh kategorijah in sicer o primarnem presežku (primanjkljaju) in o tekočem presežku (primanjkljaju). Primarni presežek (primanjkljaj) je saldo bilance prihodkov in odhodkov, zmanjšan za saldo prihodov od obresti in odhodkov za plačila obresti. Tekoči presežek (primanjkljaj) pa izkazuje saldo tekočega dela prihodkov in odhodkov in ne zajema kapitalskih prihodkov, prejetih donacij in transfernih prihodkov ter investicijskih odhodkov in investicijskih transferov.

Račun finančnih terjatev in naložb je bil uveden prav z novo ekonomsko klasifikacijo. Zajema tiste izdatke, ki za državo nimajo značaja odhodkov, ampak značaj danih posojil ali finančnih naložb oziroma kapitalskih vlog države v podjetja, banke ali druge finančne institucije. Ta plačila imajo za rezultat nastanek finančne terjatve do prejemnika ali vzpostavitvev oziroma povečanje kapitalskega deleža države oziroma občine v lastniški

strukturi prejemnika. Tu se izkazujejo tudi plačila zapadlih jamstev države, ki prav tako pomenijo vzpostavitev terjatve države do prejemnika sredstev. Na strani prejemkov pa so zajeti tisti prejemki, ki nimajo značaja prihodkov, to so vračila posojenih sredstev oziroma prejemki iz naslova prodaje kapitalskih deležev v podjetjih, bankah in drugih finančnih institucijah.

Slika 1: Shema bilanc javnega financiranja



Vir: Bilance javnega financiranja v RS v letih 1992-1998, str. 10.

Račun financiranja izkazuje tokove zadolževanja in odplačil dolgov, povezanih s servisiranjem dolga države oziroma financiranjem proračunskega primanjkljaja. Zadolževanje je razdeljeno na najemanje domačih in tujih kreditov in izdajo državnih vrednostnih papirjev na domačih in tujih trgih, odplačila dolga pa na odplačila domačih in tujih kreditov in odplačila zapadlih državnih vrednostnih papirjev. Kot saldo se izkazujejo spremembe denarnih sredstev na računih med proračunskim letom.

Ključna slabost uvedbe nove ekonomske klasifikacije je bila v tem, da se je pri danem številu proračunskih uporabnikov in proračunskih postavk zelo povečalo število proračunskih vrstic, saj se je v okviru vsake proračunske postavke načrtovalo na več kontih in podkontih (Cvikl, 2000, str. 24).

Za pripravo proračuna za leto 2000 je bila za zgoraj opisani problem uporabljena prehodna rešitev grupiranja proračunskih postavk na štiri sklope:

1. Uprava in administracija – vključuje plače, materialne stroške in druge operative odhodke proračunskih uporabnikov;
2. Financiranje javnih služb – vključuje plače in materialne stroške javnih zavodov in transfere;
3. Programi ministrstev – vključuje investicije, donacije, možno je razvrščanje na prednostne in manj prednostne skupine porabe;
4. Servisiranje dolga, obresti in rezerve.

Ta rešitev se je uporabila le za pripravo proračuna za leto 2000, že leto kasneje pa se je pri pripravi proračuna prvič uporabila programska klasifikacija, o kateri pa nekoliko več kasneje.

Pri pripravi proračuna za leto 2000 se je prvič uporabila tudi nova funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov. Izpeljana je iz funkcionalne klasifikacije poznane pod nazivom COFOG (Classification of the Functions of Government), ki jo za izkazovanje funkcionalne strukture izdatkov uporabljajo mednarodne institucije (Organizacija združenih narodov, OECD, MDS, EUROSTAT, idr.). Namen te klasifikacije je omogočiti razvrstitev in razčlenitev javnih izdatkov po posameznih funkcijah. Dotedanji prikazi odhodkov so bili za tak namen neprimerni, ker so odražali organizacijsko strukturo državnih organov. Če je prišlo do ustanovitve novega ali ukinitve obstoječega proračunskega uporabnika, ni bilo možno primerjati podatkov za različna obdobja. Nova klasifikacija sedaj to omogoča.

Funkcionalna klasifikacija izdatkov države razčlenjuje izdatke v 10 funkcionalnih področij, označenih s šiframi od 01 do 10, ki so naprej razdeljena v oddelke (trimestna šifra) in pododdelke (štirimestna šifra):

- 01 Delovanje javne uprave
- 02 Obramba
- 03 Javni red in varnost
- 04 Gospodarske dejavnosti
- 05 Varstvo okolja
- 06 Stanovanjska dejavnost in prostorski razvoj
- 07 Zdravstvo
- 08 Rekreativna, kultura in dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij
- 09 Izobraževanje
- 10 Socialna varnost

Na podlagi funkcionalne klasifikacije se torej omogoča primerljivost javnih izdatkov v različnih časovnih obdobjih ne glede na institucionalne spremembe, prav tako pa tudi mednarodna primerljivost javnih izdatkov po funkcionalnih področjih.

Pri pripravi proračuna za leto 2001 je prišlo do dveh pomembnih novosti. Pri pripravi proračuna se je do tedaj uporabljal »bottom-up« postopek, ko so proračunski uporabniki sporočali svoje zahteve, ki jih je vlada v pogajanjih spravila v »normalne« meje. Pri načinu določanja prioritet se je pri pripravi proračuna za leto 2001 prvič uporabil »top-down« postopek, vendar le-ta ni uspel v popolnosti. Vlada je pripravila predloge razreza državnega proračuna, v okviru katerih naj bi proračunski uporabniki pripravili svoje predloge. Ti predlogi so bolj ali manj odstopali od vladnega razreza, zato so bila spet potrebna pogajanja o višini sredstev vsakega proračunskega uporabnika. Krivdo za to lahko pripišemo tako vladi oziroma Ministrstvu za finance, ki je predlog razrez pripravilo, kot tudi proračunskim uporabnikom. Pri predlogu razreza je občasno prihajalo do tega, da nekateri izdatki niso bili zajeti v razrezu, obenem pa so vsi proračunski uporabniki v skladu s prakso iz preteklih let povečevali svoje predloge proračunov izven razumskih mej.

V okviru twinning projekta s Švedsko sta Ministrstvo za finance (MF) in švedska ESV (Swedish National Financial Management Authority) na podlagi švedskih izkušenj pri uveljavljanju programskega pristopa pri načrtovanju državnega proračuna pripravili razvrstitev proračunskih izdatkov po področjih porabe, glavnih programih in podprogramih. Ta razvrstitev izdatkov se je prvič uporabila pri pripravi proračuna za leto 2000. Izdatki države so razdeljeni na 23 področij porabe, ta pa naprej na približno 90 glavnih programov in več kot 300 podprogramov. Pri programskem pristopu načrtovanja proračuna gre za premik iz kontrole »inputov« na kontrolo »outputov«. Iz izkušenj razvitih držav je opaziti, da ni dovolj le nadzorovati stroške posameznih dejavnosti, ampak da je ključno vprašanje zakaj se izvaja posamezna aktivnost. Proračunski uporabniki so morali v

obrazložitvah svojih predlogov oblikovati strateške cilje in naloge ter metode za merjenje doseganja teh ciljev.

Leta 2001 je državni zbor sprejel spremembe Zakona o javnih financah, ki pomembno vplivajo na sprejemanje in uveljavljanje proračuna. Bistvena sprememba je v tem, da se proračun sprejema vsako leto za dve leti. Prvič se je to zgodilo pri pripravi in sprejemanju proračuna za leti 2002 in 2003. V letu 2002 se bodo tako sprejel proračun za leti 2003 in 2004, pri čemer bodo za leto 2003 sprejete morebitne spremembe proračuna, ki je bil sprejet že v preteklem letu.

S tem je državni zbor teoretično ukinil možnost, da pride do začasnega financiranja, saj bi to pomenilo več kot enoletno zamudo pri sprejemanju proračuna. Zamude pri sprejemanju proračuna so bile velik problem v prvem desetletju slovenske samostojnosti (glej Tabelo 1). V prvem desetletju slovenske države je bil pravočasno sprejet le proračun za leto 1999, vsi ostali pa so bili sprejeti z večjo ali manjšo zamudo. Pri pripravi proračuna za leto 2000 je bilo zaradi zamude potrebno tudi spremeniti Zakon o javnih financah, ki je dovoljeval največ trimesečno obdobje začasnega financiranja.

Tabela 1: Zamude pri sprejemanju proračuna v državnem zboru

Proračunsko leto	Datum sprejetja proračuna v državnem zboru	Časovna zamuda (dni)
1992	30.03.1992	90
1993	24.04.1993	114
1994	05.05.1994	125
1995	30.06.1995	181
1996	19.01.1996	19
1997	02.12.1997	336
1998	09.04.1998	99
1999	18.12.1998	-13
2000	21.01.2000	21
2001	20.04.2001	110
2002-2003	05.12.2001	-26

Viri: Uradni list RS (1992-2001)

Druga pomembna novost pri proračunu za leti 2002 in 2003 pa je ta, da se ukinja podaljšano financiranje. Do sedaj je proračunsko leto trajalo 13 mesecev in sta se dve proračunski leti med seboj prekrivali v mesecu januarju.

4 PRORAČUNSKI PROCES V REPUBLIKI SLOVENIJI

4.1 Priprava in sprejemanje proračuna Republike Slovenije

Priprava in sprejemanje proračuna zajema čas od marca do decembra in se izvaja v več fazah. Kot celoto pa lahko pripravo proračuna predstavimo v dveh stopnjah, in sicer vladni ter parlamentarni stopnji.

Vladna stopnja, ki obsega proces proračunskega planiranja znotraj Vlade Republike Slovenije temelji na dveh fazah:

- Prva faza pomeni sprejem proračunskih okvirjev za posamezna področja proračunske porabe in glavne programe znotraj teh področij, ki jih pokrivajo posamezna ministrstva. Omenjeni okvirji predstavljajo zgornjo dovoljeno mejo sredstev proračuna, ki jih posamezna resorna ministrstva ne smejo preseči.
- Druga faza je priprava podrobnega proračuna za posamezne glavne programe, podprograme, projekte in aktivnosti v okviru globalnega razreza proračunskih izdatkov.

Vladna stopnja je podrobno določena v Zakonu o javnih financah (Uradni list RS, 1999) in Uredbi o podlagah in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, 2002).

Parlamentarna stopnja se nanaša na sprejemanje proračuna v državnem zboru, določena pa je v Zakonu o javnih financah in v Poslovniku državnega zbora (Uradni list RS, 2002).

Za pripravo proračuna skrbi v Sloveniji Sektor za pripravo in upravljanje proračuna v okviru Ministrstva za finance (SPUP).

4.1.1 Vladna stopnja

Urad za makroekonomske analize in razvoj (UMAR) pripravi pomladansko napoved gospodarskih gibanj v 15 dneh po objavi statističnih podatkov o bruto domačem proizvodu za zadnje četrtletje preteklega leta oziroma najkasneje do 15. aprila tekočega leta. Pomladanska napoved gospodarskih gibanj vključuje napoved makroekonomskih agregatov za tekoče leto in za naslednji dve leti ter scenarij za naslednja tri leta. Vključuje tudi oceno glavnih tveganj za njuno uresničitve in konzervativno oceno ob predpostavki glavnih tveganj. Pomladanska napoved gospodarskih gibanj je podrobneje obrazložena v Pomladanskem poročilu, ki predstavlja celovito analizo tekočih gospodarskih gibanj in ga predloži UMAR v sprejem vladi v mesecu maju.

V drugi polovici meseca aprila ministrstvo, pristojno za finance, zbere podatke o prenehanju posameznih programov in oblikovanju novih programov v letu t+2. Pri tem upošteva veljavno in predvideno zakonodajo, ki ima finančne posledice.

Sledi prva proračunska seja vlade, ki se prične do 25. maja tekočega leta. Na njej predsednik vlade, minister, pristojen za finance in predstojnik UMAR-ja predstavijo osnutek proračunskega memoranduma. Vlada na prvi proračunski seji uskladi in določi globalni nominalni okvir izdatkov proračuna po ekonomski klasifikaciji z navedbo ciljne višine primanjkljaja oziroma presežka in ciljno višino državnega dolga za prihodnje štiriletno obdobje ter državne razvojne prioritete za proračunsko obdobje.

Po končani prvi proračunski seji vlade se prične usklajevanje o razrezu proračunskih izdatkov za leto t+2 med Ministrstvom za finance in predlagatelji finančnih načrtov. Predlagatelji finančnih načrtov so ministrstva za organe in organizacije v sestavi, Urad predsednika vlade za vladne službe, ministrstvo, pristojno za upravo (trenutno je to Ministrstvo za notranje zadeve) za upravne enote, Vrhovno sodišče RS za sodišča, Senat za prekrške RS za samostojne državne organe za postopek o prekrških in Državno tožilstvo RS za tožilstva. Hkrati poteka tudi postopek priprave sprememb proračuna za leto t+1. Spremembe proračuna za leto t+1 določi vlada v primeru bistvenih sprememb predpostavk gospodarskega razvoja, usmeritev ekonomske in javnofinančne politike ali zaradi tega, ker ocena izvršitve tekočega proračuna pomembno odstopa od sprejetega proračuna. Nove ocene prejemkov in izdatkov morajo biti upoštevane tudi v proračunskem memorandumu. Razrez proračunskih izdatkov je pripravljen po področjih proračunske porabe, glavnih programih (programska klasifikacija) in po proračunskih uporabnikih. Usklajevanje se zaključi v dveh tednih po prvi proračunski seji vlade.

Usklajevanju sledi druga proračunska seja vlade, ki se prične najkasneje 15. junija. Na njej določi vlada na predlog Ministrstva za finance razrez proračunskih izdatkov po programski klasifikaciji do ravni glavnih programov in razrez po predlagateljih finančnih načrtov. Vlada pri usklajevanju upošteva državne razvojne prioritete določena na prvi proračunski seji in načelo, da spremembe proračunskih izdatkov na posameznih proračunskih postavkah ne vplivajo na skupni obseg predlaganih proračunskih izdatkov.

Na podlagi sklepov prve in druge proračunske seje vlade pripravi minister, pristojen za finance, navodilo za pripravo proračuna. Navodilo vsebuje:

1. sklepe prve in druge seje vlade,
2. temeljna ekonomska izhodišča in predpostavke za pripravo predloga proračuna,
3. razrez pravic porabe za področja porabe in glavne programe in razrez pravic porabe po predlagateljih finančnih načrtov, področjih porabe in glavni programih, kot ga je določila vlada,

4. navodila in roke za pripravo:

- predlogov finančnih načrtov,
- obrazložitev finančnih načrtov,
- načrta razvojnih programov za prihodnja štiri leta,
- predloga programa prodaje državnega finančnega in stvarnega premoženja,
- predloga načrta delovnih mest,
- predloga načrta nabav in gradenj,
- drugih načrtov namenskih in nenamenskih prejemkov in izdatkov proračuna,
- druga tehnična in vsebinska navodila za pripravo predloga proračuna.

Navodilo za pripravo proračuna pošlje Ministrstvo za finance predlagateljem finančnih načrtov v desetih dneh po zaključku druge proračunske seje vlade.

Predlagatelji finančnih načrtov predložijo predloge finančnih načrtov Ministrstvu za finance do 3. julija oziroma do dne, ki ga določi vlada.

Minister, pristojen za finance, predloži do 20. septembra vladi v sprejem proračunski memorandum in predlog proračuna, vlada pa ju posreduje državnemu zboru do 30. septembra.

4.1.2 *Parlamentarna stopnja*

Na podlagi 156.člena poslovnika Državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/02) mora predsednik Državnega zbora najkasneje v petih dneh po predložitvi predloga državnega proračuna posredovati poslancem predlog proračuna, proračunski memorandum in ostale dokumente povezane s predlogom proračuna, ter sklic seje, na kateri bo opravljena predstavitev proračunskega memoranduma in predloga državnega proračuna. Najkasneje v desetih dneh po predložitvi predloga državnega proračuna mora predsednik Državnega zbora sklicati sejo Državnega zbora, na kateri predsednik vlade in minister za finance predstavita proračunski memorandum in predlog državnega proračuna. O tej predstavitvi ni razprave.

Ob predložitvi predloga državnega proračuna predstavita predsednik vlade in minister za finance na seji Državnega zbora proračunski memorandum in predlog državnega proračuna.

K predlogu državnega proračuna lahko poslanci, poslanske skupine in zainteresirana delovna telesa vložijo amandmaje k predlogu proračuna najkasneje v desetih dneh po predstavitvi predloga proračuna v Državnem zboru. Pri predlogih amandmajev pa se mora upoštevati pravilo o ravnovesju med proračunskimi prejemki in izdatki. Vloženi amandma

ne sme bremeniti proračunske rezerve ali splošne proračunske rezervacije ter tudi ne sme biti v breme dodatnega zadolževanja. Najkasneje v petnajstih dneh po predstavitvi proračuna pa se do vloženih amandmajev opredeli matično delovno telo, ki lahko sprejme tudi svoje amandmaje in pripravi poročilo, ki ga posreduje predsedniku Državnega zbora.

