

UNIVERZA V LJUBLJANI  
EKONOMSKA FAKULTETA

ZAKLJUČNA STROKOVNA NALOGA VISOKE POSLOVNE ŠOLE  
**ANALIZA POSLOVANJA DRUŽINSKEGA PODJETJA MOČNIK Z  
RAČUNOVODSKIMI KAZALNIKI**

Ljubljana, 31. avgust 2018

HANA MOČNIK



## IZJAVA O AVTORSTVU

Podpisana Hana Močnik, študentka Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani, avtorica predloženega dela z naslovom Analiza poslovanja družinskega podjetja Močnik z računovodskimi kazalniki, pripravljenega v sodelovanju s svetovalcem/svetovalko prof. dr. Markom Hočevarjem.

### IZJAVLJAM,

1. da sem predloženo delo pripravila samostojno;
2. da je tiskana oblika predloženega dela istovetna njegovi elektronski obliki;
3. da je besedilo predloženega dela jezikovno korektno in tehnično pripravljeno v skladu z Navodili za izdelavo zaključnih nalog Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani, kar pomeni, da sem poskrbela, da so dela in mnenja drugih avtorjev oziroma avtoric, ki jih uporabljam oziroma navajam v besedilu, citirana oziroma povzeta v skladu z Navodili za izdelavo zaključnih nalog Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani;
4. da se zavedam, da je plagiatstvo – predstavljanje tujih del (v pisni ali grafični obliki) kot mojih lastnih – kaznivo po Kazenskem zakoniku Republike Slovenije;
5. da se zavedam posledic, ki bi jih na osnovi predloženega dela dokazano plagiatstvo lahko predstavljalo za moj status na Ekonomski fakulteti Univerze v Ljubljani v skladu z relevantnim pravilnikom;
6. da sem pridobila vsa potrebna dovoljenja za uporabo podatkov in avtorskih del v predloženem delu in jih v njem jasno označila;
7. da sem pri pripravi predloženega dela ravnala v skladu z etičnimi načeli in, kjer je to potrebno, za raziskavo pridobila soglasje etične komisije;
8. da soglašam, da se elektronska oblika predloženega dela uporabi za preverjanje podobnosti vsebine z drugimi deli s programsko opremo za preverjanje podobnosti vsebine, ki je povezana s študijskim informacijskim sistemom članice;
9. da na Univerzo v Ljubljani neodplačno, neizključno, prostorsko in časovno neomejeno prenašam pravico shranitve predloženega dela v elektronski obliki, pravico reproduciranja ter pravico dajanja predloženega dela na voljo javnosti na svetovnem spletu prek Repozitorija Univerze v Ljubljani;
10. da hkrati z objavo predloženega dela dovoljujem objavo svojih osebnih podatkov, ki so navedeni v njem in v tej izjavi.

V Ljubljani, dne \_\_\_\_\_

Podpis študentke: \_\_\_\_\_



## KAZALO

UVOD .....	1
1 OPREDELITEV, NAMEN IN CILJ ANALIZE POSLOVANJA .....	1
2 OPIS PODJETJA .....	1
3 ANALIZA POSLOVANJA PODJETJA .....	2
4 ANALIZA POSLOVNIH FUNKCIJ .....	3
4.1 Analiza nabave .....	3
4.2 Analiza proizvodnje .....	4
4.3 Analiza prodaje .....	5
4.4 Analiza zaposlenih .....	6
5 ANALIZA BILANCE STANJA PODJETJA .....	7
6 ANALIZA USPEHA POSLOVANJA .....	8
6.1 Analiza prihodkov .....	8
6.2 Analiza odhodkov .....	9
6.3 Analiza poslovnega izida .....	10
7 ANALIZA USPEŠNOSTI S POMOČJO KAZALNIKOV .....	11
7.1 Kazalniki stanja financiranja .....	11
7.2 Kazalniki stanja investiranja .....	13
7.3 Kazalniki plačilne sposobnosti .....	14
7.4 Kazalniki gospodarnosti .....	15
7.5 Kazalniki dobičkonosnosti .....	16
7.6 Sistem povezanih kazalnikov .....	17
SKLEP .....	19
LITERATURA IN VIRI .....	19
PRILOGE .....	21

## KAZALO TABEL

Tabela 1: Prihodki od prodaje za leti 2016 in 2017 v podjetju Močnik, d. o. o. ....	6
Tabela 2: Obseg zaposlenih v letih 2016 in 2017 v podjetju Močnik, d. o. o. ....	7
Tabela 3: Struktura bilance stanja in spremembe glavnih postavk v bilanci stanja za leti 2016 in 2017 v podjetju Močnik, d. o. o. ....	8
Tabela 4: Obseg in struktura prihodkov podjetja Močnik, d. o. o., za leti 2016 in 2017 .....	9

Tabela 5: Obseg in struktura odhodkov podjetja Močnik, d. o. o., za leti 2016 in 2017 ....	10
Tabela 6: Poslovni izid podjetja Močnik, d. o. o., za leti 2016 in 2017.....	10

## **KAZALO SLIK**

Slika 1: Du Pontov sistem povezanih kazalnikov .....	19
--	----

## **KAZALO PRILOG**

Priloga 1: Bilanca stanja podjetja Močnik d.o.o. za leto 2016.....	1
Priloga 2: Bilanca stanja podjetja Močnik d.o.o. za leto 2017.....	7
Priloga 3: Izkaz poslovnega izida za leto 2016 .....	13
Priloga 4: Izkaz poslovnega izida za leto 2017 .....	17
Priloga 5: Intervju z ustanoviteljem in dolgoletnim direktorjem podjetja Močnik d.o.o. Jožefom Močnik.....	21

## **SEZNAM KRATIC**

ang. – angleško

**EU** – Evropska unija

**ROA** – (ang. return on assets); čista dobičkonosnost na sredstva

**ROE** – (ang. return on equity); čista dobičkonosnost na kapital

## **UVOD**

V zaključni nalogi sem se odločila, da bom naredila analizo poslovanja podjetja Močnik, d. o. o., in sicer primerjala bom poslovni leti 2016 in 2017 ter raziskala, v katerem letu je podjetje poslovalo bolje. Pri izdelavi in ugotovitvah si bom pomagala z računovodskimi kazalniki in z njihovimi izračuni prišla do zelenih ugotovitev.

Zaključna naloga je sestavljena iz petih poglavij, temelji pa predvsem na poglavju z izračuni finančnih kazalnikov in splošnih razlag kazalnikov ter rezultatov za vsak izračunan kazalnik za izbrano podjetje. Na začetku na kratko predstavim namen, cilj, opredelitev analize poslovanja podjetja in zaključne naloge, sledi kratka predstavitev podjetja, v nadaljevanju bom predstavila tudi bilanci stanja za leti 2016 in 2017 ter prihodke in odhodke podjetja za isti dve leti. Najbolj pomembno pa je poglavje, kjer bom razložila, izračunala in primerjala računovodske kazalnike ter s tem ugotovila in primerjala, kako uspešno je podjetje v teh dveh letih poslovalo. Čisto na koncu sledi še sklep, kjer bodo na kratko povzete moje ugotovitve.

## **1 OPREDELITEV, NAMEN IN CILJ ANALIZE POSLOVANJA**

Razlage za analizo poslovanja se od avtorja do avtorja razlikujejo. Po mojem mnenju je dovolj natančno opredelitev analize poslovanja podal Pučko (2001, str. 11) v svoji knjigi Analiza in načrtovanje poslovanja. Zapisal je, da je v splošnem analiza poslovanja nek proces, kjer spoznavamo poslovanje določenega podjetja. S tem, ko spoznavamo določeno podjetje, lahko pripomoremo k boljšemu ekonomskemu in tudi na splošno boljšemu poslovanju in uspešnosti podjetja. Analizo poslovanja prilagodimo glede na poslovanje podjetja in dejavnost, s katero se ukvarja, splošno bistvo analize pa ostane ne glede na prilagojene prvine analize poslovanja.

Namen analize poslovanja pri izbranem podjetju je z računovodskimi kazalniki ugotoviti uspešnost poslovanja podjetja Močnik, d. o. o., sprevideti morebitne napake in vodstvo podjetja opozoriti na napake. Glede na to bi podjetje lahko uspešnejše poslovalo. Hkrati pa je namen tudi obnoviti računovodsko znanje, ki mi bo prišlo prav tudi v prihodnosti.

Cilj zaključne naloge je analizirati poslovanje podjetja Močnik, d. o. o., s pomočjo računovodskih kazalnikov za leti 2016 in 2017 in ugotoviti, v katerem letu je podjetje uspešneje poslovalo.

## **2 OPIS PODJETJA**

Podjetje prične svoj obstoj z ustanovitvijo, ki se prične, ko se vpis podjetja zabeleži v sodni register. Vpis v sodni register je nujen, saj s tem podjetje tudi pravno-formalno obstaja. Podjetje lahko nastane tudi v primeru, da se odcepi že od ustanovljenega podjetja na svoje, ali v primeru, da se podjetje prisvoji (Belak, 2000, str. 65).

Začetki podjetja Močnik, d. o. o., segajo v leto 1989/90 z žaganjem hlodovine in odprodajo lesa. Leta 1990, natančneje 27. 8. 1990, sta sledila ustanovitev družbe z omejeno odgovornostjo in pričetek izdelovanja palet za italijanski trg. Proizvodnja se je z leti širila in leta 1998 je sledila izgradnja sedanje delavnice (Priloga 5).

Zaradi lastnih potreb je leta 2007 sledila razširitev dejavnosti na prevoze. Kupili so dve novi tovorni vozili. Naročil v naslednjih letih je bilo vedno več, zato ročna izdelava palet ni bila več učinkovita in konkurenčna. Tako se je leta 2008 izvedla največja investicija do takrat – nakup linije za izdelavo palet, posledično se je povečalo tudi število zaposlenih (Priloga 5).

Leta 2009 se je zaradi gospodarske krize v Sloveniji iskalo nove rešitve in trge, zato se je pričelo sodelovanje z Bosno in Hercegovino in prodaja drv za kurjavo. Do leta 2015 se je podjetje še širilo, tako danes posluje na območju Slovenije, Italije, Hrvaške, BiH, Srbije, Črne gore in Avstrije. Leta 2015 se je proizvodnja modernizirala z novo žago za razrez hlodovine in z novo linijo za izdelavo palet. Leta 2016 se je zaradi potreb po prevozu hlodovine kupilo še dve novi gozdni tovorni vozili (Priloga 5).