V 15 dneh po objavi statističnih podatkov o bruto domačem proizvodu za drugo četrtletje oziroma najkasneje do 15 oktobra pripravi UMAR jesensko napoved gospodarskih gibanj, ki vsebuje enake elementa kot pomladanska napoved gospodarskih gibanj. Vlada upošteva jesensko napoved gospodarskih gibanj pri oblikovanju dopolnjenega predloga proračuna skladno s poslovnikom državnega zbora. Jesenska napoved gospodarskih gibanj je podrobno obrazložena v jesenskem poročilu, ki ga UMAR predloži vladi v mesecu novembru in vsebuje konjunktorno analizo makroekonomskih gibanj za naslednja štiri leta in glavne usmeritve ekonomske politike. Jesensko poročilo zagotavlja Vladi RS seznanitev z najnovejšimi gibanji doma in v svetu, ki bi skupaj z v Državnem zboru vloženimi amandmaji zahtevali popravo pripravljenega predloga državnega proračuna. Srednjeročne projekcije pa so osnova za večletno načrtovanje in proračunski memorandum.

V tridesetih dneh po predstavitveni seji se do vloženih amandmajev opredeli vlada, ki na podlagi opredelitev do vloženih amandmajev ter zadnjih analizah gospodarskih gibanj iz jesenske napovedi gospodarskih gibanj in realizacij državnega proračuna za tekoče leto, pripravi dopolnjen predlog proračuna in ga pošlje predsedniku Državnega zbora. Dopolnjen predlog proračuna vsebuje amandmaje upravičenih predlagateljev, s katerimi se vlada strinja, spremembe in dopolnitve predloga proračuna ter obrazložitve. Vlada lahko predlaga tudi povečanje obsega proračuna ali povečanje zadolževanja. Najkasneje z dopolnjenim predlogom proračuna mora vlada Državnemu zboru predložiti tudi predlog Zakona o izvrševanju proračuna, ki se sprejema po nujnem postopku in mora biti usklajen s sprejetim državnim proračunom; v nasprotnem primeru predlaga vlada uskladitveni amandma. Če le-ta ni sprejet, se šteje da tudi državni proračun ni sprejet.

Amandmaje k dopolnjenemu predlogu državnega proračuna lahko vloži matično delovno telo najkasneje tri dni pred sejo državnega zbora, poslanska skupina ali najmanj četrtina poslancev pa pet dni pred sejo državnega zbora. Amandmaji se predlagajo k posameznim delom posebnega dela dopolnjenega predloga državnega proračuna. Matično telo se opredeli do dopolnjenega predloga proračuna in do vloženih amandmajev in o tem pripravi poročilo.

Predsednik državnega zbora skliče sejo, na kateri se obravnava dopolnjeni predlog državnega proračuna, najkasneje v 15 dneh po predložitvi le-tega. Pred pričetkom razprave lahko najprej predstavnik vlade dodatno obrazloži predlog državnega proračuna. Predstavnik matičnega delovnega telesa predstavi poročilo, stališča pa lahko predstavijo

tudi predstavniki poslanskih skupin. O amandmajih k dopoljenemu predlogu državnega proračuna odloča državni zbor na koncu razprave o posameznem delu posebnega dela, h kateremu je bil vložen amandma. Predlagatelj amandmaja lahko le-tega spremeni, dopolni ali umakne. Državni zbor najprej odloča o amandmajih, ki so jih vložile poslanske skupine ali najmanj četrtina poslancev in nato o amandmajih matičnega delovnega telesa.

Ko je končano glasovanje o delih dopoljenega predloga proračuna, predsedujoči ugotovi, ali je proračun usklajen glede prejemkov in izdatkov. Če je proračun usklajen, Državni zbor glasuje o njem v celoti, če pa ni usklajen, mora vlada oziroma matično delovno telo v določenem roku pripraviti amandma za uskladitev državnega proračuna. O amandmaju vlade za uskladitev proračuna da mnenje matično delovno telo, o amandmaju matičnega delovnega telesa pa vlada.

Po končani razpravi glasuje Državni zbor o amandmaju za uskladitev državnega proračuna. Če je predlog sprejet, glasuje Državni o proračunu v celoti, če pa ni sprejet, mora vlada predložiti nov predlog proračuna v dogovorjenem roku, za katerega velja hitri postopek sprejemanja.

Državni svet lahko zahteva, da Državni zbor pred razglasitvijo Zakona o izvrševanju proračuna o njem še enkrat odloča (suspenzivni veto). Ponovno odločanje Državnega zbora lahko Državni svet zahteva v sedmih dneh od sprejema zakona. Pri ponovnem odločanju mora za sprejem zakona glasovati večina vseh poslancev Državnega zbora.

4.2 Izvrševanje proračuna

Izvrševanje proračuna je podrobneje urejeno z Zakonom o javnih financah, Zakonom o izvrševanju proračuna za leto 2002 in 2003 (Uradni list RS, 2002) in Pravilnikom o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, 2001).

Z vidika izvrševanja proračuna so proračunski uporabniki (PU) določeni v posebnem delu proračuna kot nosilci postavk. Za uspešno izvrševanje finančnega načrta proračunskih uporabnikov skrbijo njihove finančne službe. Izvrševanje proračuna poteka v treh medsebojno povezanih procesih, ki omogočajo uspešno izvrševanje proračuna:

- načrtovanje in zagotavljanje likvidnosti med izvrševanjem proračuna;
- poraba proračunskih sredstev;
- prerazporejanje proračunskih sredstev.

4.2.1 Načrtovanje in zagotavljanje likvidnosti med izvrševanjem proračuna

Z načrtovanjem likvidnosti se poskuša zagotoviti dovolj denarnih sredstev za izplačila iz proračuna. Za dosego le-tega pa mora Ministrstvo za finance pri finančnem načrtovanju in upravljanju denarnih sredstev proračuna usklajeno sodelovati z uporabniki proračunskih sredstev.

Zagotavljanje in načrtovanje likvidnosti med izvrševanjem proračuna obsega dva procesa:

- določanje kvote;
- pripravljane mesečnega načrta.

Določanje kvote

Namen določanja kvot je, da se z določitvijo le-teh zagotavlja optimalno upravljanje likvidnosti proračuna s strani finančnih služb PU.

Pred začetkom leta določi Ministrstvo za finance v sodelovanju z uporabniki dinaminizirano oceno prejemkov in izdatkov proračuna ter finančnih načrtov uporabnikov za naslednje leto (v nadaljnjem besedilu: dinaminizirana ocena), ki se uporablja tudi za določitev kvot.

»Kvota je višina sredstev neposrednih uporabnikov za trimesečno ali drugo obdobje, ki ga določi Vlada Republike Slovenije, v okviru katerega smejo neposredni uporabniki plačevati obveznosti v breme svojih finančnih načrtov.« (Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, Uradni list RS, 2001).

Ministrstvo lahko plačuje svoje obveznosti le, če so na voljo namenska sredstva v letnem finančnem načrtu in to v okviru največjega obsega sredstev, to je kvote, ki jo za posamezno obdobje vsakemu posameznemu uporabniku določi vlada na predlog finančnega ministra. Spoštovanje kvot je obvezno, saj lahko ministrstvo plačuje obveznosti, ki bodo zahtevale izdatek iz proračuna le, če so sredstva za plačilo obveznosti v okviru kvote.

SPUP pripravi in posreduje ministrstvu in drugim uporabnikom do tretjega dne v mesecu (v nadaljnjem besedilu: tekoči mesec), v katerem se določi kvota:

- realizacijo izplačil uporabnika po mesecih do tekočega meseca,
- oceno uresničevanja dinaminizirane ocene za tekoči in prihodnji mesec,
- predlog kvote.

Ministrstvo na podlagi posredovanih listin pripravi skupen popravljn predlog kvote celotnega ministrstva. Pri pripravi dopolnjenega predloga kvote se upoštevajo vse vloge za evidentiranje prevzetih obveznosti, ki so bile posredovane finančno računovodski službi, in vse vloge za prerazporeditev sredstev, ki so bile odobrene in katerih prenos je bil izvršen. Če dopolnjen predlog kvote odstopa od predloga kvote, ki ga je pripravilo finančno ministrstvo, potem se poleg dopolnjenega predloga kvote posreduje tudi pisno obrazložitev vseh odstopanj. Ministrstvo posreduje popravljn predlog kvote v SPUP do desetega dne v tekočem mesecu.

Sledi usklajevanje med neposrednim uporabnikom in finančnim ministrstvom za določitev končnega predloga kvote. Razlike se kažejo predvsem v večjem ali manjšem obsegu kvote, ali pa v spremembi strukture izdatkov v okviru kvote. Največkrat je predmet usklajevanj med MF in uporabnikom glede povečanja kvote. Pri določanju končnega predloga kvote MF upošteva letni finančni načrt posameznega ministrstva, evidentirane prevzete obveznosti ministrstva, likvidnostne možnosti proračuna in dopolnjen predlog kvote, ki ga je pripravilo in posredovalo ministrstvo. Vlada mora na predlog Ministrstva za finance določiti kvoto do dvajsetega dne v mesecu pred pričetkom obdobja, za katerega se kvota določa.

Pripravljanje mesečnega načrta

Likvidnost proračuna se ne zagotavlja samo na podlagi kvote, pač pa tudi z napovedjo denarnih tokov proračuna s pomočjo mesečnih načrtov.

»Mesečni načrt za izvrševanje proračuna Republike Slovenije je pregled načrtovanih prihodkov in drugih prejemkov proračuna in pregled načrtovanih odhodkov in drugih izdatkov proračuna za določeni mesec.« (Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, Uradni list RS, 2001).

Mesečni načrt za izvrševanje proračuna sestavljata:

- mesečni načrt prejemkov proračuna in
- mesečni načrt izdatkov proračuna.

Mesečni načrt prejemkov in mesečni načrt izdatkov se določi po delovnih dnevih za prihodnji mesec.

Ministrstvo za finance pripravi predlog mesečnega načrta prejemkov na podlagi predlogov Davčne uprave RS in Carinske uprave RS, ki morata do 22. v mesecu posredovati predlog načrta prejemkov za prihodnji mesec, in predlogov drugih neposrednih PU, ki pošiljajo predlog načrta prejemkov na zahtevo Ministrstva za finance.

Mesečni likvidnostni načrt je obseg sredstev za obdobje enega meseca, v okviru katerega smejo neposredni PU plačevati svoje obveznosti (Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, 2001). Ministrstvo za finance določi mesečni likvidnostni načrt na podlagi predlogov mesečnih finančnih načrtov, ki jih morajo predlagatelji skupine uporabnikov predložiti najkasneje do 20. v mesecu za prihodnji mesec.

Neposredni PU morajo obveščati Ministrstvo za finance o spremembah rokov in zneskov plačil, ki na posamezni dan presegajo 1 milijon tolarjev, najkasneje 3 delovne dni pred dnevom plačila.

4.2.2 *Poraba proračunskih sredstev*

Postopek porabe proračunskih sredstev poteka preko naslednjih faz:

- prevzemanje obveznosti in sklepanje pogodbe;
- evidentiranje računov;
- izdaja odredb za plačilo iz proračuna;
- priprava računovodskih dokumentov;
- priprava podatkov za likvidnostno izvrševanje proračuna;
- izplačevanje opravljenih obveznosti iz proračuna.

Prevzemanje obveznosti in sklepanje pogodbe

S prevzemanjem obveznosti razumemo vse tiste posle proračunskih uporabnikov, ki imajo za posledico neko obveznost za proračun. Proračunski uporabnik prevzema obveznosti, ki zahtevajo odhodek proračuna s sklepanjem pisnih pogodb, z izdajo drugih listin, ki imajo značaj pogodbe, z izdajo posameznih pravnih aktov in določenih zakonov ali drugih splošnih aktov.

Proračunski uporabnik je pri prevzemanju obveznosti vezan na višino in namen sredstev v finančnem načrtu uporabnika. Preden neposredni uporabnik prevzame določeno obveznost, se mora vedno najprej prepričati, ali je v letnem finančnem načrtu na voljo zadostni obseg namenskih sredstev, saj se sredstva proračuna smejo uporabljati le v tistem obsegu in za tiste namene, ki so določeni s proračunom. V pogodbi se določijo natančnejše pravice in obveznosti obeh strank.

Ko poslovni partner podpiše pogodbo, jo lahko podpiše tudi proračunski uporabnik, razen v primeru, ko je potrebno pridobiti predhodno soglasje Ministrstva za finance. Proračunski uporabnik mora skleniti pogodbo pred začetkom opravljanja storitve ali nabave blaga. Ko je pogodba sklenjena, se lahko prične njeno izvajanje.

Prevzete obveznosti, ki zahtevajo odhodek proračuna, predstavljajo predobremenitev proračuna. Predobremenitve so obveznosti, ki jih neposredni uporabnik prevzame in terjajo plačilo iz proračuna. Ko ministrstvo sklene pogodbo, želi potrditi finančno ovrednotene programe, ali želi pridobiti soglasje finančnega ministrstva, mora pripraviti obrazec FEP (Finančni elementi predobremenitev). FEP se pripravlja kot prilogo k naslednjim segmentom obveznosti, ki zahtevajo izdatek proračuna:

- pogodbe, za katere je potrebno spremljati realizacijo po posamezni pogodbi,
- istovrstne naloge z enako ali podobno vsebino, z različnimi izvajalci ali upravičenci, ki bremenijo isto postavko-konto,
- obveznosti, za katere ministrstvo pripravi finančno ovrednotene programe - FOP.

Postopek pripravljanja pogodb, za katere je potrebno spremljati realizacijo po posamezni pogodbi, in pogodb za istovrstne naloge, se razlikuje glede na to, ali se izvaja postopek pripravljanja pogodbe brez soglasja oziroma z že odobrenim soglasjem ali postopek pripravljanja pogodbe zahteva soglasje finančnega ministrstva. Soglasje Ministrstva za finance je potrebno v primeru predplačila:

- če je le-to predvideno pred sklenitvijo pogodbe,
- če se spremenijo elementi pogodbe, na katero je že bilo dano soglasje in ni še podpisana s strani dobavitelja oz. izvajalca,
- če se spremenijo določbe že sklenjene pogodbe, na katero je že bilo izdano soglasje, pripravi ministrstvo aneks k pogodbi in pošlje v soglasje po enakem postopku kot osnovno pogodbo.

Soglasje je potrebno tudi v primeru ukrepov vlade za uravnoteženje proračuna.

Postopek priprave obrazca FEP na podlagi finančno ovrednotenega programa se nekoliko razlikuje od postopka priprave obrazca FEP za pogodbe. Obrazec FEP, ki je pripravljen na podlagi finančno ovrednotenega programa, uporabnik samostojno potrdi in s tem zavede predobremenitev v enotno bazo predobremenitev. Kopijo obrazca FEP arhivira finančna služba.

Proračunski uporabnik obvešča finančno ministrstvo o predobremenitvah proračuna na obrazcu FEP, ki se nahaja v papirni in računalniški obliki. Na obrazcu FEP mora biti označeno, ali se predlaga za pridobitev soglasja finančnega ministrstva ali za evidentiranje predobremenitev proračuna. V postopku reševanja vlog računalniški obrazec FEP preko računalniškega omrežja spremlja fizični dokument na njegovi poti.

Postopek pri pripravljanju pogodbe brez soglasja oziroma z že odobrenim soglasjem

Proračunski uporabnik pripravi pogodbo. Odgovorna oseba v finančni službi, ki ima pravico in zadolžitev vpogleda v dokumente, pregleda celotno dokumentacijo. Če se

pojavi določene nepravilnosti, dokumente zavrne in navede razlog zavrnitve. Če napak ni, potrdi, da je dokumentacija, ki potrebuje obravnavo računovodstva, pravilna, popolna in pripravljena za posredovanje v računovodstvo ministrstva, ki deluje v okviru Sektorja za javno računovodstvo Ministrstva za finance (SJR). Na podlagi popolnih in pravilnih pogodb finančna služba izpolni obrazec FEP in tako zavede prevzeto obveznost v enotno bazo preobremenitev.

En izvod pogodbe se zadrži v arhivu proračunskega uporabnika, en izvod se posreduje skupaj s potrjenim obrazcem FEP v fizični obliki v SJR najkasneje v petih dneh po podpisu pogodbe. Podpisanim pogodbam, h katerim je bilo izdano soglasje, finančna služba priloži kopijo obrazca FEP, na katerem je SPUP izdal soglasje.

SJR prejme en izvod pogodbe s spremljajočimi dokumenti in poda mnenje. Če je mnenje negativno, mora proračunski uporabnik popraviti pogodbo ali pa pripraviti popolnoma novo pogodbo po zgoraj navedenem postopku. Če je mnenje SJR pozitivno, se pogodba posreduje poslovnemu partnerju, kopijo pogodbe pa skupaj z ustrezno kopijo obrazca FEP arhivira. Dodatek k pogodbi (aneks) se sklepa po enakem postopku kot pogodba.

Postopki pri izdajanju soglasja k pogodbam

Ministrstvo mora pridobiti soglasje SPUP še pred podpisom pogodbe, če je v pogodbi predvideno predplačilo ali če gre za vladne ukrepe. Uporabnik se lahko dogovarja o predplačilih v pogodbi le izjemoma, in sicer ob primernem zavarovanju predplačil in na podlagi predhodnega soglasja finančnega ministra.

Predhodno soglasje je nujni sestavni del pogodbe. Uporabnik mora pridobiti soglasje še pred sklenitvijo pogodbe. V nasprotnem primeru je sklenjena pogodba nična. Za pridobitev soglasja k pogodbi uporabnik izpolni obrazec FEP, v katerem je označeno, da je namenjen za pridobitev soglasja. Z izpolnitvijo obrazca FEP se prijavi predobremenitev proračuna, ki naj bi nastala na osnovi pogodb. Vsaka stran nepodpisane pogodbe, ki je predložena v soglasje, mora biti parafirana s strani odgovornih oseb. Uporabnik izpolnjen obrazec FEP skupaj z nepodpisano in parafirano pogodbo ter drugo dokumentacijo, ki pojasnjuje finančne elemente pogodbe, posreduje v SPUP.