Podjetje ima danes triindvajset zaposlenih in išče nove kadre, da bi lahko izdelalo vsa naročila. Primarno se podjetje ukvarja z izdelavo palet in elementov različnih dimenzij. Vsi izdelki se izdelujejo izključno po naročilu. Imajo tudi šest tovornih vozil in dve gozdni tovorni vozili, s katerimi opravljajo prevoze v notranjem in mednarodnem prometu. Po naročilu opravijo tudi sečnjo in spravilo lesa iz gozda (Priloga 5).

Njihova panoga delovanja je C16.240 – Proizvodnja lesene embalaže. Panoga beleži trend vsakoletne rasti prihodkov in rasti nivoja čistega dobička. Manjši padec je zabeležila le o pojavu gospodarske krize v letu 2008 (Priloga 5).

Podjetje Močnik, d. o. o., je malo podjetje. Lastnik in prokurist podjetja je Jožef Močnik, direktor pa njegov sin Jaka Močnik. Njune osnovne zadolžitve so: vodenje poslovnega procesa s poudarkom na organiziranosti in optimizaciji stroškov poslovanja, vodenje zaposlenih in skrb za dobro klimo med njimi, skrb za finance, nabavo in prodajo ter dobre odnose s kupci in z dobavitelji, načrtovanje in doseganje kratkoročnih in dolgoročnih ciljev. Za cerkljansko območje velja za eno najuspešnejših malih podjetij v okolici. Konkurenčno so zelo napredni, saj se prilagajajo svojim kupcem, sprejemajo vsa naročila in so cenovno zelo prilagodljivi (Priloga 5).

### **3 ANALIZA POSLOVANJA PODJETJA**

Poslovanje je proces, ki obstaja, odkar je na Zemlji človek, saj človek gospodari od svojega nastanka dalje, le da se je gospodarjenje v vseh obdobjih do danes spremenilo, bistvo poslovanja pa se je ohranilo. Za gospodarjenje oziroma poslovanje je potreben posameznik, glavni proces pa se odvija v organizacijah oziroma podjetjih. Poslovanje pa je proces, ki ga organizacija opravlja. Zaradi zasičenosti trga danes in velike konkurence se podjetja stalno



ukvarjajo in sprašujejo, kaj bi se v poslovanju še dalo narediti in izboljšati ter predvsem, kako to storiti.

Analizo poslovanja velikokrat zamenjujemo z ekonomsko analizo, ki pa nima enakega pomena. Ekonomska analiza je pojem, ki se uporablja za znanstveno pojasnjevanje in raziskovanje ekonomske stvarnosti, odnosov, procesov, pojavov in razvoja, daje nam spoznavanje ekonomskih zakonov in načel ter pojmov. Analiza poslovanja pa je le ena od metod, ki jo uporablja veda ekonomska analiza.

Bistvo analize poslovanja opisujejo nekateri avtorji že v preteklosti. Nekateri vidijo bistvo analize poslovanja v procesu razsvetljevanja poslovanja, drugi kot razdeljevanje, spet tretji pa bistvo analize poslovanja vidijo v procesu razsvetljevanja poslovanja. Nekateri avtorji analizo poslovanja vidijo kot razdeljevanje analize na več delov in uvrščanje teh delov v neke medsebojne zveze, s tem pa naj bi omogočili povezave med učinki in vzroki, ugotavljanje pogojenosti in ocenjevanje analiziranega objekta ter v soodvisnosti spoznavanja in razmerij v poslovanju organizacije.

Med splošne sestavine oziroma značilnosti analize poslovanja, ki so jih posamezni avtorji navedli, spadajo dejavnosti ali procesi. Cilj analize je predvsem boljši vpogled v poslovanje podjetja, predmet analize poslovanja, metoda je izražena kot določena pot pri spoznavanju poslovanja, namen analize pa je izražen v oceni analize objekta in v izboljšanju poslovanja.

Analiza poslovanja zajema procese, metode in cilje, zato jo lahko opišemo s tremi preprostimi sestavinami, kot so: proces spoznavanja, namen in objekt (Pučko, 2005, str. 3–6).

Analiza poslovanja je na splošno rečeno nek proces, pri katerem spoznavamo poslovanje določenega podjetja, s katerim si lahko podjetje pomaga pri izboljšanju odločitev glede ekonomske uspešnosti samega poslovanja podjetja (Pučko, 2005, str. 11).

## **4 ANALIZA POSLOVNIH FUNKCIJ**

### **4.1 Analiza nabave**

Bradač (2009, str. 8) je zapisala, da je nabava poslovna dejavnost, ki poskrbi za material za izdelavo izdelkov in storitev v podjetju. Funkcija nabave poleg materiala skrbi tudi za vse ostale potrebne informacije, ki so povezane z nabavo materiala. Informacije na področju nabave zajemajo obliko nabavne politike, analiziranje, planiranje, kontrolo in evidentiranje vseh možnosti in potreb za dober odnos in redni stik z dobavitelji ter vso ostalo organizacijo dobav.

V gradivu je Bradač (2009, str. 10) navedla nekaj učinkov nabave po Weelu. Učinki nabave naj bi neposredno prispevali k povečanju dobička, povečanju stopnje dobička glede na vložena sredstva. Nabava je zelo pomemben vir informacij v podjetju, paziti je treba na

ustrezno izbiro dobaviteljev, če želimo uspešno poslovati. Z ustrezno nabavo in vsemi postopki, ki spadajo k nabavi, si zagotovimo uresničevanje strategije vodstva v primeru socialne politike, nabava je pomembna pri uspešnih inovacijah v primeru, da je podjetje industrijsko, in še za mnogo drugih stvari, ki so povezane s poslovanjem in nabavo v podjetju.

Pri nabavi imamo več različnih nabavnih poti, po katerih prihajata material in surovina od proizvajalca do našega podjetja. Imamo posredne in neposredne nabavne poti. Neposredna pot je nabava materiala in surovine neposredno od proizvajalca. Pri posredni poti pa je več možnih poti nabave materiala in surovine. Nabavne poti so glede na ceno, dolžino in stroške zelo različne, podjetje pa vedno izbere tisto, ki je najboljša v vseh pogledih (Pučko, 2001, str. 81).

Z vsega napisanega lahko sklepamo, da je nabava kot funkcija za podjetje zelo pomembna in vpliva na uspešno poslovanje podjetja.

Cilj nabave je torej, da podjetje poskrbi za preskrbo materialov ali storitev ob pravem času, po pravi količini, na pravem mestu, s pravega vira, s pravim servisom in po pravi ceni (Bradač, 2009, str. 10).

V izbranem podjetju za nabavne poti skrbita direktor in poslovni sekretar. Za večino materiala imajo že stalne stranke, če pa se zgodi, da rabijo nekaj, za kar je potreben nov proizvajalec oziroma dobavitelj, pa direktor in poslovni sekretar zbereta nekaj ponudb in se glede na ponudbe odločita za dobavitelja oziroma proizvajalca (Priloga 5).

## **4.2 Analiza proizvodnje**

Proizvodnjo lahko analiziramo na dva načina, in sicer količinsko in vrednostno. Vrednostnega ocenjevanja in analiziranja proizvodnje podjetja nekateri ne priznavajo, saj je spremljanje stroškov po navadi pri ocenjevanju poslovnega uspeha podjetja. Spremljanje vrednosti oziroma stroškov pri proizvodnji je velika prednost, saj s tem sledimo stroškom, ki v proizvodnji nastanejo, in s tem lažje kontroliramo te stroške, ki vplivajo tudi na poslovno uspešnost podjetja. Proizvodnja ima pomemben proces, in sicer tok proizvodnje, ki ga moramo natančno slediti. Pri toku proizvodnje so tri faze: tloris razporeditve tovarniških in drugih zgradb, tloris razporeda delovnih priprav v delavnicah in obratih in tloris toka izdelave v podjetju. Pri prvi fazi je potrebna razporeditev zemljišč, zgradb, dvorišč in objektov, ki so potrebni za proizvodnjo. Druga faza temelji na razporejanju delovnih prostorov, v katerih se delo izvaja, to so delavnice, obrati in podobno. Pri zadnji fazi pa se spremlja tok proizvodnje oziroma z drugimi besedami izdelavni tok, kjer spremljamo potek dela, s tem pa vidimo, kje lahko delo izboljšamo, popravimo in dodelamo (Pučko, 2001, str. 85–87).

V podjetju Močnik, d. o. o., se proizvodnja neprestano spremlja. Proizvodnja deluje v dveh delavnicah, v eni je začetna faza proizvodnje palet in drv, v drugi pa končna faza, kjer naredijo in dokončajo končni izdelek za kupce. Vsa proizvodnja in delo potekata po delovnih nalogah, ki jih kupci pošljejo na e-mail. Direktor in eden od delavcev v proizvodnji sta odgovorna za izvedbo nalog ter pravočasno in pravilno izdelavo. Navodila za delo, ki jih podaja direktor s pomočjo enega od delavcev v proizvodnji, so ustna. Direktor neprestano spremlja delo v proizvodnji in s tem sproti vidi, če se kar koli ne dela pravilno. Večinoma v podjetju nimajo težav v proizvodnji, razen kadar so nepredvidljivi problemi, kot so okvara stroja, vremenske razmere, da ne morejo dobaviti materiala in podobnih stvari. Vse naročene naloge se izvede v roku, razen redkih izjem. Sama organizacija v proizvodnji je zelo pomembna, tega se zavedajo tudi v podjetju Močnik, d. o. o., zato se trudijo, da delo poteka neprekinjeno, tekoče, delavci so razporejeni na delovna mesta tako, da lahko brez težav izdelujejo več nalog hkrati (Priloga 5).

### **4.3 Analiza prodaje**

Prodaja v podjetju temelji na usmerjanju proizvodnje, pridobivanju kupcev, ustreznih prodajnih poti ter pospeševanju prodaje na splošno. S prodajanjem izdelkov podjetja izdelki prehajajo v last kupcev. Prodan izdelek je najprej terjatev do kupcev, kasneje, ko kupec izdelek plača, pa se terjatev spremeni v denarno sredstvo. Na delovnem mestu prodaje se izvajajo naloge, kot so razpošiljanje ponudb in sprejemanje naročil, priprave pošiljk, fakturiranje, odpošiljanje in na koncu še terjatve do kupcev. Na prodajo vplivajo različne spremembe, kot so razmere na prodajnem trgu, gospodarski trg, politika, razvitost trga in še mnoge druge. Poleg objektivnih vplivov pa so pomembni tudi subjektivni, med katere spadata prizadevnost in sposobnost prodajalcev, saj če zaposleni ne delajo dobro in so nezadovoljni na delovnem mestu, podjetje ne more biti uspešno. Prodaja je ena izmed najpomembnejših funkcij v podjetju. V fazi prodaje spremljamo obseg in strukturo prodaje, tok prodaje, prodajne poti, kupce ter stroške in cene.