Ko v SPUP prejmejo dokumente, jih pregledajo in podajo svojo odločitev. Nepopolne in nepravilne vloge SPUP vrne uporabniku v dopolnitev. Če so vloge popolne, se SPUP opredeli do vlog v desetih dneh po prejemu le-teh. Za izdajo soglasja preverijo ustreznost finančnih določil pogodbe z zakoni in predpisi, ki urejajo proračunsko financiranje, ter namen in višino zagotovljenih sredstev na ustrezni postavki-kontu. Na obrazcu FEP, ki ga je pripravilo ministrstvo, izdajo pozitivno ali negativno mnenje.

V primeru pozitivnega soglasja se v proračunu rezervirajo sredstva. V pogodbi mora biti posebej navedeno, da je soglasje finančnega ministrstva, izdano na obrazcu FEP, pogodbi priloženo in je sestavni del pogodbe.

V primeru negativnega soglasja se navede razlog zavrnitve na obrazcu FEP.

SPUP posreduje soglasje ali zavrnitev soglasja uporabniku pisno na istem obrazcu FEP, na katerem je bilo soglasje zahtevano. SPUP nepodpisano pogodbo skupaj s fotokopijo obrazca FEP arhivira.

Po prejemu soglasja proračunski uporabnik pogodbo podpiše in jo posreduje poslovnemu partnerju. Zadnji podpiše pogodbo dobavitelj oziroma izvajalec. V tem primeru mora proračunski uporabnik obrazec FEP dopolniti še z datumom podpisa pogodbe. Po podpisu pogodbe pa poteka enak postopek obravnavanja dokumentacije, kot je naveden postopek za pogodbe brez soglasja oziroma z odobrenim soglasjem po dejanju podpisa pogodbe.

Evidentiranje računov

Preden uporabnik izda zahtevek oziroma odredbo za plačilo iz proračuna, mora ugotoviti, ali je izvajalec v redu izpolnil svoje obveznosti. Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Verodostojno knjigovodsko listino oziroma obračun za izvršeno nalogo izda izvajalec naloge. Za prevzete listine ministrstvo preveri skladnost z dobavljenimi izdelki ali izvedbo del oziroma storitev, skladnost s pogodbenimi zahtevami in skladnost z naročilom. Pravni temelj in višino obveznosti, ki izhaja iz verodostojne knjigovodske listine, uporabnik pred izplačilom preveri in parafira.

Finančna služba na podlagi potrjene pogodbe sprejme parafiran račun, pregleda vsebino računov s finančnega vidika, skladnost računa s pogodbo, zakonskimi predpisi in z izjavo o izvršeni nalogi izvajalca ter primerja višino računa z razpoložljivimi sredstvi. Nepopolna dokumentacija se zavrne.

Podatke na vsakem popolnem prispelem računu se evidentirajo kot obveznost za izplačilo, ki se vodi v MFERAC-u. Vsak račun se izstavi na podlagi določene predobremenitve, zato moramo poleg drugih podatkov v račun obvezno vnesti tudi predobremenitev. Nato je račun v fizični in elektronski obliki, skupaj z izjavo o izpolnjeni nalogi izvajalca, pripravljen za pripravo odredbe.

Izdaja odredb za plačilo iz proračuna

Na podlagi popolnih in pravih računov se v MFERAC-u pripravi odredba za plačilo iz proračuna. Predlagatelj odredbe je oseba, ki potrdi pripravljeno odredbo za podpis odredbodajalca. Če so odredbe za plačilo iz proračuna in z njimi povezani računi brez napak, jih odredbodajalec potrdi z dejanjem podpisa. Proračunski odredbodajalec je oseba, ki odloča in tudi v celoti nosi odgovornost za zakonito in smotrno porabo koristnika sredstev proračuna. Uporabnik predloži svoji računovodski službi v SJR v izplačilo originalne listine najkasneje v desetih dneh po prejemu listin, ki so podlaga za izplačilo iz proračuna. Skupaj z originalnimi listinami se v paketu posredujejo tudi potrjene odredbe.

V računovodski službi se preveri tudi usklajenost predobremenitve z odredbami v računovodstvu. Če znesek odredb presega sredstva predobremenitve za dano postavko-konto, bo računovodstvo zadržalo takšne odredbe z računi, dokler ne bo evidentirana zadostna predobremenitev. Med drugim se izvede tudi kontrola preseganja sredstev proračuna, saj znesek odredbe praviloma ne sme biti večji od sredstev veljavnega proračuna za določeno postavko-konto. Če se to zgodi, računovodstvo zadrži take odredbe, dokler se ne izvrši prerazporeditev sredstev na ustrezno postavko-konto.

Priprava računovodskih dokumentov

Računovodstvo na podlagi ustrezne in popolne dokumentacije pripravi v računovodski aplikaciji dokument »Specifikacija zahtevkov za plačilo iz proračuna« po posameznih uporabnikih. V »Specifikaciji zahtevkov za plačilo iz proračuna« so navedeni posamezni računi po posameznih postavkah-podkontih. Ta dokument je v obliki računalniškega izpisa, ki vsebuje šifro, naziv in račun proračunskega uporabnika, predvideni datum nakazila, proračunsko leto, postavko-podkonto, evidenčno številko dokumenta, naziv poslovnega partnerja, vrsto odhodka, številko predobremenitve, znesek za plačilo iz proračuna v tolarjih in drugo. Na podlagi »Specifikacije zahtevkov za izplačilo iz proračuna« računovodska služba pripravi dokument »Povzetek zahtevkov za izplačilo iz proračuna« po posameznih uporabnikih. Dokument »Povzetek zahtevkov za izplačilo iz proračuna« se pripravlja ločeno po predvidenih dnevih nakazil sredstev iz proračuna, po posameznih postavkah-podkontih in po proračunskem letu, in vsebuje naslednje podatke: evidenčno številko dokumenta, šifro in naziv ministrstva, predvideni datum nakazila, proračunsko leto, postavko-podkonto, znesek predvidenih izplačil, podpis odgovorne osebe in žig uporabnika.

Priprava podatkov za likvidnostno izvrševanje proračuna

SJR na podlagi posredovanih dokumentov »Povzetek zahtevkov za izplačilo iz proračuna« vseh uporabnikov pripravi »Skupni povzetek zahtevkov za izplačilo iz proračuna« po posameznih uporabnikih, iz katerega morajo biti razvidni šifra in naziv ministrstva in drugih uporabnikov, postavka-podkonto, veljavni proračun, poraba do dneva predvidenega izplačila, razpoložljiva sredstva in znesek porabe na predviden dan. Na podlagi dokumenta »Skupni povzetek zahtevkov za izplačilo iz proračuna« se v SJR pripravi predlog izplačil sredstev iz proračuna za likvidnostno komisijo, ki jo imenuje finančni minister. Iz predloga izplačil sredstev iz proračuna so razvidni šifra proračunskega uporabnika, veljavni proračun, poraba do dneva predvidenega izplačila, razpoložljiva sredstva in znesek porabe na predviden dan po tipih postavk. Predlog izplačil sredstev iz proračuna, ki prikazuje predvidena izplačila sredstev iz proračuna na določen dan po posameznih uporabnikih, nato SJR posreduje v obravnavo likvidnostni komisiji, ki deluje v okviru SPUP. SJR pripravlja sprotne podatke o vseh prejemkih in izdatkih proračuna po tipih postavk za potrebe likvidnostne komisije.

Izplačevanje opravljenih obveznosti iz proračuna

Likvidnostna komisija z vidika sprejetega proračuna in razpoložljivosti sredstev pregleda posredovan predlog izplačil sredstev iz proračuna in poda svojo odločitev. Svojo odločitev posreduje v SJR. Če predlog izplačil po posameznih uporabnikih za določen dan presega na likvidnostni komisiji odobrena sredstva za izplačilo iz proračuna, računovodska služba uporabnika odobri realizacijo po pisni odločitvi uporabnika o prednostnih izplačilih. SJR na podlagi odločitve likvidnostne komisije o obsegu izplačil iz proračuna posreduje potrjeno kopijo specifikacije v računovodsko službo uporabnika, ki deluje v okviru SJR. Računovodska služba v SJR še isti dan na podlagi potrjene kopije »Specifikacije zahtevkov za izplačilo iz proračuna« opravi plačilo obveznosti z računa proračuna za končnega prejemnika in o izplačilih po pošti obvesti ministrstvo. Pri tem je običajni način plačila virman oziroma plačilni nalog.

4.2.3 Prerazporejanje proračunskih sredstev

Prerazporejanje proračunskih sredstev določata Zakon o javnih financah ter Zakon o izvrševanju državnega proračuna. Vlada mora o izvršenih prerazporeditvah šestmesečno poročati DZ. Izrecno je prepovedano prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb ter računom financiranja, razen v primeru, ko gre za poravnavanje obveznosti iz državnega dolga.

Proračunski uporabnik lahko o določenih prerazporeditvah samostojno odloča, kar sprejme s podpisom obrazca »Predlog za prerazporeditev sredstev«. Obrazec »Predlog za prerazporeditev sredstev« mora podpisati odgovorna oseba, s čimer se šteje, da je uporabnik sprejel sklep o prerazporeditvi. Podpisan obrazec »Predlog za prerazporeditev sredstev« se arhivira pri predlagatelju prerazporeditve. V primeru, da o prerazporeditvi odloča Vlada, proračunski uporabnik pripravi v MFERAC-u obrazec »Predlog za prerazporeditev sredstev«, v katerem označi, da o prerazporeditvi odloča vlada. Pripravljen obrazec nato posreduje v pregled in mnenje ministru. Potrjen predlog prerazporeditve posreduje v SPUP.

Ko v SPUP sprejmejo predlog, najprej pregledajo predlog in vsebinsko obrazložitev prenosa. V primeru ugotovljenih nepravilnosti, SPUP vrne nepravilno izpolnjen obrazec z obrazložitvijo k predlagatelju v dopolnitev. Če so le-ti vsebinsko ustrezni, nato preveri, ali je na postavki-kontu, s katere je predlagano prerazporejanje sredstev, dovolj sredstev za prenos na drugo postavko-konto. Če je sredstev dovolj, v Oddelku za izvrševanje proračuna v SPUP rezervirajo sredstva. Usklajen predlog za prerazporeditev sredstev Ministrstva za finance in predlagatelja prerazporeditve posreduje SPUP v odločitev vladi. V primeru, da SPUP ne soglaša s predlagano prerazporeditvijo, predlagatelj pa vztraja pri svojem predlogu, Ministrstvo za finance v obrazložitvi predloga pojasni svoje stališče in predlaga vladi, da predloga ne sprejme.

SPUP izvede prerazporeditev in obvesti predlagatelja prerazporeditve o izvedeni prerazporeditvi v petih dneh po prejemu sklepa vlade. Po opravljeni preknjižbi Ministrstvo za finance obrazec »Predlog za prerazporeditev sredstev«, sklep vlade in vso drugo spremljajočo dokumentacijo arhivira v SPUP, o izvedeni prerazporeditvi pa pisno obvesti finančno službo in računovodstvo neposrednega uporabnika.

4.2.4 Začasno zadrževanje izvrševanja proračuna in rebalans proračuna

Če se med proračunskim letom zaradi novih obveznosti za proračun ali zaradi spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki oziroma zmanjšajo prihodki proračuna lahko vlada na predlog ministrstva, pristojnega za finance, zadrži izvrševanje proračuna za največ 45 dni. Z ukrepi vlada lahko ustavi sprejemanje obveznosti, predlaga podaljšanje plačilnih rokov in ustavi prerazporejanje proračunskih sredstev. V tem času je potrebno tudi pridobiti predhodno soglasje za sklepanje pogodb. Ukrepi začasnega zadržanja izvrševanja proračuna se enakomerno nanašajo na vse proračunske uporabnike.

Če se med izvajanjem ukrepov začasnega zadrževanja izvrševanja proračun ne more uravnovesiti, mora vlada najkasneje 15 dni pred iztekom roka za začasno zadržanje izvrševanja proračuna predlagati državnemu zboru rebalans državnega proračuna. Predlog

rebalansa državnega proračuna mora vsebovati opredelitev vlade do novonastalih finančnih obveznosti, ki so bile uvedene z zakoni, sprejetimi v obdobju od sprejema proračuna do predložitve rebalansa proračuna. K predlogu rebalansa državnega proračuna se lahko predlagajo amandmaji, vendar le k delom proračuna, ki so zajeti v rebalansu. Predlog rebalansa se obravnava in sprejema na isti seji.

4.2.5 Začasno financiranje

Kljub spremembam Zakona o javnih financah in uveljavitvi dveletnega proračuna, s katerim se je možnost, da pride do začasnega financiranja države, zmanjšala na minimum, bom na kratko opisal značilnosti začasnega financiranja države, saj je bilo, kot sem že omenil, v prvih desetih letih slovenske samostojnosti kar devet proračunov sprejetih z manjšo ali večjo zamudo.

Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, na katerega se nanaša, se funkcije države začasno financirajo, kljub temu, da se kršita načeli enoletnosti proračuna in predhodne potrditve proračuna. Ti dve načeli zahtevata, da Državni zbor sprejme proračun za leto, ki je enako koledarskemu letu ter pred začetkom leta, na katerega se proračun nanaša. Kljub kršitvi omenjenih načel, pa je potrebno zagotoviti financiranje države; le-to se začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto. Podlaga za določitev obsega in strukture začasnega financiranja države je proračun preteklega leta. V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabljati sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto oz. upošteval naj bi se obseg izdatkov realiziranega proračuna.

Skupni obseg izdatkov proračuna je določen glede na porabljena sredstva v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto. Pri tem je omejen samo skupni obseg izdatkov, kar pa ne pomeni, da mora ostati njihova notranja razdelitev med posameznimi neposrednimi uporabniki enaka kot v preteklem letu. Potrebe enega neposrednega uporabnika so lahko iz utemeljenih razlogov večje kot potrebe drugega, zlasti zaradi plačil v obdobju začasnega financiranja zapadlih obveznosti, katerih dinamika in obseg sta med letom lahko različna. Obseg izdatkov realiziranega proračuna je lahko višji ali nižji kot je sprejeti proračun. Vendar pa Zakon o javnih financah omogoča povečanje izdatkov proračuna, ne da bi bil potreben rebalans proračuna. Zakon določa, da se lahko poveča obseg pravic porabe na proračunskih postavkah v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov in s tem tudi obseg izdatkov proračuna kot celote, če se povečajo prejemki v primerjavi z načrtovanimi ob sprejemu proračuna. Podobno velja tudi za namenske prejemke, ki niso načrtovani ali niso načrtovani v zadostni višini, prav tako pa se neporabljena namenska sredstva preteklega leta, prenesejo v proračun za tekoče leto.

Za financiranje deficita ter odplačila glavnice dolga se lahko v obdobju začasnega financiranja država zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice državnega dolga v tekočem proračunskem letu. Zadolževanje je skupaj z neporabljenimi sredstvi na računu proračuna na dan 31. decembra vir financiranja razlike med načrtovanimi izdatki in prejemki države v obdobju začasnega financiranja. Država se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna. Zneski do višine katerih se lahko zadolžijo in dajejo poročila država ter pravne osebe javnega sektorja na ravni države se določijo v uredbi, ki ureja začasno financiranje RS v posameznem obdobju.

V obdobju začasnega financiranja se financiranje funkcij države začasno nadaljuje za iste programe kot v preteklem letu oz. po proračunskih postavkah (kontih) iz proračuna preteklega leta, saj nove proračunske postavke še niso določene. V tem obdobju uporabniki ne smejo začeti izvajati novih nalog in programov, ki jih v preteklem letu niso izvajali oz. za uresničevanje katerih Državni zbor še ni potrdil obsega sredstev v proračunu. Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta. Po uveljavitvi proračuna se v obdobju začasnega financiranja plačane obveznosti štejejo, kot da so plačane iz proračuna tekočega leta.

Zakon o javnih financah velja tudi v obdobju začasnega financiranja, zato se pravila izvrševanja proračuna, ki jih določa, uporabljajo tudi v tem obdobju. Prav tako pa se v tem obdobju upoštevajo določila zakona, ki ureja izvrševanje proračuna preteklega leta, saj se začasno financiranje izvaja po proračunu preteklega leta.

Zakon o javnih financah določa, da lahko začasno financiranje traja največ tri mesece. Če proračun ni sprejet v dodatnem roku treh mesecev, se začasno financiranje države lahko podaljša na predlog vlade s posebnim sklepom Državnega zbora, če je to potrebno za financiranje funkcij države.

4.3 Zaključni račun proračuna

Zakon o javnih financah opredeljuje zaključni račun državnega proračuna kot akt, v katerem so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki države za preteklo leto. Pri sestavi je potrebno upoštevati enako členitev, ki je predpisana tudi pri pripravi proračuna. Sestavni del zaključnega računa je tudi obrazložitev s pojasnili odstopanj med sprejetim in realiziranim proračunom.

Predlagatelji finančnih načrtov pripravijo zaključni račun in letno poročilo za preteklo leto in ga predložijo Ministrstvu za finance, do 28. februarja. Ministrstvo za finance pripravi predlog zaključnega računa državnega proračuna in ga predloži računskemu sodišču do 31. marca. Računsko sodišče se opredeli o predlogu zaključnega računa državnega proračuna

in pripravi poročilo. Ministrstvo za finance predloži vladi predlog zaključnega računa državnega proračuna in poročilo računskega sodišča v 30 dneh po prejemu poročila računskega sodišča, vlada pa ga mora posredovati državnemu zboru najkasneje do 1. oktobra.