Prodajna pot je pot, po kateri potuje blago od prodajalca do kupca. Lahko je posredna ali neposredna. Pri posredni sodeluje eden ali več posrednikov, pri neposredni pa govorimo o direktni prodaji blaga, kjer ni vključen noben posrednik.

Kupci so zelo pomembni za poslovno uspešnost prodaje, zato jih je treba podrobno spremljati, kdo so, kolikšen obseg prodaje imajo, najbolj pomembni od vsega pa so stiki in dobri odnosi med kupcem in prodajalcem (Pučko, 2001, str. 112–117).

Izbrano podjetje prodajo spremlja po vrstah proizvodov, prodajnih trgih, po vrsti prodaje, ki je pri njih klasična, in prodaji materiala. Prodaja v podjetju poteka tako, da najprej preverijo, kakšne so cene surovin in materiala, glede na to določijo ceno svojih izdelkov. Večina izdelkov gre k že dolgoletnim kupcem, kjer se cene gibljejo glede na gospodarski trg in po ustnem dogovoru. Za nove stranke imajo določen cenik, po katerem se izdelki prodajajo. Prodaja se prične s tem, ko kupec naroči količino izdelkov, nato podjetje izdelke izdelava in

odpošlje s svojimi kamioni, naredi račun in v roku, dogovorjenem za plačilo, kupec poravnava svoje obveznosti. To nam pove, da podjetje izdelke prodaja po neposredni prodajni poti, saj v celotni prodaji sodeluje samo, skrbi za prevoze z lastnimi vozili, brez drugih prevoznikov in neposredno do kupcev, brez vmesnih posrednikov. V podjetju se izdelke prodaja večinoma v tujino, največ v Italijo, nekaj pa tudi v Avstrijo in na Hrvaško. Majhen odstotek prodaje se izvede v Sloveniji (Priloga 5).

*Tabela 1: Prihodki od prodaje za leti 2016 in 2017 v podjetju Močnik, d. o. o.*

Leto/prihodki od prodaje	Celotni prihodki od prodaje (v evrih)	Prihodki od prodaje na domačem trgu (v evrih)	Prihodki od prodaje v EU (v evrih)	Prihodki od prodaje izven EU (v evrih)
2016	2.681.638,47	1.400.809,02	1.271.427,45	9.402,00
2017	2.822.318,68	1.043.908,38	1.771.720,30	9.402,00

*Prerejeno po Močnik d.o.o. (2016b), Močnik d.o.o. (2017b).*

V letu 2016 je podjetje doseglo 2.681.638,47 evra prihodkov od prodaje, v letu 2017 pa 2.822.318,68 evra prihodkov od prodaje. Razlika med letoma je 140.680,21 evra, kar pomeni, da so v letu 2017 prodajo povečali in dosegli za 140.680,21 evra več prihodkov od prodaje. Prihodki od prodaje se razdelijo glede na prodajo v Sloveniji, Evropski uniji in državah izven Evropske unije. Iz Tabele 1 lahko razberemo, da se je prodaja na domačem trgu v letu 2017 zmanjšala glede na leto 2016 za 356.900,64 evra, prihodki od prodaje v EU so se v letu 2017 povečali za 500.292,85 evra glede na leto 2016, prihodki od prodaje izven EU pa so ostali nespremenjeni in so 9.402,00 evra (Močnik d.o.o., 2016b, Močnik d.o.o., 2017b).

#### **4.4 Analiza zaposlenih**

V nadaljevanju bom opisala strukturo zaposlenih v letih 2016 in 2017 v izbranem podjetju. V podjetju imajo zaposlene delavce v proizvodnji, sekače, manipulanta, voznike tovornih vozil, voznike gozdarskih tovornih vozil, poslovne sekretarje in direktorja. Lastnik in ustanovitelj podjetja pa ima funkcijo prokurista in še vedno sodeluje pri vseh pomembnih poslovnih odločitvah v podjetju.

Zaposlene v podjetju je treba stalno spremljati in ocenjevati, s tem pa pripomoremo k boljšemu poslovanju, odnosom in izboljšanju dela v podjetju. Zaposleni so v podjetju ključen faktor za izboljšanje poslovanja. Odnos z zaposlenimi je treba redno ohranjati in do njih korektno nastopati (Pučko, 2001, str. 63).

Tabela 2 prikazuje obseg zaposlenih v letih 2016 in 2017, kolikšno število zaposlenih je bilo na začetku leta v mesecu januarju in koliko konec leta v mesecu decembru. V poslovnem

izidu za ista leta je izpisan še podatek povprečnega stanja zaposlenih na osnovi delovnih ur v obračunskem obdobju.

*Tabela 2: Obseg zaposlenih v letih 2016 in 2017 v podjetju Močnik, d. o. o.*

Število zaposlenih	Leto 2016	Leto 2017	I (2016/2017)
Začetno stanje (januar)	17	22	1,29
Kočno stanje (december)	22	21	0,95
Povprečno stanje na osnovi delovnih ur v obračunskem obdobju	19,48	21,25	1,09

*Prerejeno po Močnik d.o.o. (2016b), Močnik d.o.o. (2017b).*

Iz podatkov v Tabeli 2 lahko ugotovimo, da se je v letu 2016 obseg zaposlenih povečal za pet zaposlenih, v letu 2017 pa zmanjšal za enega zaposlenega. Povprečno stanje na osnovi delovnih ur v obračunskem obdobju pa je večje v letu 2017, in sicer za 1,77 zaposlenega.

Po besedah lastnika in ustanovitelja podjetja Jožefa Močnika se bo število zaposlenih v naslednjih letih povečalo za najmanj tri, saj se bosta povečala tudi proizvodnja in obseg poslovanja podjetja (Priloga 5).

## **5 ANALIZA BILANCE STANJA PODJETJA**

V nadaljevanju bom za podjetje Močnik, d. o. o., predstavila bilanco stanja za leti 2016 in 2017. Predstavila bom glavne postavke v bilanci stanja, naredila analizo sredstev in obveznosti do virov sredstev ter izpostavila največje spremembe v letu 2017 v primerjavi z letom 2016.

Analiza bilance stanja za podjetje je pokazala, da je imelo podjetje v letu 2016 2.073.588,90 evra sredstev, ki so se v letu 2017 zmanjšala na 1.993.512,90 evra. K temu je najbolj pripomoglo zmanjšanje kratkoročnih sredstev, in sicer kar za 94.474,50 evra, dolgoročna sredstva pa so se povečala za 14.398,50 evra. Struktura sredstev v odstotku v letu 2016 je delež dolgoročnih sredstev 65,89 odstotka, delež kratkoročnih sredstev pa 34,11 odstotka. V letu 2017 je delež dolgoročnih sredstev predstavljal 69,25 odstotka, delež kratkoročnih sredstev pa 30,75 odstotka.

Pri obveznostih do virov sredstev v bilanci stanja za leto 2016 največji delež poleg kapitala predstavljajo dolgoročne finančne obveznosti, in sicer v znesku 832.049,60 evra, kar predstavlja 40,13 odstotka celotnih obveznosti do virov sredstev v letu 2016. Za leto 2017 največji delež obveznosti do virov sredstev poleg kapitala predstavljajo prav tako dolgoročne finančne obveznosti v znesku 692.596,76 evra, kar je 34,74 odstotka celotnih obveznosti do virov sredstev v letu 2017.

Največji delež sredstev v bilanci stanja za leto 2016 so predstavljal opredmetena osnovna sredstva v višini 1.356.623,72 evra, kar je 65,42 odstotka vseh sredstev v letu 2016. Največji

delež sredstev v letu 2017 pa so prav tako predstavljala opredmetena osnovna sredstva v znesku 1.368.915,50 evra, to pa je 68,67 odstotka vseh sredstev v letu 2017.

*Tabela 3: Struktura bilance stanja in spremembe glavnih postavk v bilanci stanja za leti 2016 in 2017 v podjetju Močnik, d. o. o.*

Postavke/vrednosti po letih in v odstotkih	Leto 2016	V odstotkih	Leto 2017	V odstotkih	Indeks vrednosti 17/16
Dolgoročna sredstva	1.366.199,72	65,89	1.380.598,22	69,25	1,01
Kratkoročna sredstva	707.389,18	34,11	612.914,68	30,75	0,87
Skupaj sredstva	2.073.588,90	100	1.993.512,90	100	0,96
Kapital	891.273,05	42,98	1.015.979,31	50,96	1,14
Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dolgoročne obveznosti	832.049,60	40,13	692.596,76	34,75	0,83
Kratkoročne obveznosti	349.003,95	16,83	275.740,11	13,83	0,79
Kratkoročne pasivne časovne razmejitev	1.262,30	0,06	9.196,72	0,46	7,29
Skupaj obv. do virov sredstev	2.073.588,90	100	1.993.512,90	100	0,96

*Prirejeno po Močnik d.o.o. (2016a), Močnik d.o.o. (2017a).*

## 6 ANALIZA USPEHA POSLOVANJA

### 6.1 Analiza prihodkov

Prihodki skupaj z odhodki sestavljajo poslovni izid. Pojasnimo jih s prodajo oziroma prodajno vrednostjo prodanih proizvodov, zajemajo pa tudi vse tiste postavke, ki povečujejo poslovni izid. Nekateri prihodke zamenjajo s prejemki, vendar je to napačno, saj prejemki le povečujejo stanje denarja, kar ni isto kot prihodki. Primer je, če podjetje prejme ob koncu leta dobropis od dobavitelja, tako se pojavijo prihodki namesto dosedanje obveznosti, kar pa ne pomeni, da so ti prihodki prejemki denarja. Prejemki in prihodki se med seboj povezujejo na tri načine: prihodki, ki ne temeljijo na prejemkih; prihodki, ki se pojavijo skupaj s prejemki, in prihodki, ki se pojavijo pozneje kot prejemki. Prihodki, ki nastanejo pred prejemki, so običajno takrat, ko kupec plača pozneje, kot dobi blago in račun za blago. Kadar kupec plača blago takoj ob prevzemu, pa govorimo o tem, da se prejemki in prihodki pojavijo istočasno. Pojav prihodkov pozneje kot prejemkov pa je v praksi zelo redek pojav. Redni in

izredni prihodki, poslovni prihodki, finančni prihodki in izredni prihodki so štiri vrste prihodkov, ki jih poznamo (Turk, Kavčič, Kokotec-Novak, Koželj & Odar, 2004, str. 99–106).

V Tabeli 4 so vpisani poslovni prihodki, prihodki od financiranja in drugi prihodki, ki jih imajo v izbranem podjetju v letih 2016 in 2017, zraven pa je delež prihodkov izražen še v odstotkih.