Pred začetkom razprave o zaključnem računu državnega proračuna poda najprej obrazložitev predstavnik vlade, nato poda poročilo tudi predstavnik matičnega delovnega telesa. Sledi razprava o zaključnem računu državnega proračuna. Državni zbor glasuje o zaključnem računu državnega proračuna v celoti.

5 PRORAČUN REPUBLIKE SLOVENIJE V OBDOBJU 1992-2001

V tem poglavju bom najprej predstavil prihodke in drugih prejemke ter odhodke in druge izdatke, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja državnega proračuna Republike Slovenije v obdobju 1992-2001 v absolutnih zneskih, njihovo strukturo ter kot odstotek BDP.

Zaradi obsežnosti podatkov so razčlenjene tabele zbrane v Prilogah 2-4, na tem mestu pa so podani zbirni podatki po skupinah kontov in ekonomske klasifikacije.

5.1 Bilanca prihodkov in odhodkov

V tabelah 2 in 3 so zbrani podatki za prihodke in druge prejemke ter odhodke in druge izdatke državnega proračuna v obdobju 1992-2001 v absolutnih zneskih.

Tabela 2: Prihodki in drugi prejemki državnega proračuna v obdobju 1992-2001
(v milijonih SIT)

Leto	Davčni prihodki	Nedavčni prihodki	Kapitalski prihodki	Prejete donacije	Transforni prihodki	SKUPAJ PRIHODKI
1992	210.831	6.794	0	0	0	217.626
1993	303.824	15.816	0	0	0	319.640
1994	409.301	11.853	0	0	0	421.154
1995	499.986	19.919	0	470	0	520.375
1996	584.900	27.482	0	940	0	613.322
1997	675.227	28.830	0	1.760	0	705.817
1998	762.848	47.514	912	2.449	0	813.723
1999	895.055	44.328	505	3.197	0	943.085
2000	927.672	56.010	859	6.446	0	990.987
2001	1.039.585	93.952	889	10.057	95	1.144.579

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 31.

Tabela 3: Odhodki in drugi izdatki državnega proračuna in proračunski presežek/primanjkljaj v obdobju 1992/2001

(v milijonih SIT)

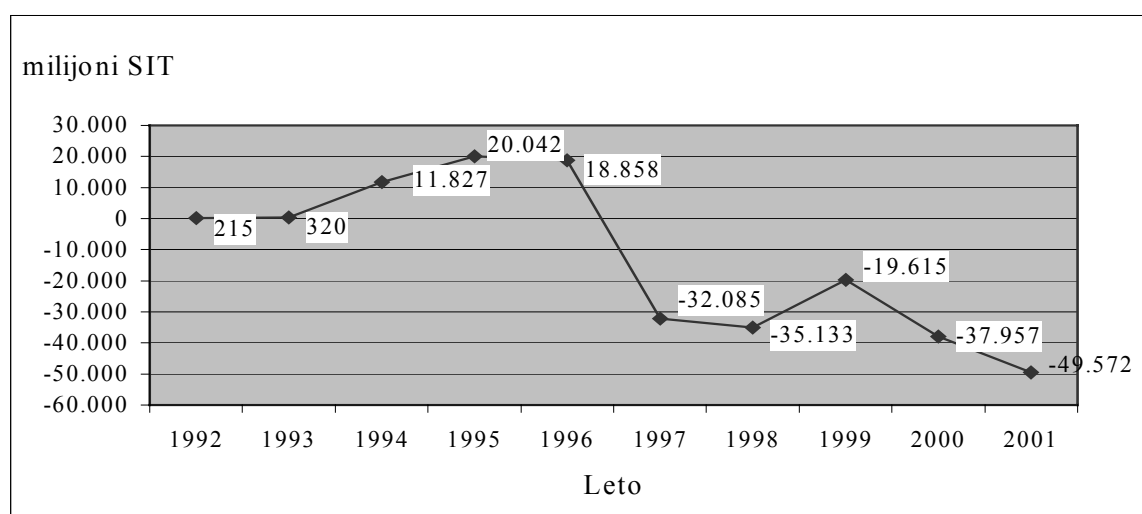
Leto	Tekoči odhodki	Tekoči transferi	Investicijski odhodki	Investicijski transferi	SKUPAJ ODHODKI	Presežek / Primanjkljaj
1992	63.144	129.299	20.108	4.859	217.410	215
1993	112.517	170.811	30.348	5.644	319.320	320
1994	131.105	218.742	36.012	23.468	409.326	11.827
1995	156.604	278.795	37.912	27.022	500.333	20.042
1996	178.958	347.843	39.713	27.950	594.464	18.858
1997	202.305	461.053	39.279	35.265	737.902	-32.085
1998	237.473	521.906	48.057	41.420	848.856	-35.133
1999	274.851	578.319	56.235	53.294	962.700	-19.615
2000	314.311	613.428	50.887	50.319	1.028.945	-37.957
2001	369.713	712.015	58.607	53.816	1.194.151	-49.572

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 37.

Iz tabel 2 in 3 je razvidna rast prihodkov in odhodkov v absolutnih zneskih. Iz tabele 2 je razvidno, da je večino prihodkov proračuna iz davčnih virov, ter da tekoči prihodki proračuna (davčni in nedavčni) v prvih treh letih predstavljajo 100% vir prihodkov. Vidimo tudi, da se kapitalski prihodki prvič pojavijo v letu 1998, prejete donacije pa leta 1995. Transferni prihodki se pojavijo le leta 2001 in so zanemarljivo majhni.

Tekoči transferi predstavljajo največjo postavko bilanci odhodkov in drugih izdatkov državnega proračuna. Sledijo jim tekoči odhodki, manjši del pa predstavljajo investicijski odhodki in investicijski transferi.

Slika 2: Presežek oziroma primanjkljaj državnega proračuna v obdobju 1992-2001



Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 30.

V tabelah 4 in 5 je zbrana struktura prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov državnega proračuna.

Tabela 4: Struktura prihodkov in drugih prejemkov državnega proračuna v obdobju 1992-2001

(v %)

Leto	Davčni prihodki	Nedavčni prihodki	Kapitalski prihodki	Prejete donacije	Transforni prihodki	SKUPAJ PRIHODKI
1992	96,88	3,12	0,00	0,00	0,00	100,00
1993	95,05	4,95	0,00	0,00	0,00	100,00
1994	97,19	2,81	0,00	0,00	0,00	100,00
1995	96,08	3,83	0,00	0,09	0,00	100,00
1996	95,37	4,48	0,00	0,15	0,00	100,00
1997	95,67	4,08	0,00	0,25	0,00	100,00
1998	93,75	5,84	0,11	0,30	0,00	100,00
1999	94,91	4,70	0,05	0,34	0,00	100,00
2000	93,61	5,65	0,09	0,65	0,00	100,00
2001	90,83	8,21	0,08	0,88	0,01	100,00

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 31.

Iz strukture prihodkov je razvidno, da davčni prihodki predstavljajo več kot 90% vseh prihodkov državnega proračuna, opazen pa je tudi trend upadanja njihovega deleža v strukturi prihodkov, ki pa gre v glavnem na račun nedavčnih prihodkov. Tekoči prihodki pa še vedno predstavljajo več kot 99% delež v strukturi prihodkov državnega proračuna.

Tabela 5: Struktura odhodkov in drugih izdatkov državnega proračuna v obdobju 1992-2001

(v %)

Leto	Tekoči odhodki	Tekoči transferi	Tekoči SKUPAJ	Invest. odhodki	Invest. transferi	Investicijski SKUPAJ	SKUPAJ ODHODKI
1992	29,04	59,47	88,52	9,25	2,23	11,48	100,00
1993	35,24	53,49	88,73	9,50	1,77	11,27	100,00
1994	32,03	53,44	85,47	8,80	5,73	14,53	100,00
1995	31,30	55,72	87,02	7,58	5,40	12,98	100,00
1996	30,10	58,51	88,62	6,68	4,70	11,38	100,00
1997	27,42	62,48	89,90	5,32	4,78	10,10	100,00
1998	27,98	61,48	89,46	5,66	4,88	10,54	100,00
1999	28,55	60,07	88,62	5,84	5,54	11,38	100,00
2000	30,55	59,62	90,16	4,95	4,89	9,84	100,00
2001	30,96	59,63	90,59	4,91	4,51	9,41	100,00

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 37.

Struktura odhodkov državnega proračuna nam prikaže tendenco rasti tekočih odhodkov in tendenco padanja investicijskih odhodkov državnega proračuna od leta 1994 naprej. Vidimo tudi večji delež tekočih odhodkov v letih, ko ima državni proračun primanjkljaj, kar pomeni, da s proračunskim primanjkljajem financiramo tekočo potrošnjo.

V tabelah 6 in 7 so prikazani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki kot odstotek BDP. Iz tabel 6 in 7 vidimo naraščanje prihodkov in odhodkov kot deleža v BDP v obdobju 1992-1999, zmanjšanje v letu 2000 ter ponovno rast v letu 2001.

Tabela 6: Prihodki in drugi prejemki državnega proračuna v obdobju 1992-2001
(v %BDP)

Leto	Davčni prihodki	Nedavčni prihodki	Kapitalski prihodki	Prejete donacije	Transferni prihodki	SKUPAJ PRIHODKI
1992	20,71	0,67	0,00	0,00	0,00	21,38
1993	20,32	1,10	0,00	0,00	0,00	22,27
1994	20,78	0,64	0,00	0,00	0,00	22,73
1995	20,54	0,90	0,00	0,02	0,00	23,42
1996	20,39	1,08	0,00	0,04	0,00	24,00
1997	20,45	0,99	0,00	0,06	0,00	24,28
1998	20,04	1,46	0,03	0,08	0,00	25,04
1999	20,29	1,21	0,01	0,09	0,00	25,84
2000	20,01	1,39	0,02	0,16	0,00	24,56
2001	19,42	2,06	0,02	0,22	0,00	25,11

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 31, 108.

Tabela 7: Odhodki in drugi izdatki državnega proračuna ter proračunski presežek / primanjkljaj v obdobju 1992-2001

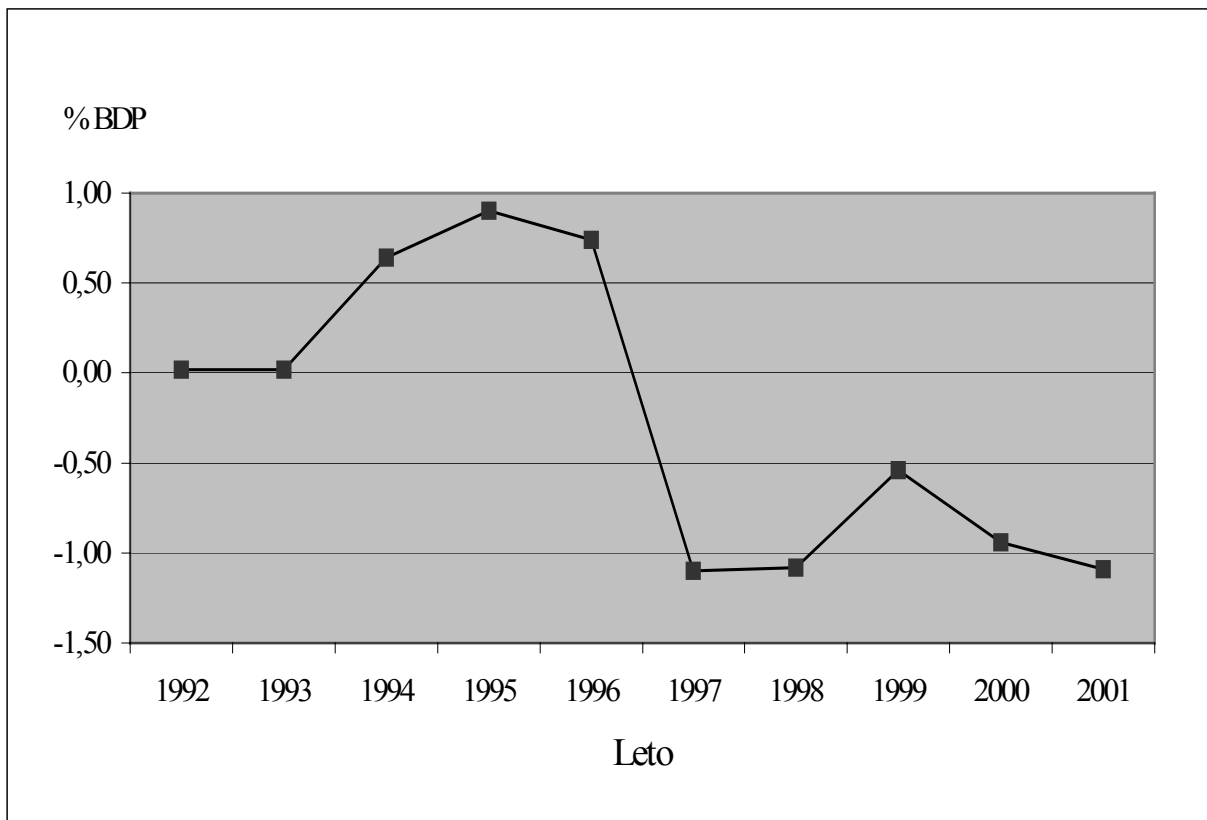
(v %BDP)

Leto	Tekoči odhodki	Tekoči transferi	Investicijski odhodki	Investicijski transferi	SKUPAJ ODHODKI	Presežek / Primanjkljaj
1992	6,20	12,70	1,98	0,48	21,36	0,02
1993	7,84	11,90	2,11	0,39	22,25	0,02
1994	7,08	11,80	1,94	1,27	22,09	0,64
1995	7,05	12,55	1,71	1,22	22,52	0,90
1996	7,00	13,61	1,55	1,09	23,26	0,74
1997	6,96	15,86	1,35	1,21	25,38	-1,10
1998	7,31	16,07	1,48	1,28	26,13	-1,08
1999	7,53	15,85	1,54	1,46	26,38	-0,54
2000	7,79	15,20	1,26	1,25	25,50	-0,94
2001	8,11	15,62	1,29	1,18	26,20	-1,09

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 37, 108.

Kot sem že omenil, se je proračunski primanjkljaj državnega proračuna pojavil v letu 1997 in se z izjemo leta 1999 giblje okrog 1% BDP, kar je v skladu s politiko Vlade RS in Državnega zbora.

Slika 3: Presežek oziroma primanjkljaj državnega proračuna v obdobju 1992-2001 (v %BDP)



Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 26, 30, 108.

5.2 Račun finančnih terjatev in naložb in račun financiranja

Tabela 8 prikazuje računa finančnih terjatev in naložb ter financiranja državnega proračuna. Iz tabele je opazno nihanje finančnih terjatev in naložb v posameznih letih in presežek zadolževanja nad odplačili dolga razen v obdobju 1994-96.

Tabela 9 prikazuje račun finančnih terjatev in naložb in račun financiranja kot deleže v BDP. Deleži finančnih terjatev in naložb so manjši od 1% BDP. Delež zadolževanja v BDP raste od leta 1994 naprej (izjema je leto 1999). Delež odplačil dolgov v BDP v enakem obdobju pade dvakrat in sicer v letih 1997 in 1999. Od leta 1999 naprej je zadolževanje višje od plačil dolgov in se giblje okoli 1% BDP, razen leta 2001, ko preseže 1,5% BDP.

Tabela 8: Račun finančnih terjatev in naložb in račun financiranja državnega proračuna v obdobju 1992-2001

(v milijonih SIT)

Leto	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapit. deležev	Dana posojila in povečanje kapital-skih deležev	Neto dana posojila in povečanje kapital-skih deležev	Zadolže-vanje	Odplačila dolga	Neto zadolže-vanje	Poveča-nje (zmanj-šanje) sredstev na računih	NETO FINANCI-RANJE
1992	0	9.050	-9.050	13.770	8.446	5.324	-3.511	-215
1993	235	4.181	-3.945	15.401	10.136	5.264	1.639	-320
1994	146	4.316	-4.170	14.319	16.509	-2.190	5.467	-11.827
1995	8.833	6.753	2.080	19.111	42.370	-23.260	-1.138	-20.042
1996	10.869	14.015	-3.146	44.163	49.338	-5.175	10.537	-18.858
1997	16.121	16.147	-27	55.267	31.544	23.723	-8.390	32.085
1998	26.089	21.968	4.121	109.270	69.777	39.493	8.482	35.133
1999	15.190	16.407	-1.217	116.124	74.016	42.108	21.276	19.615
2000	17.051	12.398	4.653	157.534	120.649	36.885	3.581	37.957
2001	22.297	10.417	11.880	249.116	176.998	72.118	34.426	49.572

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 44-47.

Tabela 9: Račun finančnih terjatev in naložb in račun financiranja državnega proračuna v obdobju 1992-2001 kot odstotek BDP

Leto	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapit. deležev	Dana posojila in povečanje kapital-skih deležev	Neto dana posojila in povečanje kapital-skih deležev	Zadolže-vanje	Odplačila dolga	Neto zadolže-vanje	Povečanje (zmanjša-nje) sredstev na računih	NETO FINANCI-RANJE
1992	0,00	0,89	-0,89	1,35	0,83	0,52	-0,34	-0,02
1993	0,02	0,29	-0,27	1,07	0,71	0,37	0,11	-0,02
1994	0,01	0,23	-0,23	0,77	0,89	-0,12	0,30	-0,64
1995	0,40	0,30	0,09	0,86	1,91	-1,05	-0,05	-0,90
1996	0,43	0,55	-0,12	1,73	1,93	-0,20	0,41	-0,74
1997	0,55	0,56	-0,00	1,90	1,08	0,82	-0,29	1,10
1998	0,80	0,68	0,13	3,36	2,15	1,22	0,26	1,08
1999	0,42	0,45	-0,03	3,18	2,03	1,15	0,58	0,54
2000	0,42	0,31	0,12	3,90	2,99	0,91	0,09	0,94
2001	0,49	0,23	0,26	5,47	3,88	1,58	0,76	1,09

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 44-47, 108.

Tabela 10: Struktura računa finančnih terjatev in naložb državnega proračuna v obdobju 1992-2001

(v %)

Leto	Prejeta vračila danih posojil	Prodaja kapital-skih deležev	Kupnine iz naslova privatizacije podjetij	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapit. deležev	Dana posojila	Povečanje kapital-skih deležev	Poraba sredstev kupnin iz naslova privat. podjetij	Dana posojila in povečanje kapital-skih deležev
1992	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00
1993	100,00	0,00	0,00	100,00	98,71	1,29	0,00	100,00
1994	100,00	0,00	0,00	100,00	86,40	13,62	0,00	100,00
1995	3,14	0,00	96,86	100,00	13,40	14,42	72,18	100,00
1996	4,67	0,00	95,33	100,00	15,47	6,29	78,23	100,00
1997	2,10	0,00	97,89	100,00	8,65	9,81	81,54	100,00
1998	6,37	41,49	52,13	100,00	15,90	21,98	62,12	100,00
1999	38,20	0,00	61,80	100,00	31,32	22,19	46,50	100,00
2000	80,77	0,00	19,23	100,00	47,60	11,99	40,40	100,00
2001	86,53	1,25	12,23	100,00	51,42	31,88	16,56	100,00

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 44-45.

Tabela 11: Struktura računa financiranja državnega proračuna v obdobju 1992-2001

(v %)

Leto	Domače zadolževanje	Zadolževanje v tujini	Zadolževanje	Odplačila domačega dolga	Odplačila dolga v tujini	Odplačila dolga
1992	79,04	20,95	100,00	75,82	24,18	100,00
1993	15,82	84,18	100,00	55,71	44,29	100,00
1994	1,52	98,48	100,00	48,27	51,73	100,00
1995	1,40	98,60	100,00	70,34	29,66	100,00
1996	0,00	100,00	100,00	57,31	42,69	100,00
1997	29,06	70,94	100,00	39,42	60,58	100,00
1998	59,29	40,71	100,00	52,46	47,54	100,00
1999	34,59	65,41	100,00	80,30	19,70	100,00
2000	46,47	53,53	100,00	88,01	11,99	100,00
2001	48,53	51,47	100,00	38,76	61,24	100,00

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 46-47.

V strukturi računa finančnih terjatev so opazna velika nihanja. V letu 1992 iz naslova prejetih vračil danih posojil in prodaje kapital-skih deležev ni bilo prejemkov. Prejeta vračila danih posojil so najpomembnejši del teh prejemkov v letih 1993, 1994 ter 2000 in 2001. V obdobju 1995-1999 največji delež predstavljajo kupnine iz naslova privatizacije

podjetij. Prodaja kapitalskih deležev predstavlja pomemben del le v letu 1998. NA strani izdatkov so v prvih treh letih najpomembnejša dana posojila, v letih 1995-1999 pa prevladuje poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije podjetij. V zadnjih dveh letih ponovno rahlo prevladujejo dana posojila. Izdatki za povečanje kapitalskih deležev države presegajo 20% delež v strukturi izdatkov v letih 1998 in 1999, v letu 2001 pa presežejo 30% delež.

Iz strukture računa financiranja vidimo, da se država večinoma zadolžuje v tujini ter da je delež domačega zadolževanja višji v letih, ko ima država proračunski primanjkljaj. Vidimo tudi, da je delež odplačil domačega dolga razen v letih 1997 in 2001 večje kot delež odplačil dolga v tujini.

5.3 Dolg Republike Slovenije in dolg z jamstvom Republike Slovenije

V tabelah 12-14 bom predstavil stanje dolga Republike Slovenije v obdobju 1993-2001. V tabeli 12 je prikazano stanje dolga Republike Slovenije. Od leta 1996 dalje je Republika Slovenija postopoma urejala razmerja s tujimi upniki bivše Socialistične federativne republike Jugoslavije iz Novega finančnega sporazuma (NFA) in iz bilateralnih sporazumov z državami članicami Pariškega kluba (Bilten javnih financ, 2002, str. 117). NFA je sporazum z dne 20. septembra 1988, sklenjen med Narodno banko Jugoslavije, določenimi drugimi jugoslovanskimi bankami, bivšo Socialistično federativno republiko Jugoslavijo kot garantom, kreditodajalci, identificiranimi v njem, in banko Chemical Investment Bank Limited kot agentom. Pariški klub ima 19 držav članic, med drugim Avstrijo, Nemčijo, Nizozemsko, Italijo, Švico in druge. V obdobju od leta 1996 do konca leta 1999 je bil sklenjen sporazum o ureditvi razmerij z upniki iz NFA in z večino držav Pariškega kluba, po sklenitvah posameznega sporazuma pa je Republika Slovenija višino dolga vključila v statistične izkaze državnega dolga.

Tabela 12 in slika 4 kažeta naraščanje dolga Republike Slovenije kot deleža BDP od leta 1994 naprej, vendar pa sta tako dolg kot tudi proračunski primanjkljaj še vedno v okviru Maastrichtskih kriterijev (do 60%BDP dolga in do 3% proračunski primanjkljaj).

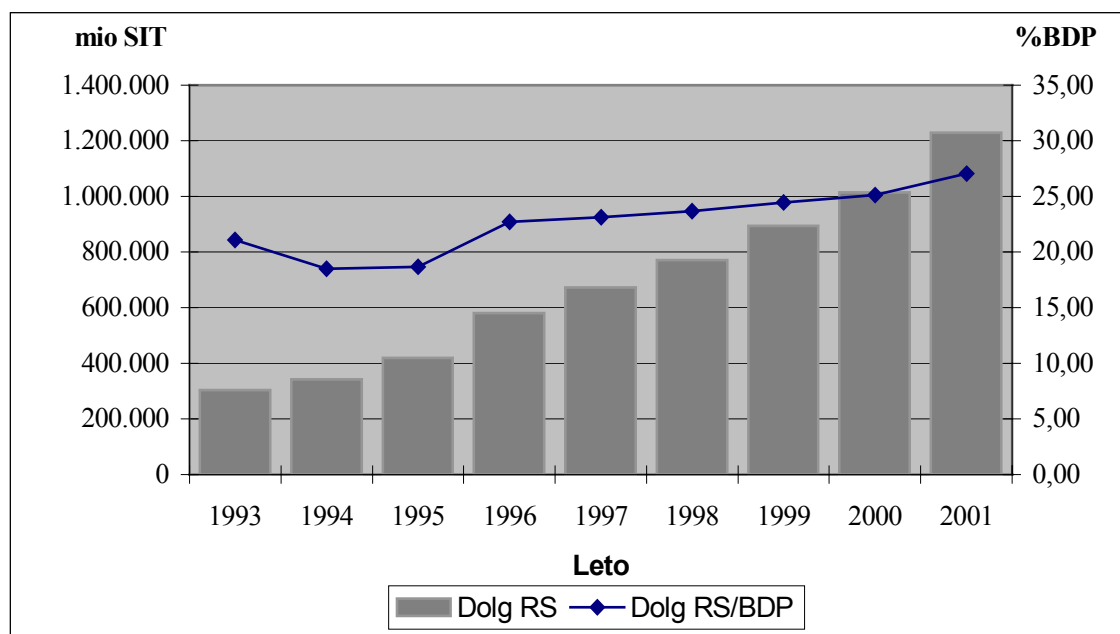
Če pogledamo strukturo dolga Republike Slovenije vidimo, da notranji dolg predstavlja več kot polovico dolga Republike Slovenije, vendar pa delež pada. Izjema je leto 2000, kjer zunanji dolg predstavlja več kot polovico dolga. Vidimo tudi, da je večina dolga pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev in manjši delež s krediti.

Tabela 12: Dolg Republike Slovenije ter obveznosti po NFA in sporazumu s Pariškim klubom v postopku prevzema

Leto	SKUPAJ dolg RS ter obveznosti po NFA in Pariškem klubu v postopku prevzema	Dolg RS	Obveznosti v postopku prevzema		SKUPAJ dolg RS ter obveznosti po NFA in Pariškem klubu v postopku prevzema	Dolg RS
			Obveznosti po NFA sporazumu	Obveznosti po sporazumu s Pariškim klubom		
v milijonih SIT					v % BDP	
1993	417.042	303.020	90.539	23.483	29,05	21,11
1994	461.735	342.982	92.862	25.891	24,92	18,51
1995	546.049	418.121	98.932	28.996	24,36	18,65
1996	595.306	580.698	-	14.608	23,29	22,72
1997	675.349	673.276	-	2.073	23,23	23,16
1998	773.284	771.298	-	1.989	23,76	23,70
1999	894.155	893.293	-	863	24,50	24,48
2000	1.013.353	1.013.354	-	-	25,11	25,11
2001	1.228.875	1.228.875	-	-	27,06	27,06

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 96.

Slika 4: Stanje dolga Republike Slovenije v obdobju 1993-2001



Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 90.

Tabela 13: Struktura dolga Republike Slovenije glede na instrument

(v milijonih SIT)

Stanje na dan	Skupaj notranji dolg			Skupaj zunanji dolg			Dolg RS SKUPAJ
	Kreditni	Vrednostni papirji		Kreditni	Vrednostni papirji		
31.12.1993	21.028	242.737	263.765	39.255	0	39.255	303.020
31.12.1994	16.223	274.744	290.966	52.016	0	52.016	342.982
31.12.1995	25.311	320.698	346.009	72.112	0	72.112	418.121
31.12.1996	31.250	324.249	355.499	87.448	137.751	225.199	580.698
31.12.1997	43.795	355.825	399.620	84.805	188.852	273.656	673.276
31.12.1998	81.898	393.635	475.532	92.304	203.460	295.763	771.296
31.12.1999	82.712	415.765	498.477	94.536	300.281	394.817	893.293
31.12.2000	76.146	428.926	505.073	98.222	410.057	508.280	1.013.353
31.12.2001	104.121	531.020	635.142	122.373	471.360	593.733	1.228.875

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 93.

Tabela 14 prikazuje strukturo dolga Republike Slovenije glede na ročnost ob izdaji. Vidimo, da je večina dolga dolgoročnega in da so kratkoročni le notranji dolgovi. Ker tabela prikazuje stanje dolga na zadnji dan v letu, to ne pomeni, da se republika Slovenija kratkoročno ne zadolžuje tudi v tujini.

Tabela 14: Struktura dolga Republike Slovenije glede na ročnost ob izdaji

(v milijonih SIT)

	Skupaj notranji dolg			Skupaj zunanji dolg			Dolg RS SKUPAJ
	Kratkoročni	Dolgoročni		Kratkoročni	Dolgoročni		
31.12.1993	960	262.805	263.765	0	39.255	39.255	303.020
31.12.1994	215	290.751	290.966	0	52.016	52.016	342.982
31.12.1995	266	345.744	346.009	0	72.112	72.112	418.121
31.12.1996	5.123	350.376	355.499	290	224.909	225.199	580.698
31.12.1997	6.059	393.561	399.620	0	273.656	273.656	673.276
31.12.1998	19.330	456.203	475.532	0	295.763	295.763	771.296
31.12.1999	24.182	474.293	498.477	0	394.817	394.817	893.293
31.12.2000	34.627	470.446	505.073	0	508.280	508.280	1.013.353
31.12.2001	54.982	580.160	635.142	0	593.733	593.733	1.228.875

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 93.

Tabela 15 prikazuje dolg z jamstvom Republike Slovenije. Dolg z jamstvom države postane dolg države v primeru, da dolžnik ni zmožen odplačevati dolga, zato ga kot garant odplača država. Republika Slovenija v tem trenutku jamči za določene dolgove na podlagi 41 različnih zakonov in 2 aktov, ki jih je sprejel Državni zbor (glej prilogo 5).

Tabela 15: Dolg z jamstvom Republike Slovenije v obdobju 1993-2001

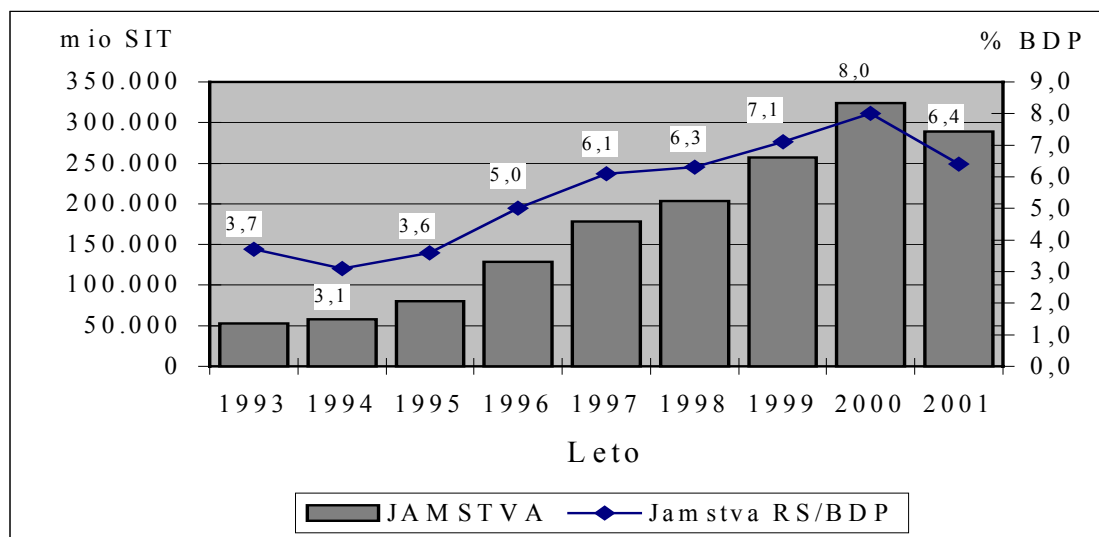
(v milijonih SIT)

Stanje na dan	Jamstva Republike Slovenije SKUPAJ	Jamstva za notranje dolgove			Jamstva za zunanje dolgove		
			Kratkoroč-	Dolgoroč-		Kratkoroč-	Dolgoroč-
			ni dolgovi	ni dolgovi		ni dolgovi	ni dolgovi
31.12.1993	52.566	25.976	3.244	22.732	26.589	4.178	22.412
31.12.1994	57.980	28.149	4.027	24.122	29.831	1.897	27.934
31.12.1995	80.216	46.272	4.716	41.556	33.944	630	33.314
31.12.1996	128.614	76.282	5.993	70.290	52.331	0	52.331
31.12.1997	178.113	104.774	7.708	97.065	73.339	0	73.339
31.12.1998	203.608	120.950	7.526	113.424	82.658	867	81.791
31.12.1999	257.117	157.619	5.437	152.182	99.498	3.647	95.852
31.12.2000	324.049	180.786	6.153	174.633	143.263	3.585	139.679
31.12.2001	288.991	149.620	177	149.443	139.372	0	139.372

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 99.

Vidimo, da je večina dolgov, za katere jamči Republika Slovenija notranjih, vendar se njihov delež zmanjšuje. Večina jamstev je za dolgoročne dolgove. Iz slike 5 je razvidno tudi, da se je povečeval tudi delež jamstev glede na BDP od leta 1994 do leta 2000 ter padel v letu 2001.

Slika 5: Dolg z jamstvom Republike Slovenije v obdobju 1993-2001



Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 98.

SKLEP

V prvem desetletju samostojnosti je Republika Slovenija na področju proračunskega procesa naredila velik korak naprej. Proračunska zakonodaja, ki je bila sprejeta v tem času, je sistematizirala proračunski proces v fazah planiranja, sprejemanja, izvrševanja in kontroliranja. Z uvedbo ekonomske klasifikacije se je zagotovila preglednost izdatkov po namenu, z uvedbo funkcionalne klasifikacije primerljivost podatkov z državami Evropske skupnosti, z uvedbo programske klasifikacije pa se je povečala preglednost posameznih postavk v proračunu.

S spremembami Zakona o javnih financah in uvedbo dvoletnega proračuna se je praktično ukinila možnost, da pride do začasnega financiranja države, ki je precej ohromilo delo proračunskih uporabnikov in je predstavljalo velik problem predvsem na področju investicijskih projektov.

Iz bilance prihodkov in odhodkov vidimo rast proračunskih prihodkov in odhodkov kot delež v BDP ter proračunski primanjkljaj, ki se giblje okrog 1% BDP. Ti kazalci niso ugodni za državo, saj pomenijo višjo davčno obremenitev za ostale subjekte države, prav tako pa struktura odhodkov kaže, da se s proračunskim primanjkljajem financira v glavnem tekoče proračunske odhodke, ki na rast BDP vplivajo precej manj kot investicijski odhodki. Kljub temu pa država še vedno izpolnjuje Maastrichtske kriterije glede proračunskega primanjkljaja.

Račun finančnih terjatev in naložb in račun financiranja nam kažeta, da se je država v glavnem zadolževala za pokrivanje proračunskega primanjkljaja in da je bilo v letih 1998-2001 zadolževanje višje od primanjkljaja, del posojil se je porabil za povečanje kapitalskih deležev oziroma za izdajo posojil, povečala pa so se tudi sredstva na računih Republike Slovenije. Vidimo tudi, da se je Republika Slovenija več zadolževala v tujini.