*Tabela 4: Obseg in struktura prihodkov podjetja Močnik, d. o. o., za leti 2016 in 2017*

Leto	Močnik, d. o. o.				I 2016/2017
	Leto 2016		Leto 2017		
Postavke/ vrednosti	V evrih	Delež v odstotkih	V evrih	Delež v odstotkih	
Poslovni prihodki	2.706.045,55	99,36	2.835.985,92	99,71	0,95
Prihodki od financiranja	0,28	0,00001	0,00	0,00	0,00
Drugi prihodki	17.462,51	0,6412	8.245,51	0,29	2,12
Skupaj	2.723.508,34	100	2.844.231,43	100	0,96

*Prirejeno po Močnik d.o.o. (2016b), Močnik d.o.o. (2017b).*

## 6.2 Analiza odhodkov

Odhodki so nasprotje prihodkom, vendar so zelo pomembni, saj so ključni za oblikovanje poslovnega izida. Odhodki se nanašajo na količine, ki se prodajo in s katerimi pridobimo prihodke, zraven tega pa so odhodki tudi nekatere druge postavke zunaj nabavnih vrednosti in stroškov, ki zmanjšujejo poslovni izid. Odhodki so podobni stroškom, saj jih lahko z njimi pojasnimo, vendar niso ista stvar. Razmerja med stroški in odhodki pa so pogosta, vendar ni vedno vsak odhodek tudi strošek in podobno. Poznamo več razmerij med njimi, in sicer: odhodki, ki temeljijo na stroških, odhodki, ki so gospodarsko povezani s stroški, in stroški, ki vodijo k odhodkom. Lahko pa odhodke s stroški povezujemo tudi po dveh možnostih, kot sta: odhodki se pojavijo istočasno kot stroški ali pa pozneje. Možnosti, da bi se odhodki pojavili pred stroški, pa ni. Izdatki so prav tako povezani z odhodki. Poznamo tri možnosti, kako se med seboj povezujejo, in sicer: odhodki se pojavijo istočasno kot izdatki, pozneje ali pa prej kot izdatki. Primer za povezovanje odhodkov z izdatki je, da podjetje kupi in porabi material, proda vse proizvode, v katerih je material porabil, računa za material pa še ni plačal. Redni in izredni odhodki, poslovni odhodki, finančni odhodki in izredni odhodki so vrste odhodkov, ki jih poznamo (Turk, Melavec & Korošec, 2004, str. 90–91).

Ravno tako kot pri Tabeli 4 pri prihodkih so tukaj izpisani in v odstotkih izraženi tudi odhodki v izbranem podjetju v letih 2016 in 2017.

*Tabela 5: Obseg in struktura odhodkov podjetja Močnik, d. o. o., za leti 2016 in 2017*

Leto	Močnik, d. o. o.				I 2016/2017
	Leto 2016		Leto 2017		
Postavke/ vrednosti	V evrih	Delež v odstotkih	V evrih	Delež v odstotkih	
Odhodki iz poslovanja	2.437.844,23	99,00	2.686.077,91	99,04	0,91
Odhodki iz financiranja	14.283,40	0,58	16.896,19	0,62	0,85
Drugi odhodki	10.344,88	0,42	9.263,47	0,34	1,12
Skupaj	2.462.472,51	100	2.712.237,57	100	0,92

*Prirejeno po Močnik d.o.o. (2016b), Močnik d.o.o. (2017b).*

### 6.3 Analiza poslovnega izida

Izkaz poslovnega izida je temeljni računovodski izkaz, ki prikazuje poslovni izid za določeno obdobje, na primer medletno ali letoletno obdobje. V računovodskem izkazu povzamemo uspešnosti in učinkovitosti delovanja podjetja v računovodskem obdobju. Najboljši poslovni izid je tisti, ki ima prikazan dobiček, s tem je prikazano, da podjetje posluje zelo dobro. Posojilodajalec ima s pomočjo izkaza poslovnega izida vpogled v posojilojemalčevo ustvarjanje denarnih tokov, s katerim bi vračal posojila (Turk, Kavčič, Kokotec-Novak, Koželj & Odar, 2004, str. 460–461).

V Tabeli 5 sem izpisala podatke iz poslovnega izida izbranega podjetja za leti 2016 in 2017 ter izračunala delež v odstotkih za vsako postavko v poslovnem izidu. Iz tabele je razvidno, da je imelo podjetje v letu 2016 boljši poslovni izid oziroma večji dobiček, to pa pomeni, da je v primerjavi z letom 2017 podjetje v letu 2016 poslovalo boljše.

*Tabela 6: Poslovni izid podjetja Močnik, d. o. o., za leti 2016 in 2017*

Leto	Močnik, d. o. o.			
	2016		2017	
Postavke/vrednosti	V evrih	Struktura v odstotkih	V evrih	Struktura v odstotkih
Poslovni prihodki	2.706.045,55	99,36	2.835.985,92	99,71
Prihodki od financiranja	0,28	0,00001	0,00	0,00
Drugi prihodki	17.462,51	0,6412	8.245,51	0,29
Celotni prihodki	2.723.508,34	100	2.844.231,43	100
Poslovni odhodki	2.437.844,23	99,00	2.686.077,91	99,04

se nadaljuje



Tabela 7: Poslovni izid podjetja Močnik, d. o. o., za leti 2016 in 2017

	Močnik,		d. o. o.	
Leto	2016		2017	
Postavke/vrednosti	V evrih	Struktura v odstotkih	V evrih	Struktura v odstotkih
Odhodki od financiranja	14.283,40	0,58	16.896,19	0,62
Drugi odhodki	10.344,88	0,42	9.263,47	0,34
Celotni odhodki	2.462.472,51	100	2.712.237,57	100
Celotni poslovni izid	261.035,83	/	131.993,86	/
Davek od dobička	/	/	/	/
Čisti dobiček	261.035,83	/	131.993,86	/

Prerejeno po Močnik d.o.o. (2016b), Močnik d.o.o. (2017b).

## 7 ANALIZA USPEŠNOSTI S POMOČJO KAZALNIKOV

Poznamo več različnih vrst kazalnikov, s katerimi ugotavljamo uspešnost in poslovanje podjetja oziroma organizacije. S kazalniki delimo različne ekonomske kategorije, s katerimi dobimo relativna števila, ki so rezultat izračunanega kazalnika. Rezultati so lahko kot indeksi, koeficienti ali pa kot stopnje udeležbe. Indeks po navadi pomnožimo s sto, da ga dobimo v odstotkih. Koeficienti so relativna števila, ki se izražajo v razmerju med dvema primerljivima velikostma in se jih po navadi ne izraža v odstotkih razen v redkih primerih. Stopnjo udeležbe pomnožimo s sto, da dobimo odstotke, prikazuje pa razmerje med velikostjo, ki izraža del, in velikostjo kot celoto istega primera. Kazalniki temeljijo na računovodskih podatkih, ki so povezani z letnim poročilom, njihov izračun pa je naloga računovodstva (Turk, Kavčič, Kokotec-Novak, Koželj & Odar, 2004, str. 654–655).

### 7.1 Kazalniki stanja financiranja

S kazalniki financiranja analiziramo financiranje podjetja, kjer računamo dolg oziroma kapital. Kazalniki so zelo pomembni predvsem za posojilodajalce, saj jim pokažejo, kakšna je tveganost za vračilo obresti in glavnice. Med kazalnike financiranja podjetja uvrščamo tri osnovne kazalnike:

$$\text{Delež kapitala v financiranju} = \frac{\text{Kapital}}{\text{Obveznosti do virov sredstev}} \quad (1)$$

Delež kapitala v financiranju, kot je razvidno iz enačbe (1), prikazuje odstotek oziroma delež kapitala med celotnimi obveznostmi do virov sredstev. Večja kot je vrednost kazalnika, večji je odstotek kapitala. V primeru, da bi bila vrednost kazalnika stoo odstotna oziroma ena, bi to pomenilo, da podjetje vsa sredstva financira s kapitalom in nima dolgov. V tem primeru so vrednosti kazalnika za leti 2016 in 2017 pri podjetju Močnik, d. o. o.:

$$\text{Delež kapitala v financiranju 2016} = \frac{891.273,05}{2.073.588,90} = 0,43$$

$$\text{Delež kapitala v financiranju 2017} = \frac{1.015.979,31}{1.993.512,90} = 0,51$$

Delež kapitala v financiranju za podjetje Močnik, d. o. o., za leto 2016 v odstotkih znaša 43 odstotkov, za leto 2017 pa 51 odstotkov. Glede na rezultate lahko vidimo, da je bilo tveganje zadolžitve v letu 2016 večje kot v letu 2017, saj je vrednost kazalnika manjša.

$$\text{Delež dolgov v financiranju} = \frac{\text{Dolgovi}}{\text{Obveznosti do virov sredstev}} \quad (2)$$

Pri enačbi (2) prikazujemo kazalnik deleža dolgov v financiranju, ki se dopolnjuje s kazalnikom deleža kapitala v financiranju in prikazuje, kolikšen delež sredstev se financira z dolgovi. Vrednost kazalnika za posojilodajalce je najugodnejša, kadar je čim manjša, delničarji pa želijo, da je delež najbolj ugoden glede na tekoče obrestne mere in davčno zakonodajo, saj je to najboljše za doseganje večjega dobička na enoto kapitala. V tem primeru so vrednosti kazalnika za leti 2016 in 2017 naslednje:

$$\text{Delež dolgov v financiranju 2016} = \frac{1.181.053,55}{2.073.588,90} = 0,57$$

$$\text{Delež dolgov v financiranju 2017} = \frac{968.336,87}{1.993.512,90} = 0,49$$

Delež dolgov v financiranju za podjetje Močnik, d. o. o., za leto 2016 v odstotkih znaša 0,57 odstotka, za leto 2017 pa 0,49 odstotka. Ugodnejša vrednost kazalnika je v letu 2017, saj se manj sredstev financira z dolgovi in je za posojilodajalce boljše.

$$\text{Kazalnik finančnega vzvoda} = \frac{\text{Dolgovi}}{\text{Kapital}} \quad (3)$$

Kazalnik finančnega vzvoda iz enačbe (3) kaže razmerje med kapitalom in dolgovi. Večja kot je vrednost kazalnika, večji je dolg med celotnimi viri financiranja v podjetju (Zaman, Hočevar & Igličar, 2007, str. 289–291).

$$\text{Kazalnik finančnega vzvoda 2016} = \frac{1.181.053,55}{891.273,05} = 1,33$$

$$\text{Kazalnik finančnega vzvoda 2017} = \frac{968.336,87}{1.015.979,31} = 0,95$$

V primeru podjetja Močnik, d. o. o., je kazalnik finančnega vzvoda za leto 2016 1,33 in kazalnik finančnega vzvoda za leto 2017 0,95, kar pomeni, da je bil dolg med celotnimi viri financiranja v podjetju večji v letu 2016.