Dolg Republike Slovenije se od leta 1994 povečuje glede na delež v BDP vendar je še vedno pod 30% BDP in s tem v okviru Maastrichtskih kriterijev (60% BDP). Večina dolga Republike Slovenije je dolgoročnega, pridobljenega z izdajo vrednostnih papirjev.

Dolgovi z jamstvom Republike Slovenije predstavljajo manj kot 7% BDP in tudi v primeru, da bi morala Republika Slovenija odplačati vse te dolgove, kar pa je malo verjetno, bi zadolženost Republike Slovenije v tem trenutku še vedno bila pod 35% BDP, kar pomeni, da je še vedno v okviru Maastrichtskih kriterijev.

LITERATURA

1. Cvikel Milan M., Zemljič Petra: Zakon o javnih financah s komentarjem. Ljubljana: Bonex, 2000. 333 str.
2. Čepar Žiga: Longitudinalna analiza državnega proračuna samostojne Slovenije v obdobju 1991-1998. Diplomsko delo. Ljubljana: Ekonomska fakulteta, 2000. 51 str.
3. Potočnik Janez: Vloga nacionalnih programov v sistemu razvojnega načrtovanja. IB revija, Ljubljana, 28 (1994), 1-2, str. 9-20.
4. Stanovnik Tine: Javne finance. Ljubljana: Ekonomska fakulteta, 1998. 203 str.

VIRI

1. Bilance javnega financiranja v Republiki Sloveniji v letih 1992-1998. Ljubljana: Ministrstvo za finance, 1999, 18 str, 6 pril.
2. Bilten Banke Slovenije. Ljubljana: Banka Slovenije, 11(2002), 5, 105 str.
3. Bilten javnih financ. Ljubljana: Ministrstvo za finance, IV (2002), 3, 121 str.
4. Interna gradiva Ministrstva za finance.
5. Odredba o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov (Uradni list RS, št. 43/00).
6. Odredba o funkcionalno-programski klasifikaciji izdatkov državnega proračuna (Uradni list RS, št. 43/00).
7. Poslovnik Državnega zbora Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 35/02).
8. Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 66/01 in 53/02).
9. Uredba o podlagah in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Uradni list RS, št. 45/02).
10. Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91).
11. Zakon o izvrševanju proračuna za leto 2002 in 2003 (Uradni list RS, št. 103/01).
12. Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02).

PRILOGA 1: Osnovni računi javnega financiranja po novi ekon. klasifikaciji

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

PRIHODKI		ODHODKI	
	<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>	<u>40</u>	<u>TEKOČI ODHODKI</u>
70	<u>DAVČNI PRIHODKI</u>	400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST
701	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE
702	DAVKI NA PLAČILNO LISTO	403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	404	PLAČILA OBRESTI V TUJINO
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE
705	DAVKI NA MEDNARODNO TRGOVINO		
706	DRUGI DAVKI	<u>41</u>	<u>TEKOČI TRANSFERI</u>
71	<u>NEDAVČNI PRIHODKI</u>	410	SUBVENCije
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM
711	KAZNI IN PRISTOJBINE	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM
712	DENARNE KAZNI	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI		
72	<u>KAPITALSKI PRIHODKI</u>	<u>42</u>	<u>INVESTICIJSKI ODHODKI</u>
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG		
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	<u>43</u>	<u>INVESTICIJSKI TRANSFERI</u>
73	<u>PREJETE DONACIJE</u>	430	INVESTICIJSKI TRANSFERI
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV		
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE		
74	<u>TRANSFERNI PRIHODKI</u>		
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INŠTITUCIJ		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		
III.	PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ (I.-II.)	II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

PREJEMKI	IZDATKI
IV. <u>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u> 750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL 751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV 753 PREJETE KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	V. <u>DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</u> 440 DANA POSOJILA 441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV 442 PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE
VI. <u>PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</u>	

C. RAČUN FINANCIRANJA

PREJEMKI	IZDATKI
500 <u>DOMAČE ZADOLŽEVANJE</u> 5000 ZADOLŽEVANJE PRI BANKI SLOVENIJE 5001 ZADOLŽEVANJE PRI POSLOVNIH BANKAH 5002 ZADOLŽEVANJE PRI DRUGIH FINANČNIH INŠTITUCIJAH 5003 ZADOLŽEVANJE PRI DRUGIH DOMAČIH POSOJILODAJALCIH 5004 SREDSTVA, PRIDOBLJENA Z IZDAJO VREDNOSTNIH PAPIRJEV NA DOMAČEM TRGU 501 <u>ZADOLŽEVANJE V TUJINI</u> 5010 ZADOLŽEVANJE PRI MEDNARODNIH FINANČNIH ORGANIZACIJAH 5011 ZADOLŽEVANJE PRI TUJIH VLADAH 5012 ZADOLŽEVANJE PRI TUJIH BANKAH IN FINANČNIH INŠTITUCIJAH 5013 ZADOLŽEVANJE PRI TUJIH KREDITODAJALCIH 5014 SREDSTVA, PRIDOBLJENA Z IZDAJO VREDNOSTNIH PAPIRJEV V TUJINI	550 <u>ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA</u> 5500 ODPLAČILA DOLGA BANKI SLOVENIJE 5501 ODPLAČILA DOLGA POSLOVNIM BANKAM 5502 ODPLAČILA DOLGA DRUGIM FINANČNIH INŠTITUCIJAM 5503 ODPLAČILA DOLGA DRUGIM DOMAČIM POSOJILODAJALCEM 5504 ODPLAČILA GLAVNICE VREDNOSTNIH PAPIRJEV 551 <u>ODPLAČILA DOLGA V TUJINO</u> 5510 ODPLAČILA DOLGA MEDNARODNIH FINANČNIH ORGANIZACIJAM 5511 ODPLAČILA DOLGA TUJIM VLADAM 5512 ODPLAČILA DOLGA TUJIM BANKAM IN FINANČNIH INŠTITUCIJAM 5513 ODPLAČILA DOLGA DRUGIM TUJIM KREDITODAJALCEM
	IX. <u>ODPLAČILA DOLGA SKUPAJ</u>
VII. <u>ZADOLŽEVANJE SKUPAJ</u>	X. <u>NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)</u>

Vir: Bilance javnega financiranja v RS v letih 1992-1998, str. 11-12.

PRILOGA 2: Bilance državnega proračuna Republike Slovenije v obdobju 1992-2001

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Prihodki

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
7000	Dohodnina	41.353	57.442	75.843	101.026	119.248	135.823	149.344	150.592	168.763	187.919
7001	Davek od dobička pravnih oseb	5.943	6.600	14.994	12.941	22.291	33.562	39.593	42.177	51.795	68.775
7010	Prispevki zaposlenih	9.600	10.080	5.181	4.335	2.524	2.786	2.842	3.180	3.753	3.938
7011	Prispevki delodajalcev	9.025	10.207	5.322	4.397	2.022	1.674	2.152	2.532	2.419	2.752
701	Prispevki za socialno varnost	19.693	21.082	11.004	9.108	4.881	4.777	5.274	5.813	6.569	7.267
7020	Davek na izplačane plače	0	0	3.153	809	14.943	33.994	42.058	51.454	63.849	79.031
7021	Posebni davek na določene prejemke	0	0	2.766	3.020	3.316	3.497	3.847	3.962	4.221	4.338
703	Davek na bilančno vsoto bank in hranilnic	917	1.478	1.462	0	0	0	4.327	2.078	1.043	3.117
70401	Davek od prometa proizvodov in storitev	106.138	156.734	225.391	281.061	328.841	378.899	423.536	265.893	11.203	1.967
704021	DDV po obračunu	0	0	0	0	0	0	0	92.420	116.190	110.422
704022	DDV od uvoza	0	0	0	0	0	0	0	114.421	282.996	328.253
70402	Davek na dodano vrednost	0	0	0	0	0	0	0	206.841	399.186	438.675
7040	Splošni prom. davki, davki na dodano vrednost	106.138	156.734	225.391	281.061	328.841	378.899	423.536	472.734	410.389	440.642
7041	Drugi davki na blago in storitve	0	0	0	0	0	8.077	23.255	18.657	7.762	7.527
7042	Trošarine	0	0	0	0	0	0	0	70.069	134.132	166.395
7044	Davki na posebne storitve	0	0	2.026	4.045	4.812	7.032	7.723	9.806	15.312	15.919
7046	Pristojbine za motorna vozila	1.842	4.475	5.753	6.352	7.232	8.020	12.573	14.802	16.039	17.875
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	2.240	4.479	2.643	3.448	2.742	3.084	3.695	5.519	5.076	5.399
7048	Davek na promet motornih vozil	0	0	0	0	0	0	0	1.701	4.632	5.556
704	Domači davki na blago in storitve	110.219	165.688	235.813	294.906	343.627	405.111	470.782	593.287	593.343	659.314
7050	Carine	-	36.896	48.397	57.533	72.094	56.481	45.447	42.880	36.035	28.548
7051	Druge uvozne dajatve	-	14.567	15.870	20.643	4.498	1.982	1.844	2.777	2.055	1.059
705	Davki na medn. trgovino in transakcije	32.460	51.463	64.267	78.176	76.593	58.463	47.291	45.657	38.089	29.607

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
706	Drugi davki	245	11	0	0	0	0	332	34	0	218
70	DAVČNI PRIHODKI	210.831	303.824	409.301	499.986	584.900	675.227	762.848	895.055	927.672	1.039.585
7101	Prihodki od udeležbe na dobičku bank in podjetij	0	0	0	0	0	0	0	5.246	3.853	697
7102	Prihodki od obresti	694	1.499	3.166	1.877	1.699	1.397	2.964	4.365	6.221	5.366
7103	Prihodki od premoženja	0	0	0	0	0	61	4.762	1.818	3.828	34.535
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	852	5.074	4.200	1.906	2.291	2.244	15.351	11.897	14.011	48.045
7110	Sodne takse	1.741	2.662	3.187	3.459	4.062	5.167	6.211	7.118	7.369	8.011
7111	Upravne takse	305	724	903	3.823	4.368	4.985	5.430	5.969	11.561	11.652
711	Takse in pristojbine	2.046	3.386	4.090	7.281	8.430	10.152	11.641	13.087	18.929	19.663
712	Denarne kazni	108	193	199	2.719	3.585	3.735	5.294	6.481	7.278	7.492
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.179	3.159	899	4.723	3.875	4.681	4.853	4.124	5.526	6.025
714	Drugi nedavčni prihodki	2.609	4.004	2.465	3.290	9.300	8.018	10.374	8.738	10.266	12.726
71	NEDAVČNI PRIHODKI	6.794	15.816	11.853	19.919	27.482	28.830	47.514	44.328	56.010	93.952
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0	0	0	0	0	0	912	505	859	889
731	Prejete donacije iz tujine	0	0	0	470	940	1.760	2.449	3.190	6.439	10.042
73	PREJETE DONACIJE	0	0	0	470	940	1.760	2.449	3.197	6.446	10.057
74	TRANSFERNI PRIHODKI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	95
7	SKUPAJ PRIHODKI	217.626	319.640	421.154	520.375	613.322	705.817	813.723	943.085	990.987	1.144.579

Odhodki

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim v drž. upravi	20.553	46.779	47.930	58.392	71.979	85.340	91.698	101.789	114.818	135.253
401	Prispevki delodajalcev za soc. varnost	5.294	9.959	10.131	12.997	14.553	13.527	14.481	16.536	18.626	22.103
402	Izdatki za blago in storitve	30.731	36.388	46.254	59.931	60.841	69.004	80.503	96.707	109.193	133.482

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
4031	Plačila obresti od kreditov poslovnim bankam	744	755	743	1.345	1.789	3.172	3.169	5.048	5.137	6.108
4034	Plačila obresti od vrednostnih papirjev	1.207	11.949	18.653	17.357	18.953	17.710	24.156	25.962	29.105	30.040
403	Plačila domačih obresti	1.950	12.705	19.397	19.113	21.005	21.133	27.728	31.012	34.244	36.174
4040	Plačila obresti medn. finančnim institucijam	2.307	0	4.791	3.653	4.270	4.221	3.441	3.977	4.415	4.501
4042	Plačila obresti tujim posl. bankam in fin. instit.	538	4.934	2.200	714	1.298	1.428	1.645	2.165	3.844	3.260
4043	Plačila obresti drugim tujim kreditodajalcem	0	0	2	1.423	4.011	7.282	7.431	12.786	0	0
4044	Plačila obresti od vred. pap. izdanih na tujih trgih	0	0	0	0	0	0	0	0	17.577	27.002
404	Plačila obresti v tujino	2.845	4.934	6.993	5.790	9.579	12.931	13.484	19.440	26.018	34.870
409	Sredstva izločena v rezerve	1.772	1.753	400	400	1.000	370	9.578	9.368	11.411	7.832
40	TEKOČI ODHODKI	63.144	112.517	131.105	156.604	178.958	202.305	237.473	274.851	314.311	369.713
4100	Subvencije javnim podjetjem	7.766	12.145	11.518	11.515	12.197	14.157	18.341	19.237	15.144	12.682
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	20.607	23.410	21.251	27.874	19.486	22.508	26.741	39.135	37.630	44.090
410	Subvencije	28.373	35.555	32.769	39.390	31.683	36.664	45.082	58.372	52.774	56.772
4110	Transferi nezaposlenim	12.957	16.825	21.192	17.271	18.376	26.289	29.076	28.816	24.326	24.428
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	12.491	19.558	26.410	31.579	40.193	47.815	50.845	61.243	73.536	81.497
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	1.071	4.036	5.294	8.002	9.957	12.188	12.619	13.477	14.896	17.636
4113	Transferi vojnim invalidom, veter. in žrtvam voj. nas.	3.016	4.972	6.377	7.129	6.068	10.422	14.927	14.874	15.565	16.643
4117	Štipendije	4.236	5.915	8.178	9.440	10.782	13.960	13.805	14.865	16.148	17.910
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	34.825	54.314	71.286	78.003	89.979	116.787	127.232	139.628	150.618	165.238
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	342	1.580	2.345	3.741	3.936	5.060	5.872	5.955	6.202	7.586
4130	Tekoči transferi drugim ravnem države	10.677	13.609	19.126	24.737	23.148	28.826	29.285	31.574	32.750	33.689
4131	Tekoči transferi v ZPIZ	0	6.400	16.238	20.048	67.292	111.890	133.544	149.685	153.876	193.290
4132	Tekoči transferi v druge javne sklade in agencije	0	1.100	876	809	719	775	4.569	1.094	1.151	1.664
413300	Sredstva za plače zaposlenim v javnih zavodih	33.022	34.975	46.438	71.662	86.616	108.358	118.872	130.722	145.533	175.919
413301	Sredstva za prispevke delodajalca javnim zavodom	1.860	1.970	3.270	14.017	14.698	18.260	20.259	20.104	24.623	30.221

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
413302	Izdatki za blago in storitve v javnih zavodih	19.379	20.525	25.140	24.812	28.283	33.072	35.404	38.817	43.382	45.182
4133	Tekoči transferi v javne zavode	54.262	57.470	74.848	110.491	129.598	159.689	174.534	189.643	213.736	251.324
413	Drugi tekoči domači transferi	64.939	78.579	111.088	156.084	220.757	301.180	341.932	371.995	401.513	480.055
414	Tekoči transferi v tujino	820	782	1.253	1.577	1.489	1.362	1.787	2.369	2.320	2.365
41	TEKOČI TRANSFERI	129.299	170.811	218.742	278.795	347.843	461.053	521.906	578.319	613.428	712.015
4202	Nakup opreme	4.485	6.768	8.448	9.129	8.263	8.216	10.603	13.485	11.106	14.415
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	10.604	16.004	17.543	14.958	15.183	17.468	20.468	22.029	22.992	24.982
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	2.650	4.000	5.268	6.800	10.298	5.727	9.089	10.647	7.501	8.196
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	20.108	30.348	36.012	37.912	39.713	39.279	48.057	56.235	50.887	58.607
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	20.108	30.348	36.012	37.912	39.713	39.279	48.057	56.235	50.887	58.607
4300	Investicijski transferi drugim ravnem države	1.517	2.225	2.645	2.779	2.217	3.180	6.917	8.841	9.879	10.966
4303	Investicijski transferi javnim podjetjem	1.908	999	16.772	18.462	20.436	22.197	27.947	33.402	28.364	28.435
4305	Investicijski transferi priv. podjetjem in zasebnikom	786	530	1.173	1.168	1.270	1.654	1.713	3.279	4.448	4.495
4307	Investicijski transferi javnim zavodom	154	300	586	1.323	1.498	2.043	2.337	4.280	5.314	7.433
430	Investicijski transferi	4.859	5.644	23.468	27.022	27.950	35.265	41.420	53.294	50.319	53.816
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	4.859	5.644	23.468	27.022	27.950	35.265	41.420	53.294	50.319	53.816
4	SKUPAJ ODHODKI	217.410	319.320	409.326	500.333	594.464	737.902	848.856	962.700	1.028.945	1.194.151

Proračunski presežek oziroma primanjkljaj

	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
	PRORAČUNSKI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ	215	320	11.827	20.042	18.858	-32.085	-35.133	-19.615	-37.957	-49.572
	PRIMARNI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ	4.316	16.459	35.051	43.068	47.743	582	3.115	26.472	16.083	16.106
	TEKOČI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ	25.182	36.312	71.307	84.505	85.580	40.699	50.983	86.212	55.944	51.809