## 7.2 Kazalniki stanja investiranja

Pri izračunu kazalnikov stanja investiranja analiziramo sredstva v podjetju. Kazalniki se lahko po posameznih panogah vrednostno zelo razlikujejo.

$$\text{Delež dolgoročnih sredstev} = \frac{\text{Dolgoročna sredstva}}{\text{Sredstva}} \quad (4)$$

Delež dolgoročnih sredstev, ki ga prikazuje enačba (4), je izražen v odstotkih in nam pove, kakšen delež prikazujejo dolgoročna sredstva med vsemi sredstvi v podjetju. Vrednost kazalnika niha glede na panogo podjetja, s katero se ukvarja. V delovno intenzivnih panogah, kot so trgovina in raznorazne storitve, je vrednost kazalnika manjša kot v tehnološko intenzivnih panogah, kot so farmacevtska industrija, elektronika in raznorazne druge podobne stvari. Za podjetje zmanjšanje poslovanja pomeni, da so se povečala kratkoročna sredstva in to pozitivno vpliva na obračanje sredstev. Na drugi strani zmanjšanje kazalnika predstavlja preoblikovanje v denarna sredstva, ki so povezana z naložbami v osnovna sredstva.

$$\text{Delež dolgoročnih sredstev 2016} = \frac{1.366.199,72}{2.073.588,90} = 0,66$$

$$\text{Delež dolgoročnih sredstev 2017} = \frac{1.380.598,22}{1.993.512,90} = 0,69$$

V primeru podjetja Močnik, d. o. o., delež dolgoročnih sredstev v letu 2016 znaša 0,66 oziroma 66 odstotka in v letu 2017 0,69 oziroma 69 odstotka. Kazalnik je med tema dvema letoma različen za tri odstotke in je v letu 2017 večji kot v letu 2016.

$$\text{Delež kratkoročnih sredstev} = \frac{\text{Kratkoročna sredstva}}{\text{Sredstva}} \quad (5)$$

Enačba (5) prikazuje kazalnik deleža kratkoročnih sredstev, ki je izražen kot odstotek kratkoročnih sredstev izmed vseh sredstev v podjetju. Kazalnik je prav tako izražen v odstotkih, zato ga lahko izračunamo tudi tako, da od 100 odstotkov odštejemo kazalnik deleža dolgoročnih sredstev. Nanj tako kot pri deležu dolgoročnih sredstev vplivajo panoge, v katerih se nahaja podjetje. Povečanje kazalnika lahko pomeni za podjetje izboljšanje poslovanja ali na drugi strani nevarnosti, kadar se delež poveča, obseg poslovanja pa ne.

$$\text{Delež kratkoročnih sredstev 2016} = \frac{694.659,65}{2.073.588,90} = 0,34$$

$$\text{Delež kratkoročnih sredstev 2017} = \frac{602.226,76}{1.993.512,90} = 0,30$$

V primeru podjetja Močnik, d. o. o., delež dolgoročnih sredstev v letu 2016 znaša 0,34 oziroma 34 odstotka in v letu 2017 0,30 oziroma 30 odstotka. Kazalnik je med tema dvema

letoma različen za štiri odstotke in je v letu 2017 manjši kot v letu 2016. Kazalnik se je v letu 2017 zmanjšal, kar pomeni, da poslovanja ni izboljšalo glede na preteklo leto.

### 7.3 Kazalniki plačilne sposobnosti

Kazalniki plačilne sposobnosti so v Slovenskih računovodskih standardih poimenovani kot kazalniki finančnega vodoravnega ustroja. Z njimi primerjamo postavke sredstev s postavkami obveznosti do virov sredstev. Ne ugotavljamo strukture sredstev, temveč primerjamo postavke iz pasivne in aktivne strani bilance stanja, od tu tudi poimenovanje kazalniki vodoravnega finančnega ustroja. Vrednost kazalnika je najboljša, če je čim večja, saj je tako tveganje za plačilno nesposobnost manjše. Vrednost plačilne sposobnosti je pomembna za odobritev posojil ter na splošno za boljše poslovanje in uspešnost podjetja.

$$\text{Pospešeni koeficient} = \frac{\text{Denarna sredstva} + \text{Kratk.finančne naložbe} + \text{Kratk.terjatve}}{\text{Kratkoročne obveznosti}} \quad (6)$$

Pospešeni koeficient (6) prikazuje razmerje med kratkoročnimi dolgovi in kratkoročnimi sredstvi, iz katerih so izločene zaloge in aktivne časovne razmejitev. Kazalnik je dobro merilo plačilne sposobnosti podjetja, saj ima v imenovalcu postavke sredstev, ki so iz kategorije denarja. Za dober rezultat pospešenega koeficienta mora biti vrednost večja od ena (Zaman, Hočevar & Igličar, 2007, str. 295).

$$\text{Pospešeni koeficient 2016} = \frac{67.756,11 + 0,00 + 482.478,13}{349.003,95} = 1,58$$

$$\text{Pospešeni koeficient 2017} = \frac{57.930,38 + 0,00 + 352.156,85}{275.740,11} = 1,49$$

Pri podjetju Močnik, d. o. o., je glede na vrednosti pospešenega koeficienta plačilna sposobnost zelo dobra, saj je v obeh letih koeficient večji od ena. V primerjavi pospešenega koeficienta za obe leti pa je imelo podjetje v letu 2016 boljše plačilno sposobnost za 0,09.

$$\text{Hitri koeficient} = \frac{\text{Denarna sredstva} + \text{Kratk.finančne naložbe}}{\text{Kratkoročne finančne naložbe}} \quad (7)$$

Hitri koeficient, prikazan v enačbi (7), je v primerjavi s pospešenim koeficientom bolj zahteven glede na izbiro kategorij sredstev. Kategorije sredstev izločajo tudi kratkoročne terjatve poleg zalog in aktivnih časovnih razmejitev. Kazalnik prikazuje plačilno sposobnost podjetja za kratek rok. Po navadi je kazalnik manjši od ena, ker kratkoročne obveznosti v plačilo zapadejo v času do enega leta (Zaman, Hočevar & Igličar, 2007, str. 295).

$$\text{Hitri koeficient 2016} = \frac{67.756,11 + 0,00}{0,00} = 0,00$$

$$\text{Hitri koeficient 2017} = \frac{57.930,38 + 0,00}{0,00} = 0,00$$

Vrednost hitrega koeficienta je v obeh letih 0,00, saj podjetje v letih 2016 in 2017 v bilanci stanja nima kratkoročnih finančnih naložb, tako da izračuna hitrega koeficienta ni možno realno izraziti v vrednosti.

#### 7.4 Kazalniki gospodarnosti

Kazalniki gospodarnosti nam prikazujejo, kako učinkovito podjetje posluje, to pa izračunamo tako, da prihodke delimo z odhodki. Podjetje uspešno in gospodarno posluje takrat, ko so prihodki večji od odhodkov. Poznamo dve vrsti kazalnikov gospodarnosti, in sicer gospodarnost poslovanja in celotno gospodarnost.

$$\text{Gospodarnost poslovanja} = \frac{\text{Poslovni prihodki}}{\text{Poslovni odhodki}} \quad (8)$$

Enačba (8) je kazalnik gospodarnosti poslovanja, ki nam prikazuje uspešnost in učinkovitost podjetja pri upravljanju poslovne dejavnosti, ki je osnovna dejavnost podjetja. Podjetje gospodarno posluje takrat, ko so prihodki večji od odhodkov (Zaman, Hočevar & Igličar, 2007, str. 298).

$$\text{Gospodarnost poslovanja 2016} = \frac{2.706.045,55}{2.437.844,23} = 1,11$$

$$\text{Gospodarnost poslovanja 2017} = \frac{2.835.985,92}{2.686.077,91} = 1,06$$

Gospodarnost poslovanja podjetja Močnik, d. o. o., v letu 2016 znaša 1,11, v letu 2017 pa 1,06. Iz izračunanega kazalnika lahko vidimo, da podjetje posluje gospodarno, saj je vrednost večja od ena in v obeh letih so prihodki večji od odhodkov podjetja. V letu 2017 pa je gospodarnost malenkost slabša.

$$\text{Celotna gospodarnost} = \frac{\text{Prihodki}}{\text{Odhodki}} \quad (9)$$

Celotno gospodarnost (enačba (9)) podjetja izračunamo tako, da delimo prihodke z odhodki. Dobljena vrednost pomeni, ali je podjetje poslovalo z dobičkom ali z izgubo. Pozitiven rezultat pomeni, da je poslovalo z dobičkom (Zaman, Hočevar & Igličar, 2007, str. 299).

$$\text{Celotna gospodarnost 2016} = \frac{2.723.508,34}{2.462.472,51} = 1,11$$

$$\text{Celotna gospodarnost 2017} = \frac{2.844.231,43}{2.712.237,57} = 1,05$$

Vrednost kazalnika celotne gospodarnosti za podjetje Močnik, d. o. o., je v letu 2016 1,11 in v letu 2017 1,05, kar pomeni, da je podjetje v obeh letih poslovalo z dobičkom, saj je

vrednost v obeh letih večja od ena, čeprav je v letu 2017 tudi celotna gospodarnost za malenkost slabša.

## 7.5 Kazalniki dobičkonosnosti

Pri izračunih kazalnikov dobičkonosnosti spremljamo dobičkonosnost v podjetju, in sicer dobičkonosnost kapitala, prihodkov in sredstev. V teoriji obstaja več različnih kazalnikov, v praksi pa se po navadi uporabljajo tile:

$$\text{Čista dobičkonosnost sredstev (ROA)} = \frac{\text{Čisti dobiček}}{\text{Povpr.stanje sredstev}} \quad (10)$$

Čista dobičkonosnost sredstev ali z drugimi besedami donos na sredstva je finančni kazalnik, prikazan v enačbi (10), s katerim izračunamo razmerje med čistim dobičkom in celotnimi sredstvi, ki jih ima podjetje pri poslovanju. V angleščini se ta kazalnik imenuje Return on Assets ali s kratico ROA. S tem kazalnikom izračunamo donosnost sredstev, ki prikazuje, kako učinkovito podjetje uporablja svoja sredstva, ki jih ima na voljo za ustvarjanje dobička. Z drugimi besedami lahko kazalnik razložimo kot ocena dobičkonosnosti sredstev v podjetju. ROA je pomemben kazalnik, saj pomaga razumeti uspešnost družbe svojih resursov v dejanski poslovni rezultat oziroma kako uspešno je poslovodstvo podjetja upravljalo s sredstvi in koliko čistega dobička/izgube je izkazalo na vsako denarno enoto sredstev. Dobljena vrednost kazalnika se izkazuje v odstotkih. Dobljena vrednost kazalnika pomeni, da večja kot je, bolj učinkovito in uspešno je poslovanje podjetja. V primeru, da podjetje posluje z izgubo, je vrednost kazalnika negativna (Donos na sredstva – ROA, brez datuma).

$$\begin{aligned} \text{Čista dobičkonosnost sredstev 2016 (ROA)} &= \frac{261.035,83}{\frac{1.509.589,24 + 2.073.588,90}{2}} \\ &= 0,15 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{Čista dobičkonosnost sredstev 2017 (ROA)} &= \frac{131.993,86}{\frac{2.073.588,90 + 1.993.512,90}{2}} \\ &= 0,06 \end{aligned}$$

Pri izračunu kazalnika čiste dobičkonosnosti sredstev v letih 2016 in 2017 smo ugotovili, da je podjetje v letu 2016 poslovalo uspešnejše in bolj učinkovito, saj je kazalnik večji. Vrednost kazalnika za leto 2016 je 15 odstotkov, za leto 2017 pa šest odstotkov.

$$\text{Čista dobičkonosnost kapitala (ROE)} = \frac{\text{Čisti dobiček}}{\text{Povpr. stanje kapitala}} \quad (11)$$

Kazalnik, ki prikazuje donos na kapital, se v angleščini imenuje Return on Equity ali s kratico ROE in je prikazan v enačbi (11). Finančni kazalnik ROE prikazuje razmerje med

čistim dobičkom in kapitalom podjetja. Rezultat izračunanega kazalnika je izražen v odstotkih in je kot indikator, kako učinkovito je podjetje pri ustvarjanju dobička s sredstvi, ki jih lastniki investirajo v družno. Z drugimi besedami, vrednost ROE pokaže, koliko denarja podjetje ustvari glede na sredstva, ki so jih investirali v podjetje. Kazalnik je zelo pomemben za računanje in prikaz uspešnosti podjetja predvsem za lastnike in investitorje ter najbolj pomembna mera profitabilnosti za lastnike, zato ga drugače imenujejo tudi kot »mati vseh kazalnikov«. Vrednost ROE je izražena tako, da večji kot je ROE, na boljšem so vlagatelji in ima njihov vložek v podjetje višji donos. V nasprotnem primeru, ko je ROE padajoč, to pomeni problem za investicijo (Donos na kapital – ROE, brez datuma).

$$\text{Čista dobičkonosnost kapitala 2016 (ROE)} = \frac{261.035,83}{\frac{637.524,82 + 891.273,05}{2}} = 0,34$$

$$\text{Čista dobičkonosnost kapitala 2017 (ROE)} = \frac{131.993,86}{\frac{891.273,05 + 1.015.979,31}{2}} = 0,14$$

Kazalnik čiste dobičkonosnosti kapitala smo ravno tako primerjali z letoma 2016 in 2017 v podjetju Močnik, d. o. o., in ugotovili, da je bil v letu 2016 donos na kapital višji, to pomeni, da tudi boljši. ROE se med letoma 2016 in 2017 razlikujeta kar za 20 odstotkov.

$$\text{Čista dobičkonosnost prihodkov} = \frac{\text{Čisti dobiček}}{\text{Prihodki}} \quad (12)$$

Kazalnik, prikazan v enačbi (12), se pogosto uporablja v raznoraznih računovodskih analizah, ker prikazuje delež dobička v prihodkih podjetja. Vrednost teh kazalnikov je najboljša, kadar se zvišuje, ko pa se enkrat začne zmanjševati, je to jasen znak, da morajo bolj skrbeti za spremljanje stroškov v podjetju (Zaman, Hočevar & Iglčar, 2007, str. 301).

$$\text{Čista dobičkonosnost prihodkov 2016} = \frac{261.035,83}{2.723.508,34} = 0,095 = 9,58 \%$$

$$\text{Čista dobičkonosnost prihodkov 2017} = \frac{131.993,86}{2.844.231,43} = 0,046 = 4,64 \%$$

V podjetju Močnik, d. o. o., se je čista dobičkonosnost prihodkov v primerjavi z letom 2016 leta 2017 zmanjšala za 4,94 odstotka, kar pomeni, da niso bili dovolj skrbni glede spremljanja stroškov podjetja. V letu 2017 je bilo sicer več prihodkov, ampak glede na to, da je bil dobiček manjši, je tudi razmerje manjše, zato se pojavi takšno zmanjšanje.

## 7.6 Sistem povezanih kazalnikov

Vse kazalnike, ki jih uporabljamo za izračunavanje na podlagi računovodskih izkazov, lahko združimo v neke sisteme. V sisteme združimo več različnih kazalnikov, ki jih med seboj

množimo, delimo, seštevamo in odštevamo. S takšnim načinom združevanja kazalnikov dobimo še dodaten vpogled v poslovanje določenega podjetja (Plantan, 2003, str. 18).

Pri sistemu povezanih kazalnikov, ki so prikazani v enačbah (13) in (14), računamo kazalnike, ki smo jih spoznali že prej, in jih na tak način združimo v sistem. Konkretno sem v nadaljevanju izračunala kazalnika ROA in ROE, vendar na način sistema povezanih kazalnikov. Rezultati so enaki.

$$\text{Čista dobičkonosnost sredstev} = \frac{\text{Čisti dobiček}}{\text{Prihodek}} \times \frac{\text{Prihodek}}{\text{Povpr. stanje sredstev}} \quad (13)$$

$$\begin{aligned} \text{Čista dobičkonosnost sredstev 2016} \\ = \frac{261.035,83}{2.723.508,34} \times \frac{2.723.508,34}{\frac{1.509.589,24 + 2.073.588,90}{2}} = 0,15 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{Čista dobičkonosnost sredstev 2017} \\ = \frac{131.993,86}{2.844.231,43} \times \frac{2.844.231,43}{\frac{2.073.588,90 + 1.993.512,90}{2}} = 0,06 \end{aligned}$$

$$\text{Čista dobičkonosnost kapitala} = \frac{\text{Čisti dobiček}}{\text{Povpr. stanje sredstev}} \times \frac{\text{Povpr. stanje sredstev}}{\text{Povpr. stanje kapitala}} \quad (14)$$

$$\begin{aligned} \text{Čista dobičkonosnost kapitala 2016} \\ = \frac{261.035,83}{\frac{1.509.589,24 + 2.073.588,90}{2}} \times \frac{\frac{1.509.589,24 + 2.073.588,90}{2}}{\frac{637.524,82 + 891.273,05}{2}} \\ = 0,34 \end{aligned}$$

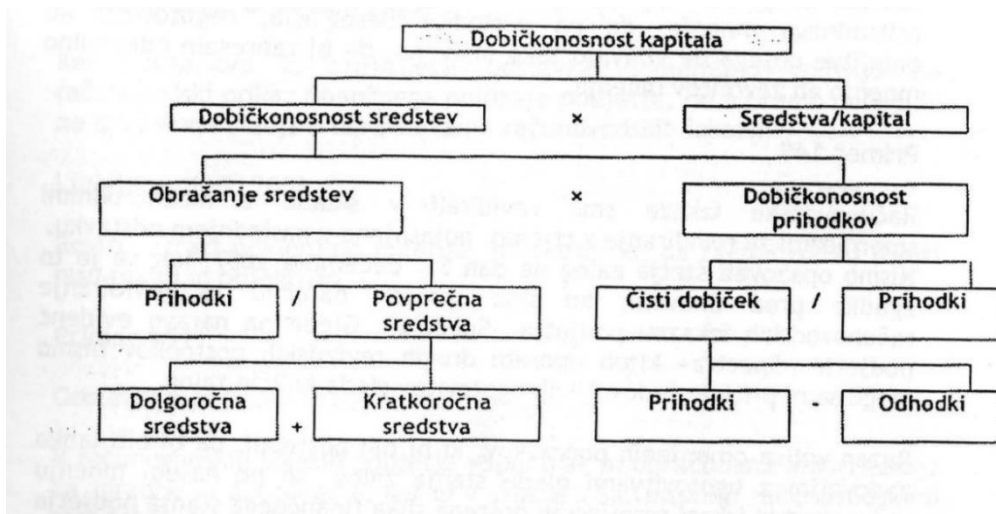
$$\begin{aligned} \text{Čista dobičkonosnost kapitala 2017} \\ = \frac{131.993,86}{\frac{2.073.588,90 + 1.993.512,90}{2}} \times \frac{\frac{2.073.588,90 + 1.993.512,90}{2}}{\frac{891.273,05 + 1.015.979,31}{2}} \\ = 0,14 \end{aligned}$$

Najbolj znan in posledično tudi najstarejši sistem kazalnikov se imenuje Du Pontov sistem povezanih kazalnikov. Leta 1919 ga je razvila ameriška družba E. I. Du Pont de Nemours & Co. Sistem Du Pont ima značilno piramidno obliko, ki izhaja iz čiste dobičkonosnosti kapitala, ki je temeljni cilj poslovanja vsakega podjetja (Plantan, 2003, str. 18).

Sistem povezanih kazalnikov so najprej uporabljali v podjetju Du Pont, po katerem se ta sistem tudi imenuje. Na Sliki 1 je prikazan Du Pontov sistem (Zaman, Hočevár & Igličar, 2007, str. 301–302).



Slika 1: Du Pontov sistem povezanih kazalnikov



Vir: Zaman, Hočevar & Igličar (2007, str. 302).

## SKLEP

V zaključni nalogi sem za izbrano podjetje želela ugotoviti, kako je poslovalo v letih 2016 in 2017 ter v katerem letu je poslovalo bolje. Po izračunu kazalnikov sem ugotovila, da je podjetje glede financiranja in zadolževanja bolje poslovalo v letu 2017, saj je v letu 2016 odstotek zadolževanja večji. Na drugi strani pa je imelo podjetje v letu 2016 boljšo plačilno sposobnost kot leto zatem. Kazalniki gospodarnosti so pokazali, da podjetje posluje gospodarno v obeh letih, najbolj gospodarno pa v letu 2016. Kadar podjetje posluje gospodarno, pomeni, da posluje z dobičkom in ne z izgubo. Kazalnika dobičkonosnosti kapitala in sredstev sta ravno tako pokazala, da je bilo podjetje bolj uspešno v letu 2016. Pri prihodkih je ista zgodba, podjetje boljše posluje v letu 2016.