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij	0	0	0	0	0	0	0	5.523	391	1.382
750	Prejeta vračila danih posojil	0	235	146	277	508	339	1.663	5.802	13.772	19.293
751	Prodaja kapitalskih deležev	0	0	0	0	0	0	10.825	0	0	278
752	Kupnine iz naslova privatizacije podjetij	0	0	0	8.556	10.361	15.781	13.600	9.388	3.279	2.726
	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapit. deležev	0	235	146	8.833	10.869	16.121	26.089	15.190	17.051	22.297
440	Dana posojila	9.050	4.127	3.729	905	2.168	1.396	3.494	5.139	5.902	5.356
441	Povečanje kapitalskih deležev	0	54	588	974	882	1.584	4.828	3.640	1.487	3.321
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privat. podjetij	0	0	0	4.874	10.964	13.167	13.646	7.629	5.009	1.725
	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	9.050	4.181	4.316	6.753	14.015	16.147	21.968	16.407	12.398	10.417
	Neto dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	-9.050	-3.945	-4.170	2.080	-3.146	-27	4.121	-1.217	4.653	11.880

C. RAČUN FINANCIRANJA

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	0	0	0	0	0	0	29.780	25.419	14.948	15.300
5004	Sredstva pridobljena z izdajo vred. pap. na dom. trgu	440	1.279	217	267	0	10.000	33.185	13.002	58.259	105.597
500	Domače zadolževanje	10.884	2.436	217	267	0	16.059	64.783	40.172	73.207	120.897
5010	Najeti krediti pri medn. fin. institucijah	2.885	2.035	0	0	0	0	17.652	3.054	3.010	5.483
5014	Sredstva pridob. z izdajo vred. pap. na tujem trgu	0	0	0	0	42.790	36.322	26.835	72.233	80.553	117.804
501	Zadolževanje v tujini	2.885	12.965	14.102	18.844	44.163	39.208	44.487	75.953	84.327	128.219
	Zadolževanje	13.770	15.401	14.319	19.111	44.163	55.267	109.270	116.124	157.534	249.116
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	4.733	1.440	2.325	2.998	3.188	5.361	7.247	27.340	22.116	22.352
5504	Odplačila glavnice vrednostnih papirjev	0	4.207	5.644	14.206	8.158	6.621	24.911	32.094	84.072	46.244
550	Odplačila domačega dolga	6.404	5.647	7.969	29.801	28.275	12.435	36.608	59.434	106.188	68.596
5510	Odplačila dolga medn. fin. institucijam	1.527	0	3.200	3.284	3.567	3.806	3.232	4.574	9.675	7.294
5514	Odplačila glavnice vred. pap. izdanih na tujih trgih	0	0	0	0	0	0	0	0	2.050	83.960
551	Odplačila dolga v tujini	2.042	4.489	8.540	12.569	21.063	19.109	33.169	14.583	14.461	108.402
	Odplačila dolga	8.446	10.136	16.509	42.370	49.338	31.544	69.777	74.016	120.649	176.998
	Neto zadolževanje	5.324	5.264	-2.190	-23.260	-5.175	23.723	39.493	42.108	36.885	72.118

Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih	-3.511	1.639	5.467	-1.138	10.537	-8.390	8.482	21.276	3.581	34.426
---	---------------	--------------	--------------	---------------	---------------	---------------	--------------	---------------	--------------	---------------

NETO FINANCIRANJE	-215	-320	-11.827	-20.042	-18.858	32.085	35.133	19.615	37.957	49.572
--------------------------	-------------	-------------	----------------	----------------	----------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 30-47.

PRILOGA 3: Struktura državnega proračuna Republike Slovenije v obdobju 1992-2001

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Prihodki

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
7000	Dohodnina	19,00	17,97	18,01	19,41	19,44	19,24	18,35	15,97	17,03	16,42
7001	Davek od dobička pravnih oseb	2,73	2,06	3,56	2,49	3,63	4,76	4,87	4,47	5,23	6,01
7010	Prispevki zaposlenih	4,41	3,15	1,23	0,83	0,41	0,39	0,35	0,34	0,38	0,34
7011	Prispevki delodajalcev	4,15	3,19	1,26	0,84	0,33	0,24	0,26	0,27	0,24	0,24
701	Prispevki za socialno varnost	9,05	6,60	2,61	1,75	0,80	0,68	0,65	0,62	0,66	0,63
7020	Davek na izplačane plače	0,00	0,00	0,75	0,16	2,44	4,82	5,17	5,46	6,44	6,90
7021	Posebni davek na določene prejemke	0,00	0,00	0,66	0,58	0,54	0,50	0,47	0,42	0,43	0,38
703	Davek na bilančno vsoto bank in hranilnic	0,42	0,46	0,35	0,00	0,00	0,00	0,53	0,22	0,11	0,27
70401	Davek od prometa proizvodov in storitev	48,77	49,03	53,52	54,01	53,62	53,68	52,05	28,19	1,13	0,17
704021	DDV po obračunu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,80	11,72	9,65
704022	DDV od uvoza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,13	28,56	28,68
70402	Davek na dodano vrednost	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21,93	40,28	38,33
7040	Splošni prom. davki, davki na dodano vrednost	48,77	49,03	53,52	54,01	53,62	53,68	52,05	50,13	41,41	38,50
7041	Drugi davki na blago in storitve	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,14	2,86	1,98	0,78	0,66
7042	Trošarine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,43	13,54	14,54
7044	Davki na posebne storitve	0,00	0,00	0,48	0,78	0,78	1,00	0,95	1,04	1,55	1,39
7046	Pristojbine za motorna vozila	0,85	1,40	1,37	1,22	1,18	1,14	1,55	1,57	1,62	1,56
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	1,03	1,40	0,63	0,66	0,45	0,44	0,45	0,59	0,51	0,47
7048	Davek na promet motornih vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,18	0,47	0,49
704	Domači davki na blago in storitve	50,65	51,84	55,99	56,67	56,03	57,40	57,86	62,91	59,87	57,60
7050	Carine	...	11,54	11,49	11,06	11,75	8,00	5,59	4,55	3,64	2,49
7051	Druge uvozne dajatve	...	4,56	3,77	3,97	0,73	0,28	0,23	0,29	0,21	0,09
705	Davki na medn. trgovino in transakcije	14,92	16,10	15,26	15,02	12,49	8,28	5,81	4,84	3,84	2,59

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
706	Drugi davki	0,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,04	0,00	0,00	0,02
70	DAVČNI PRIHODKI	96,88	95,05	97,19	96,08	95,37	95,67	93,75	94,91	93,61	90,83
7101	Prihodki od udeležbe na dobičku bank in podjetij	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,56	0,39	0,06
7102	Prihodki od obresti	0,32	0,47	0,75	0,36	0,28	0,20	0,36	0,46	0,63	0,47
7103	Prihodki od premoženja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,59	0,19	0,39	3,02
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	0,39	1,59	1,00	0,37	0,37	0,32	1,89	1,26	1,41	4,20
7110	Sodne takse	0,80	0,83	0,76	0,66	0,66	0,73	0,76	0,75	0,74	0,70
7111	Upravne takse	0,14	0,23	0,21	0,73	0,71	0,71	0,67	0,63	1,17	1,02
711	Takse in pristojbine	0,94	1,06	0,97	1,40	1,37	1,44	1,43	1,39	1,91	1,72
712	Denarne kazni	0,05	0,06	0,05	0,52	0,58	0,53	0,65	0,69	0,73	0,65
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	0,54	0,99	0,21	0,91	0,63	0,66	0,60	0,44	0,56	0,53
714	Drugi nedavčni prihodki	1,20	1,25	0,59	0,63	1,52	1,14	1,27	0,93	1,04	1,11
71	NEDAVČNI PRIHODKI	3,12	4,95	2,81	3,83	4,48	4,08	5,84	4,70	5,65	8,21
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,11	0,05	0,09	0,08
731	Prejete donacije iz tujine	0,00	0,00	0,00	0,09	0,15	0,25	0,30	0,34	0,65	0,88
73	PREJETE DONACIJE	0,00	0,00	0,00	0,09	0,15	0,25	0,30	0,34	0,65	0,88
74	TRANSFERNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01
7	SKUPAJ PRIHODKI	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Odhodki

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim v drž. upravi	9,45	14,65	11,71	11,67	12,11	11,57	10,80	10,57	11,16	11,33
401	Prispevki delodajalcev za soc. varnost	2,44	3,12	2,48	2,60	2,45	1,83	1,71	1,72	1,81	1,85
402	Izdatki za blago in storitve	14,14	11,40	11,30	11,98	10,23	9,35	9,48	10,05	10,61	11,18

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
4031	Plačila obresti od kreditov poslovnim bankam	0,34	0,24	0,18	0,27	0,30	0,43	0,37	0,52	0,50	0,51
4034	Plačila obresti od vrednostnih papirjev	0,56	3,74	4,56	3,47	3,19	2,40	2,85	2,70	2,83	2,52
403	Plačila domačih obresti	0,90	3,98	4,74	3,82	3,53	2,86	3,27	3,22	3,33	3,03
4040	Plačila obresti medn. finančnim institucijam	1,06	0,00	1,17	0,73	0,72	0,57	0,41	0,41	0,43	0,38
4042	Plačila obresti tujim posl. bankam in fin. instit.	0,25	1,55	0,54	0,14	0,22	0,19	0,19	0,22	0,37	0,27
4043	Plačila obresti drugim tujim kreditodajalcem	0,00	0,00	0,00	0,28	0,67	0,99	0,88	1,33	0,00	0,00
4044	Plačila obresti od vred. pap. izdanih na tujih trgih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,71	2,26
404	Plačila obresti v tujino	1,31	1,55	1,71	1,16	1,61	1,75	1,59	2,02	2,53	2,92
409	Sredstva izločena v rezerve	0,82	0,55	0,10	0,08	0,17	0,05	1,13	0,97	1,11	0,66
40	TEKOČI ODHODKI	29,04	35,24	32,03	31,30	30,10	27,42	27,98	28,55	30,55	30,96
4100	Subvencije javnim podjetjem	3,57	3,80	2,81	2,30	2,05	1,92	2,16	2,00	1,47	1,06
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	9,48	7,33	5,19	5,57	3,28	3,05	3,15	4,07	3,66	3,69
410	Subvencije	13,05	11,13	8,01	7,87	5,33	4,97	5,31	6,06	5,13	4,75
4110	Transferi nezaposlenim	5,96	5,27	5,18	3,45	3,09	3,56	3,43	2,99	2,36	2,05
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	5,75	6,12	6,45	6,31	6,76	6,48	5,99	6,36	7,15	6,82
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	0,49	1,26	1,29	1,60	1,67	1,65	1,49	1,40	1,45	1,48
4113	Transferi vojnim invalidom, veter. in žrtvam voj. nas.	1,39	1,56	1,56	1,42	1,02	1,41	1,76	1,55	1,51	1,39
4117	Štipendije	1,95	1,85	2,00	1,89	1,81	1,89	1,63	1,54	1,57	1,50
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	16,02	17,01	17,42	15,59	15,14	15,83	14,99	14,50	14,64	13,84
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0,16	0,49	0,57	0,75	0,66	0,69	0,69	0,62	0,60	0,64
4130	Tekoči transferi drugim ravnem države	4,91	4,26	4,67	4,94	3,89	3,91	3,45	3,28	3,18	2,82
4131	Tekoči transferi v ZPIZ	0,00	2,00	3,97	4,01	11,32	15,16	15,73	15,55	14,95	16,19
4132	Tekoči transferi v druge javne sklade in agencije	0,00	0,34	0,21	0,16	0,12	0,11	0,54	0,11	0,11	0,14
413300	Sredstva za plače zaposlenim v javnih zavodih	15,19	10,95	11,34	14,32	14,57	14,68	14,00	13,58	14,14	14,73
413301	Sredstva za prispevke delodajalca javnim zavodom	0,86	0,62	0,80	2,80	2,47	2,47	2,39	2,09	2,39	2,53

C. RAČUN FINANCIRANJA

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,25	21,89	9,49	6,14
5004	Sredstva pridobljena z izdajo vred. pap. na dom. trgu	3,20	8,30	1,52	1,40	0,00	18,09	30,37	11,20	36,98	42,39
500	Domače zadolževanje	79,04	15,82	1,52	1,40	0,00	29,06	59,29	34,59	46,47	48,53
5010	Najeti krediti pri medn. fin. institucijah	20,95	13,21	0,00	0,00	0,00	0,00	16,15	2,63	1,91	2,20
5014	Sredstva pridob. z izdajo vred. pap. na tujem trgu	0,00	0,00	0,00	0,00	96,89	65,72	24,56	62,20	51,13	47,29
501	Zadolževanje v tujini	20,95	84,18	98,48	98,60	100,00	70,94	40,71	65,41	53,53	51,47
	Zadolževanje	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	56,04	14,21	14,08	7,08	6,46	17,00	10,39	36,94	18,33	12,63
5504	Odplačila glavnice vrednostnih papirjev	0,00	41,51	34,19	33,53	16,53	20,99	35,70	43,36	69,68	26,13
550	Odplačila domačega dolga	75,82	55,71	48,27	70,34	57,31	39,42	52,46	80,30	88,01	38,76
5510	Odplačila dolga medn. fin. institucijam	18,08	0,00	19,38	7,75	7,23	12,07	4,63	6,18	8,02	4,12
5514	Odplačila glavnice vred. pap. izdanih na tujih trgih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,70	47,44
551	Odplačila dolga v tujini	24,18	44,29	51,73	29,66	42,69	60,58	47,54	19,70	11,99	61,24
	Odplačila dolga	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 30-47.

PRILOGA 4: Državni proračun Republike Slovenije v obdobju 1992-2001 v odstotkih BDP

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Prihodki

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
7000	Dohodnina	4,06	4,00	4,09	4,55	4,67	4,67	4,60	4,13	4,18	4,12
7001	Davek od dobička pravnih oseb	0,58	0,46	0,81	0,58	0,87	1,15	1,22	1,16	1,28	1,51
7010	Prispevki zaposlenih	0,94	0,70	0,28	0,20	0,10	0,10	0,09	0,09	0,09	0,09
7011	Prispevki delodajalcev	0,89	0,71	0,29	0,20	0,08	0,06	0,07	0,07	0,06	0,06
701	Prispevki za socialno varnost	1,93	1,47	0,59	0,41	0,19	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
7020	Davek na izplačane plače	0,00	0,00	0,17	0,04	0,58	1,17	1,29	1,41	1,58	1,73
7021	Posebni davek na določene prejemke	0,00	0,00	0,15	0,14	0,13	0,12	0,12	0,11	0,10	0,10
703	Davek na bilančno vsoto bank in hranilnic	0,09	0,10	0,08	0,00	0,00	0,00	0,13	0,06	0,03	0,07
70401	Davek od prometa proizvodov in storitev	10,43	10,92	12,16	12,65	12,87	13,03	13,03	7,29	0,28	0,04
704021	DDV po obračunu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,53	2,88	2,42
704022	DDV od uvoza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,14	7,01	7,20
70402	Davek na dodano vrednost	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,67	9,89	9,62
7040	Splošni prom. davki, davki na dodano vrednost	10,43	10,92	12,16	12,65	12,87	13,03	13,03	12,95	10,17	9,67
7041	Drugi davki na blago in storitve	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,28	0,72	0,51	0,19	0,17
7042	Trošarine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,92	3,32	3,65
7044	Davki na posebne storitve	0,00	0,00	0,11	0,18	0,19	0,24	0,24	0,27	0,38	0,35
7046	Pristojbine za motorna vozila	0,18	0,31	0,31	0,29	0,28	0,28	0,39	0,41	0,40	0,39
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	0,22	0,31	0,14	0,16	0,11	0,11	0,11	0,15	0,13	0,12
7048	Davek na promet motornih vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,05	0,11	0,12
704	Domači davki na blago in storitve	10,83	11,54	12,73	13,27	13,45	13,94	14,49	16,26	14,71	14,46
7050	Carine	...	2,57	2,61	2,59	2,82	1,94	1,40	1,17	0,89	0,63
7051	Druge uvozne dajatve	...	1,01	0,86	0,93	0,18	0,07	0,06	0,08	0,05	0,02
705	Davki na medn. trgovino in transakcije	3,19	3,59	3,47	3,52	3,00	2,01	1,46	1,25	0,94	0,65

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
706	Drugi davki	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00
70	DAVČNI PRIHODKI	20,71	20,32	20,78	20,54	20,39	20,45	20,04	20,29	20,01	19,42
7101	Prihodki od udeležbe na dobičku bank in podjetij	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,14	0,10	0,02
7102	Prihodki od obresti	0,07	0,10	0,17	0,08	0,07	0,05	0,09	0,12	0,15	0,12
7103	Prihodki od premoženja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,15	0,05	0,09	0,76
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	0,08	0,35	0,23	0,09	0,09	0,08	0,47	0,33	0,35	1,05
7110	Sodne takse	0,17	0,19	0,17	0,16	0,16	0,18	0,19	0,20	0,18	0,18
7111	Upravne takse	0,03	0,05	0,05	0,17	0,17	0,17	0,17	0,16	0,29	0,26
711	Takse in pristojbine	0,20	0,24	0,22	0,33	0,33	0,35	0,36	0,36	0,47	0,43
712	Denarne kazni	0,01	0,01	0,01	0,12	0,14	0,13	0,16	0,18	0,18	0,16
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	0,12	0,22	0,05	0,21	0,15	0,16	0,15	0,11	0,14	0,13
714	Drugi nedavčni prihodki	0,26	0,28	0,13	0,15	0,36	0,28	0,32	0,24	0,25	0,28
71	NEDAVČNI PRIHODKI	0,67	1,10	0,64	0,90	1,08	0,99	1,46	1,21	1,39	2,06
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,03	0,01	0,02	0,02
731	Prejete donacije iz tujine	0,00	0,00	0,00	0,02	0,04	0,06	0,08	0,09	0,16	0,22
73	PREJETE DONACIJE	0,00	0,00	0,00	0,02	0,04	0,06	0,08	0,09	0,16	0,22
74	TRANSFERNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	SKUPAJ PRIHODKI	21,38	22,27	22,73	23,42	24,00	24,28	25,04	25,84	24,56	25,11