Sklep in zaključek zaključne naloge je, da je podjetje Močnik, d. o. o., v letu 2016 poslovalo bolje kot v letu 2017. Ugotovitev je podprta z izračuni finančnih kazalnikov, ki so razloženi in izračunani v zaključni nalogi v poglavju Analiza uspešnosti s pomočjo računovodskih kazalnikov.

V pogovoru z ustanoviteljem podjetja Jožefom Močnikom in s spremljanjem poslovanja podjetja sem ugotovila, da podjetje posluje zelo dobro. Ne glede na izračun kazalnikov, ki so v letu 2017 malo slabši, podjetje še vedno posluje z dobičkom.

## LITERATURA IN VIRI

1. Belak, J. (2000). *Podjetniško planiranje kot funkcija managementa* (4 izd.). Gubno: MER Evrocenter.
2. Bradač, A. (2009). *Nabava* [elektronska knjiga]. Ljubljana: Zavod IRC.

3. Donos na kapital – ROE. (brez datuma). V *Finančnem slovarju*. Pridobljeno 5. aprila 2018 iz <http://www.financnislovar.com/definicije/donos-na-kapital-ROE.html>
4. Donos na sredstva – ROA. (brez datuma). V *Finančnem slovarju*. Pridobljeno 5. aprila 2018 iz <http://www.financnislovar.com/definicije/donos-na-sredstva-ROA.html>
5. Močnik d.o.o. (2016a). *Bilanca podjetja Močnik d.o.o. za leto 2016* (interno gradivo). Cerklno: Močnik d.o.o.
6. Močnik d.o.o. (2016b). *Izkaz poslovnega izida za leto 2016* (interno gradivo). Cerklno: Močnik d.o.o.
7. Močnik d.o.o. (2017a). *Bilanca podjetja Močnik d.o.o. za leto 2017* (interno gradivo). Cerklno: Močnik d.o.o.
8. Močnik d.o.o. (2017b). *Izkaz poslovnega izida za leto 2017* (interno gradivo). Cerklno: Močnik d.o.o.
9. Plantan, R. (2003). *Analiziranje računovodskih kazalnikov z vidika posameznih uporabnikov v podjetju Kolpa d.d.* (diplomsko delo). Ljubljana: Ekonomska fakulteta.
10. Pučko, D. (2001). *Analiza in načrtovanje poslovanja* (1 izd.). Ljubljana: Ekonomska fakulteta.
11. Pučko, D. (2005). *Analiza in načrtovanje poslovanja* (2 izd.). Ljubljana: Ekonomska fakulteta.
12. Turk, I., Kavčič, S., Kokotec-Novak, M., Koželj, S., & M. Odar. (2004). *Finančno računovodstvo*. Ljubljana: Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije.
13. Turk, I., Melavc, D., & Korošec, B. (2004). *Uvod v računovodstvo*. Ljubljana: Zveza računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije.
14. Zaman, M., Hočevar, M. & Igljučar A. (2007). *Temelji računovodstva*. Ljubljana: Ekonomska fakulteta.

## **PRILOGE**



## Priloga 1: Bilanca stanja podjetja Močnik d.o.o. za leto 2016

Bilanca stanja podjetja Močnik d.o.o. za leto 2016

### Sedež poslovnega subjekta

Dolenji Novaki 28, Dolenji Novaki, 5282 Cerkno

### Matična številka

5399483000

### Davčna številka

99307383

### Statusna sprememba

0

### Matična številka pred statusno spremembo

## Podatki iz bilance stanja na dan 31.12.2016

v EUR s  
centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
00, 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66, 67	SREDSTVA (002+032+053)	001	2.073.589	1.509.589
00, 01, 02, 03, 04, 05, 06, del 07, del 08, 09, del 13	A. DOLGOROČNA SREDSTVA (003+010+018+019+027+031)	002	1.366.200	1.038.755
del 00, del 08, del 13	I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev (004+009)	003	0	0
del 00, del 08, del 13	1. Neopredmetena sredstva (005 do 008)	004	0	0
del 00	a) Dolgoročne premoženjske pravice	005	0	0
del 00	b) Dobro ime	006	0	0
del 00	c) Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	007	0	0
del 00, del 08, del 13	č) Druga neopredmetena sredstva	008	0	0
del 00	2. Dolgoročne aktivne časovne razmejitev	009	0	0

del 00, 02, 03, 04, 05, del 08, del 13	<b>II. Opredmetena osnovna sredstva (011 do 017)</b>	<b>010</b>	<b>1.356.624</b>	<b>1.031.477</b>
del 00, del 02, del 03	1. Zemljišča	011	116.600	116.600
del 00, del 02, del 03	2. Zgradbe	012	375.945	373.239
del 04, del 05	3. Proizvajalne naprave in stroji	013	9.311	13.660
del 04, del 05	4. Druge naprave in oprema, drobn inventar in druga opredmetena osnovna sredstva	014	847.768	511.979
del 04, del 05	5. Biološka sredstva	015	0	0
del 02, del 04	6. Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	016	0	0
del 08, del 13	7. Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	017	7.000	16.000
<b>01</b>	<b>III. Naložbene nepremičnine</b>	<b>018</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>06, del 07</b>	<b>IV. Dolgoročne finančne naložbe (020+024)</b>	<b>019</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
06	1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil (021 do 023)	020	0	0
del 06	a) Delnice in deleži v družbah v skupini	021	0	0
del 06	b) Druge delnice in deleži	022	0	0
del 06	c) Druge dolgoročne finančne naložbe	023	0	0
del 07	2. Dolgoročna posojila (025+026)	024	0	0
del 07	a) Dolgoročna posojila družbam v skupini	025	0	0
del 07	b) Druga dolgoročna posojila	026	0	0
<b>del 08</b>	<b>V. Dolgoročne poslovne terjatve (028 do 030)</b>	<b>027</b>	<b>9.576</b>	<b>7.278</b>
del 08	1. Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini	028	0	0

del 08	2. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev	029	0	0
del 08	3. Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	030	9.576	7.278
<b>09</b>	<b>VI. Odložene terjatve za davek</b>	<b>031</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>del 07, del 08, 10, 11, 12, del 13, 14, 15, 16, 17, 18, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66, 67</b>	<b>B. KRATKOROČNA SREDSTVA (033+034+040+048+052)</b>	<b>032</b>	<b>694.660</b>	<b>463.810</b>
<b>67</b>	<b>I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo</b>	<b>033</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>del 13, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66</b>	<b>II. Zaloge (035 do 039)</b>	<b>034</b>	<b>144.425</b>	<b>74.358</b>
30, 31, 32	1. Material	035	9.965	11.777
60	2. Nedokončana proizvodnja	036	0	0
61, 63	3. Proizvodi	037	887	4.367
65, 66	4. Trgovsko blago	038	133.573	58.214
del 13	5. Predujmi za zaloge	039	0	0
<b>del 07, 17, 18</b>	<b>III. Kratkoročne finančne naložbe (041+045)</b>	<b>040</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
17	1. Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil (042 do 044)	041	0	0
del 17	a) Delnice in deleži v družbah v skupini	042	0	0
del 17	b) Druge delnice in deleži	043	0	0
del 17	c) Druge kratkoročne finančne naložbe	044	0	0
del 07, 18	2. Kratkoročna posojila (046+047)	045	0	0
del 07, del 18	a) Kratkoročna posojila družbam v skupini	046	0	0
del 07, del 18	b) Druga kratkoročna posojila	047	0	0

del 08, 12, del 13, 14, 15, 16	<b>IV. Kratkoročne poslovne terjatve (049 do 051)</b>	<b>048</b>	<b>482.478</b>	<b>350.323</b>
del 08, del 12, del 13, del 15	1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	049	0	0
del 08, del 12, del 13, del 15	2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	050	430.959	325.540
del 08, del 13, 14, del 15, 16	3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	051	51.519	24.783
<b>10, 11</b>	<b>V. Denarna sredstva</b>	<b>052</b>	<b>67.756</b>	<b>39.129</b>
<b>19</b>	<b>C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>053</b>	<b>12.730</b>	<b>7.024</b>
del 99	Zunajbilančna sredstva	054	0	0
21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98	<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (056+072+075+085+095)</b>	<b>055</b>	<b>2.073.589</b>	<b>1.509.589</b>
90, 91, 92, 93, 94, 95	<b>A. KAPITAL (057+060+061+067+301+068-069+070-071)</b>	<b>056</b>	<b>891.273</b>	<b>637.525</b>
90	<b>I. Vpoklicani kapital (058-059)</b>	<b>057</b>	<b>218.000</b>	<b>218.000</b>
del 90	1. Osnovni kapital	058	218.000	218.000
del 90	2. Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)	059	0	0
91	<b>II. Kapitalske rezerve</b>	<b>060</b>	<b>6.349</b>	<b>6.349</b>
92	<b>III. Rezerve iz dobička (062+063-064+065+066)</b>	<b>061</b>	<b>17.405</b>	<b>4.353</b>
del 92	1. Zakonske rezerve	062	17.405	4.353
del 92	2. Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	063	0	0
del 92	3. Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)	064	0	0
del 92	4. Statutarne rezerve	065	0	0
del 92	5. Druge rezerve iz dobička	066	0	0



94	IV. Revalorizacijske rezerve	067	318.824	0
95	V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	301	0	326.112
del 93	VI. Preneseni čisti dobiček	068	82.711	16.417
del 93	VII. Prenesena čista izguba	069	0	0
del 93	VIII. Čisti dobiček poslovnega leta	070	247.984	66.294
del 93	IX. Čista izguba poslovnega leta	071	0	0
96	<b>B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (073+074)</b>	072	0	0
del 96	1. Rezervacije	073	0	0
del 96	2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	074	0	0
del 97, del 98	<b>C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (076+080+084)</b>	075	832.050	604.417
del 97	<b>I. Dolgoročne finančne obveznosti (077 do 079)</b>	076	832.050	604.417
del 97	1. Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini	077	0	0
del 97	2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank	078	2.833	19.833
del 97	3. Druge dolgoročne finančne obveznosti	079	829.216	584.584
del 98	<b>II. Dolgoročne poslovne obveznosti (081 do 083)</b>	080	0	0
del 98	1. Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	081	0	0
del 98	2. Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	082	0	0
del 98	3. Druge dolgoročne poslovne obveznosti	083	0	0
del 98	<b>III. Odložene obveznosti za davek</b>	084	0	0