Odhodki

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim v drž. upravi	2,02	3,26	2,59	2,63	2,82	2,94	2,82	2,79	2,85	2,97
401	Prispevki delodajalcev za soc. varnost	0,52	0,69	0,55	0,58	0,57	0,47	0,45	0,45	0,46	0,48
402	Izdatki za blago in storitve	3,02	2,54	2,50	2,70	2,38	2,37	2,48	2,65	2,71	2,93

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
4031	Plačila obresti od kreditov poslovnim bankam	0,07	0,05	0,04	0,06	0,07	0,11	0,10	0,14	0,13	0,13
4034	Plačila obresti od vrednostnih papirjev	0,12	0,83	1,01	0,78	0,74	0,61	0,74	0,71	0,72	0,66
403	Plačila domačih obresti	0,19	0,89	1,05	0,86	0,82	0,73	0,85	0,85	0,85	0,79
4040	Plačila obresti medn. finančnim institucijam	0,23	0,00	0,26	0,16	0,17	0,15	0,11	0,11	0,11	0,10
4042	Plačila obresti tujim posl. bankam in fin. instit.	0,05	0,34	0,12	0,03	0,05	0,05	0,05	0,06	0,10	0,07
4043	Plačila obresti drugim tujim kreditodajalcem	0,00	0,00	0,00	0,06	0,16	0,25	0,23	0,35	0,00	0,00
4044	Plačila obresti od vred. pap. izdanih na tujih trgih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,44	0,59
404	Plačila obresti v tujino	0,28	0,34	0,38	0,26	0,37	0,44	0,42	0,53	0,64	0,77
409	Sredstva izločena v rezerve	0,17	0,12	0,02	0,02	0,04	0,01	0,29	0,26	0,28	0,17
40	TEKOČI ODHODKI	6,20	7,84	7,08	7,05	7,00	6,96	7,31	7,53	7,79	8,11
4100	Subvencije javnim podjetjem	0,76	0,85	0,62	0,52	0,48	0,49	0,56	0,53	0,38	0,28
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	2,02	1,63	1,15	1,25	0,76	0,77	0,82	1,07	0,93	0,97
410	Subvencije	2,79	2,48	1,77	1,77	1,24	1,26	1,39	1,60	1,31	1,25
4110	Transferi nezaposlenim	1,27	1,17	1,14	0,78	0,72	0,90	0,90	0,79	0,60	0,54
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	1,23	1,36	1,43	1,42	1,57	1,64	1,57	1,68	1,82	1,79
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	0,11	0,28	0,29	0,36	0,39	0,42	0,39	0,37	0,37	0,39
4113	Transferi vojnim invalidom, veter. in žrtvam voj. nas.	0,30	0,35	0,34	0,32	0,24	0,36	0,46	0,41	0,39	0,37
4117	Štipendije	0,42	0,41	0,44	0,42	0,42	0,48	0,42	0,41	0,40	0,39
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3,42	3,78	3,85	3,51	3,52	4,02	3,92	3,83	3,73	3,63
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0,03	0,11	0,13	0,17	0,15	0,17	0,18	0,16	0,15	0,17
4130	Tekoči transferi drugim ravnem države	1,05	0,95	1,03	1,11	0,91	0,99	0,90	0,87	0,81	0,74
4131	Tekoči transferi v ZPIZ	0,00	0,45	0,88	0,90	2,63	3,85	4,11	4,10	3,81	4,24
4132	Tekoči transferi v druge javne sklade in agencije	0,00	0,08	0,05	0,04	0,03	0,03	0,14	0,03	0,03	0,04
413300	Sredstva za plače zaposlenim v javnih zavodih	3,24	2,44	2,51	3,23	3,39	3,73	3,66	3,58	3,61	3,86
413301	Sredstva za prispevke delodajalca javnim zavodom	0,18	0,14	0,18	0,63	0,58	0,63	0,62	0,55	0,61	0,66

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
413302	Izdatki za blago in storitve v javnih zavodih	1,90	1,43	1,36	1,12	1,11	1,14	1,09	1,06	1,08	0,99
4133	Tekoči transferi v javne zavode	5,33	4,00	4,04	4,97	5,07	5,49	5,37	5,20	5,30	5,51
413	Drugi tekoči domači transferi	6,38	5,48	6,00	7,03	8,64	10,36	10,53	10,19	9,95	10,53
414	Tekoči transferi v tujino	0,08	0,05	0,07	0,07	0,06	0,05	0,06	0,06	0,06	0,05
41	TEKOČI TRANSFERI	12,70	11,90	11,80	12,55	13,61	15,86	16,07	15,85	15,20	15,62
4202	Nakup opreme	0,44	0,47	0,46	0,41	0,32	0,28	0,33	0,37	0,28	0,32
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1,04	1,12	0,95	0,67	0,59	0,60	0,63	0,60	0,57	0,55
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,26	0,28	0,28	0,31	0,40	0,20	0,28	0,29	0,19	0,18
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1,98	2,11	1,94	1,71	1,55	1,35	1,48	1,54	1,26	1,29
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1,98	2,11	1,94	1,71	1,55	1,35	1,48	1,54	1,26	1,29
4300	Investicijski transferi drugim ravnem države	0,15	0,16	0,14	0,13	0,09	0,11	0,21	0,24	0,24	0,24
4303	Investicijski transferi javnim podjetjem	0,19	0,07	0,91	0,83	0,80	0,76	0,86	0,92	0,70	0,62
4305	Investicijski transferi priv. podjetjem in zasebnikom	0,08	0,04	0,06	0,05	0,05	0,06	0,05	0,09	0,11	0,10
4307	Investicijski transferi javnim zavodom	0,02	0,02	0,03	0,06	0,06	0,07	0,07	0,12	0,13	0,16
430	Investicijski transferi	0,48	0,39	1,27	1,22	1,09	1,21	1,28	1,46	1,25	1,18
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	0,48	0,39	1,27	1,22	1,09	1,21	1,28	1,46	1,25	1,18
4	SKUPAJ ODHODKI	21,36	22,25	22,09	22,52	23,26	25,38	26,13	26,38	25,50	26,20

Proračunski presežek oziroma primanjkljaj

	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
	PRORAČUNSKI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ	0,02	0,02	0,64	0,90	0,74	-1,10	-1,08	-0,54	-0,94	-1,09
	PRIMARNI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ	0,42	1,15	1,89	1,94	1,87	0,02	0,10	0,73	0,40	0,35
	TEKOČI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ	2,47	2,53	3,85	3,80	3,35	1,40	1,57	2,36	1,39	1,14

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,15	0,01	0,03
750	Prejeta vračila danih posojil	0,00	0,02	0,01	0,01	0,02	0,01	0,05	0,16	0,34	0,42
751	Prodaja kapitalskih deležev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,33	0,00	0,00	0,01
752	Kupnine iz naslova privatizacije podjetij	0,00	0,00	0,00	0,39	0,41	0,54	0,42	0,26	0,08	0,06
	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapit. deležev	0,00	0,02	0,01	0,40	0,43	0,55	0,80	0,42	0,42	0,49
440	Dana posojila	0,89	0,29	0,20	0,04	0,08	0,05	0,11	0,14	0,15	0,12
441	Povečanje kapitalskih deležev	0,00	0,00	0,03	0,04	0,03	0,05	0,15	0,10	0,04	0,07
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privat. podjetij	0,00	0,00	0,00	0,22	0,43	0,45	0,42	0,21	0,12	0,04
	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0,89	0,29	0,23	0,30	0,55	0,56	0,68	0,45	0,31	0,23
	Neto dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	-0,89	-0,27	-0,23	0,09	-0,12	0,00	0,13	-0,03	0,12	0,26

C. RAČUN FINANCIRANJA

konto	naziv	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,92	0,70	0,37	0,34
5004	Sredstva pridobljena z izdajo vred. pap. na dom. trgu	0,04	0,09	0,01	0,01	0,00	0,34	1,02	0,36	1,44	2,32
500	Domače zadolževanje	1,07	0,17	0,01	0,01	0,00	0,55	1,99	1,10	1,81	2,65
5010	Najeti krediti pri medn. fin. institucijah	0,28	0,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,54	0,08	0,07	0,12
5014	Sredstva pridob. z izdajo vred. pap. na tujem trgu	0,00	0,00	0,00	0,00	1,67	1,25	0,83	1,98	2,00	2,58
501	Zadolževanje v tujini	0,28	0,90	0,76	0,85	1,73	1,35	1,37	2,08	2,09	2,81
	Zadolževanje	1,35	1,07	0,77	0,86	1,73	1,90	3,36	3,18	3,90	5,47
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	0,47	0,10	0,13	0,13	0,12	0,18	0,22	0,75	0,55	0,49
5504	Odplačila glavnice vrednostnih papirjev	0,00	0,29	0,30	0,64	0,32	0,23	0,77	0,88	2,08	1,01
550	Odplačila domačega dolga	0,63	0,39	0,43	1,34	1,11	0,43	1,13	1,63	2,63	1,51
5510	Odplačila dolga medn. fin. institucijam	0,15	0,00	0,17	0,15	0,14	0,13	0,10	0,13	0,24	0,16
5514	Odplačila glavnice vred. pap. izdanih na tujih trgih	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,05	1,84
551	Odplačila dolga v tujini	0,20	0,31	0,46	0,57	0,82	0,66	1,02	0,40	0,36	2,38
	Odplačila dolga	0,83	0,71	0,89	1,91	1,93	1,08	2,15	2,03	2,99	3,88
	Neto zadolževanje	0,52	0,37	-0,12	-1,05	-0,20	0,82	1,22	1,15	0,91	1,58

Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih	-0,34	0,11	0,30	-0,05	0,41	-0,29	0,26	0,58	0,09	0,76
---	--------------	-------------	-------------	--------------	-------------	--------------	-------------	-------------	-------------	-------------

NETO FINANCIRANJE	-0,02	-0,02	-0,64	-0,90	-0,74	1,10	1,08	0,54	0,94	1,09
--------------------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 30-47, 108.

PRILOGA 5: Dolg z jamstvom Republike Slovenije po zakonskih osnovah

Zap. št.	ZAKONSKA OSNOVA	Stanje 31.12.01 (v mio. SIT)
1	Akt o notifikaciji nasledstva sporazumov nekdanje Jugoslavije z Republiko Italijo	1.947
2	Izdaja poročstva RS za kredite za trajna obratna sredstva Slovenskim železarnam (Ur. l . RS 6/93) ter programa prestrukturiranja jeklarstva sprejetega na 17. seji Vlade RS dne 21.9.2000 in 23 seje Vlade RS dne 9.11.2000 in 23. koresp. seje Vlade RS dne 14.3.2001	0
3	Zakon o jamstvu RS za obveznice izdane zaradi sanacije Slovenskih železarn	0
4	Zakon o n. opravl. in fin. prom. na obstoj. žel. mr. ter reorg. in lastn. preoblikovanju JP Slovenske železnice	0
5	Zakon o poročstvu RS za obveznosti DARS d.d. iz pogodbe o najetju kredita pri banki Kreditanstalt für Wiederaufbau v višini 85 mio. EUR	17.491
6	Zakon o članstvu RS v Medn. banki za obnovo in razvoj, Mednarodni finančni korporaciji, mednarodnem združenju za razvoj in Mednarodni agenciji za	1.902
7	Zakon o jamstvu RS za ekološke in energ. projekte (Ur.l. RS 38/92)	445
8	Zakon o jamstvu RS za kredite za trajna obratna sredstva Slovenskih	0
9	Zakon o jamstvu RS za kredite za trajna obratna sredstva Slovenskih železarn	0
10	Zakon o jamstvu RS za obveznosti podjetja Petrol zemeljsko plin d.o.o. Lj. za plačilostroškov prenosa zemeljskega plina	1.080
11	zakon o merilih in postopku za dajanje poroštev RS	8.890
12	Zakon o poroštvih RS za obveznosti gosp. družb iz poslov restrukturiranja dolgov	13.928
13	Zakon o poroštvih RS za zadolževanje za potrebe financiranja izvoza	11.750
14	Zakon o poročstvu RS DARS d.d. iz naslova kredita, ki ga najame pri EIB za projekt slovenskih avtocest/III	3.648
15	Zakon o poročstvu RS za najetje posojil potniških vlakov	19.574
16	Zakon o poročstvu RS za najetje posojil za izgradnjo razžvepljalne naprave na bloku 5 TE Šoštanj	13.579
17	Zakon o poročstvu RS za obveznosti DARS d.d. iz pogodbe o najetju kredita pri banki Kreditanstalt für Wiederaufbau	10.528
18	Zakon o poročstvu RS za restrukturiranje obveznosti podjetij s področja elektrogospodarstva	24.244
19	Zakon o poročstvu RS za najetje posojil za financiranje postopnega zapiranja rudnika Trbovlje Hrastnik v l. 2001	2.112
20	Zakon o poročstvu RS za najetje posojil za izgradnjo plinskih blokov moči 2 x 114 MVV v termoelektrarni Brestanica	11.659
21	Zakon o poročstvu RS za najetje posojil za obnovo in doinštaliranje HE Doblar I + II in HE Plave	7.821
22	Zakon o poročstvu RS za obveznosti DARS d.d. iz kreditov, najetih za realizacijo gradnje avtocestnih odsekov iz Nacionalnega programa izgradnje avtocest v RS, ki se začenjajo graditi v l. 1996	35.005
23	Zakon o poročstvu RS za obveznosti DARS d.d. iz kreditov, najetih za realizacijo gradnje avtocestnih odsekov Vransko-Blagovica, Blagovica-Šentjakob, Pesnica-Slivnica, obvoznica Lendava, Kozina-Klanec in Višnja Gora-Bič	14.348

Zap. št.	ZAKONSKA OSNOVA	Stanje 31.12.01 (v mio. SIT)
24	Zakon o poroštvu RS DARS d.d. iz naslova kredita, ki ga najame pri EIB za projekt slovenskih avtocest/IV	0
25	Zakon o poroštvu RS za obveznosti DARS d.d. iz kreditov, najetih za real. gradnje avtocestnih odsekov iz Nac. prog. izgradnje avtocest v RS v višini 330,3 mio USD	16.737
26	Zakon o poroštvu RS za obveznosti iz kredita, ki ga najame DARS d.d. pri EIB za projekt slovenskih avtocest/II	20.075
27	Zakon o poroštvu RS za obveznosti iz kredita, ki ga najame DARS d.d. pri Autovie Venete S.P.A. za izgr. 2. in 3. etape avtocestnega odseka Vipava-Razdrto	321
28	Zakon o poroštvu RS za obveznosti iz kredita, ki sta ga najela Stanov. sklad RS in Sklad za region. razvoj in ohranj. slov. podeželja pri Skladu sveta Evrope za soc. razvoj, za izvedbo prog. pri popotresni obnovi in spodbujanju	627
29	Zakon o poroštvu RS za obveznosti iz pogodb o najetju posojila EIB za obnovo Slov.	0
30	Zakon o poroštvu RS za obveznosti iz pogodbe o najetju kredita za obnovo verige Dravskih	3.612
31	Zakon o poroštvu RS za obveznosti iz pogodbe o najetju posojila EBRD za obnovo Slov.	0
32	Zakon o poroštvu RS za obveznosti iz pogodbe o najetju posojila Medn. banke za obnov in razvoj za slov. ekološki projekt – zmanjšanje onesn. zraka	3.226
33	Zakon o poroštvu RS za obveznosti Slov. železnic d.d. iz naslova posojil najetih za financiranje določenih del gradnje in vzdržev. javne žel. infrastrukture	0
34	Zakon o poroštvu RS za obv. Zavoda za obv. rezerve nafte in njenih derivatov	459
35	Zakon o prevzemu in načinu poravnave obv. Sl. železarn v zvezi s prog. prestruk.	5.000
36	Zakon o ratif. garanc. pog. med RS in EIB (Slov. železniški projekt 2)	0
37	Zakon o ratif. garanc. pog. (projekt slov. avtocest vzhod-zahod) med RS in	5.323
38	Zakon o ratif. garanc. pog. med RS in EIB za projekt gradnje slov.	5.374
39	Zakon o ratif. garanc. pog. med RS in EIB za projekt gradnje slov.	6.642
40	Zakon o ratif. garanc. pog. med RS in EIB za projekt gradnje slov.	6.613
41	Zakon o ratif. sporaz. med Vlado RS in Vlado ZRN o finan. pomoči za ustvar. eksistence in poklicnem vključevanju kvalif. delavcev RS	2.264
42	Zakon o ukrepih za sanacijo finan. položaja podjetij s področja elektrogosp. in rudnikov rjavega premoga v zapiranju	6.830
43	Zakon o ukrepih za sanacijo gosp. položaja TAM Maribor d.d. in njegovih odvisnih družb, ter Avtomontaže AM Bus d.o.o., Lj.	5.935
SKUPAJ PO ZAKONSKI OSNOVI		288.991

Vir: Bilten javnih financ, 2002, str. 101.