21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, del 97, del 98	<b>Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (086+087+091)</b>	<b>085</b>	<b>349.004</b>	<b>265.123</b>
21	<b>I. Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev</b>	<b>086</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
27, del 97	<b>II. Kratkoročne finančne obveznosti (088 do 090)</b>	<b>087</b>	<b>27.000</b>	<b>41.000</b>
del 27, del 97	1. Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini	088	0	0
del 27, del 97	2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank	089	27.000	41.000
del 27, del 97	3. Druge kratkoročne finančne obveznosti	090	0	0
22, 23, 24, 25, 26, 28, del 98	<b>III. Kratkoročne poslovne obveznosti (092 do 094)</b>	<b>091</b>	<b>322.004</b>	<b>224.123</b>
del 22, del 23, del 28, del 98	1. Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	092	0	0
del 22, del 23, del 28, del 98	2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	093	269.332	188.084
del 23, 24, 25, 26, del 28, del 98	3. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	094	52.672	36.038
29	<b>D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>095</b>	<b>1.262</b>	<b>2.525</b>
del 99	<b>Zunajbilančne obveznosti</b>	<b>096</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Priloga 2: Bilanca stanja podjetja Močnik d.o.o. za leto 2017

Bilanca stanja podjetja Močnik d.o.o. za leto 2017

Ime poslovnega subjekta

MOČNIK D.O.O. NOVAKI

Velikost (1-mikro, 2-majhna, 3-srednja, 4-velika)

2

Sedež poslovnega subjekta

Dolenji Novaki 28, Dolenji Novaki, 5282 Cerklje

Statusna sprememba

0

Matična številka

5399483000

Matična številka pred statusno spremembo

Davčna številka

99307383

## Podatki iz bilance stanja

na dan 31.12.2017

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekečega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
00, 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66, 67	SREDSTVA (002+032+053)	001	1.993.513	2.073.589
00, 01, 02, 03, 04, 05, 06, del 07, del 08, 09, del 13	A. DOLGOROČNA SREDSTVA (003+010+018+019+027+031)	002	1.380.598	1.366.200
del 00, del 08, del 13	I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev (004+009)	003	0	0
del 00, del 08, del 13	1. Neopredmetena sredstva (005 do 008)	004	0	0
del 00	a) Dolgoročne premoženjske pravice	005	0	0
del 00	b) Dobro ime	006	0	0
del 00	c) Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	007	0	0

del 00, del 08, del 13	č) Druga neopredmetena sredstva	008	0	0
del 00	2. Dolgoročne aktivne časovne razmejitve	009	0	0
<b>del 00, 02, 03, 04, 05, del 08, del 13</b>	<b>II. Opredmetena osnovna sredstva (011 do 017)</b>	<b>010</b>	<b>1.368.916</b>	<b>1.356.624</b>
del 00, del 02, del 03	1. Zemljišča	011	116.600	116.600
del 00, del 02, del 03	2. Zgradbe	012	454.718	375.945
del 04, del 05	3. Proizvajalne naprave in stroji	013	5.173	9.311
del 04, del 05	4. Druge naprave in oprema, drobní inventar in druga opredmetena osnovna sredstva	014	741.425	847.768
del 04, del 05	5. Biološka sredstva	015	0	0
del 02, del 04	6. Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	016	0	0
del 08, del 13	7. Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	017	51.000	7.000
<b>01</b>	<b>III. Naložbene nepremičnine</b>	<b>018</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>06, del 07</b>	<b>IV. Dolgoročne finančne naložbe (020+024)</b>	<b>019</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
06	1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil (021 do 023)	020	0	0
del 06	a) Delnice in deleži v družbah v skupini	021	0	0
del 06	b) Druge delnice in deleži	022	0	0
del 06	c) Druge dolgoročne finančne naložbe	023	0	0
del 07	2. Dolgoročna posojila (025+026)	024	0	0
del 07	a) Dolgoročna posojila družbam v skupini	025	0	0
del 07	b) Druga dolgoročna posojila	026	0	0

<b>del 08</b>	<b>V. Dolgoročne poslovne terjatve (028 do 030)</b>	<b>027</b>	<b>11.683</b>	<b>9.576</b>
del 08	1. Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini	028	0	0
del 08	2. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev	029	0	0
del 08	3. Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	030	11.683	9.576
<b>09</b>	<b>VI. Odložene terjatve za davek</b>	<b>031</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>del 07, del 08, 10, 11, 12, del 13, 14, 15, 16, 17, 18, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66, 67</b>	<b>B. KRATKOROČNA SREDSTVA (033+034+040+048+052)</b>	<b>032</b>	<b>602.227</b>	<b>694.660</b>
<b>67</b>	<b>I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo</b>	<b>033</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>del 13, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66</b>	<b>II. Zaloge (035 do 039)</b>	<b>034</b>	<b>192.140</b>	<b>144.425</b>
30, 31, 32	1. Material	035	27.228	9.965
60	2. Nedokončana proizvodnja	036	0	0
61, 63	3. Proizvodi	037	1.878	887
65, 66	4. Trgovsko blago	038	163.033	133.573
del 13	5. Predujmi za zaloge	039	0	0
<b>del 07, 17, 18</b>	<b>III. Kratkoročne finančne naložbe (041+045)</b>	<b>040</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
17	1. Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil (042 do 044)	041	0	0
del 17	a) Delnice in deleži v družbah v skupini	042	0	0
del 17	b) Druge delnice in deleži	043	0	0
del 17	c) Druge kratkoročne finančne naložbe	044	0	0
del 07, 18	2. Kratkoročna posojila (046+047)	045	0	0

del 07, del 18	a) Kratkoročna posojila družbam v skupini	046	0	0
del 07, del 18	b) Druga kratkoročna posojila	047	0	0
<b>del 08, 12, del 13, 14, 15, 16</b>	<b>IV. Kratkoročne poslovne terjatve (049 do 051)</b>	<b>048</b>	<b>352.157</b>	<b>482.478</b>
del 08, del 12, del 13, del 15	1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	049	0	0
del 08, del 12, del 13, del 15	2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	050	314.727	430.959
del 08, del 13, 14, del 15, 16	3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	051	37.430	51.519
<b>10, 11</b>	<b>V. Denarna sredstva</b>	<b>052</b>	<b>57.930</b>	<b>67.756</b>
<b>19</b>	<b>C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>053</b>	<b>10.688</b>	<b>12.730</b>
del 99	Zunajbilančna sredstva	054	0	0
21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98	<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (056+072+075+085+095)</b>	<b>055</b>	<b>1.993.513</b>	<b>2.073.589</b>
90, 91, 92, 93, 94, 95	<b>A. KAPITAL (057+060+061+067+301+068-069+070-071)</b>	<b>056</b>	<b>1.015.979</b>	<b>891.273</b>
90	<b>I. Vpoklicani kapital (058-059)</b>	<b>057</b>	<b>218.000</b>	<b>218.000</b>
del 90	1. Osnovni kapital	058	218.000	218.000
del 90	2. Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)	059	0	0
<b>91</b>	<b>II. Kapitalske rezerve</b>	<b>060</b>	<b>317.886</b>	<b>6.349</b>
<b>92</b>	<b>III. Rezerve iz dobička (062+063-064+065+066)</b>	<b>061</b>	<b>21.800</b>	<b>17.405</b>
del 92	1. Zakonske rezerve	062	21.800	17.405
del 92	2. Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	063	0	0
del 92	3. Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)	064	0	0

del 92	4. Statutarne rezerve	065	0	0
del 92	5. Druge rezerve iz dobička	066	0	0
<b>94</b>	<b>IV. Revalorizacijske rezerve</b>	<b>067</b>	<b>0</b>	<b>318.824</b>
95	V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	301	0	0
del 93	VI. Preneseni čisti dobiček	068	330.695	82.711
del 93	VII. Prenesena čista izguba	069	0	0
del 93	VIII. Čisti dobiček poslovnega leta	070	127.599	247.984
del 93	IX. Čista izguba poslovnega leta	071	0	0
96	<b>B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (073+074)</b>	<b>072</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 96	1. Rezervacije	073	0	0
del 96	2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	074	0	0
del 97, del 98	<b>C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (076+080+084)</b>	<b>075</b>	<b>692.597</b>	<b>832.050</b>
del 97	<b>I. Dolgoročne finančne obveznosti (077 do 079)</b>	<b>076</b>	<b>692.597</b>	<b>832.050</b>
del 97	1. Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini	077	0	0
del 97	2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank	078	0	2.833
del 97	3. Druge dolgoročne finančne obveznosti	079	692.597	829.216
del 98	<b>II. Dolgoročne poslovne obveznosti (081 do 083)</b>	<b>080</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 98	1. Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	081	0	0
del 98	2. Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	082	0	0

del 98	3. Druge dolgoročne poslovne obveznosti	083	0	0
del 98	<b>III. Odložene obveznosti za davek</b>	<b>084</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, del 97, del 98	<b>Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (086+087+091)</b>	<b>085</b>	<b>275.740</b>	<b>349.004</b>
21	<b>I. Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev</b>	<b>086</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
27, del 97	<b>II. Kratkoročne finančne obveznosti (088 do 090)</b>	<b>087</b>	<b>70.000</b>	<b>27.000</b>
del 27, del 97	1. Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini	088	0	0
del 27, del 97	2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank	089	70.000	27.000
del 27, del 97	3. Druge kratkoročne finančne obveznosti	090	0	0
22, 23, 24, 25, 26, 28, del 98	<b>III. Kratkoročne poslovne obveznosti (092 do 094)</b>	<b>091</b>	<b>205.740</b>	<b>322.004</b>
del 22, del 23, del 28, del 98	1. Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	092	0	0
del 22, del 23, del 28, del 98	2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	093	142.292	269.332
del 23, 24, 25, 26, del 28, del 98	3. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	094	63.448	52.672
29	<b>D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>095</b>	<b>9.197</b>	<b>1.262</b>
del 99	<b>Zunajbilančne obveznosti</b>	<b>096</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



### Priloga 3: Izkaz poslovnega izida za leto 2016

Izkaz poslovnega izida za leto 2016

**Ime poslovnega subjekta**

MOČNIK D.O.O. NOVAKI

**Velikost (1-mikro, 2-majhna, 3-srednja, 4-velika)**

1

**Sedež poslovnega subjekta**

Dolenji Novaki 28, Dolenji Novaki, 5282 Cerčno

**Statusna sprememba**

0

**Matična številka**

5399483000

**Matična številka pred statusno spremembo**

**Davčna številka**

99307383

## Podatki iz izkaza poslovnega izida

v obdobju 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR s  
centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
del 76	<b>A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE (111+115+118)</b>	<b>110</b>	<b>2.681.638</b>	<b>1.976.186</b>
del 76	<b>I. Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu (112 do 114)</b>	<b>111</b>	<b>1.400.809</b>	<b>596.701</b>
del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev razen najemnin	112	1.393.088	373.117
del 76	2. Čisti prihodki od najemnin	113	7.721	1.721
del 76	3. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	114	0	221.864
del 76	<b>II. Čisti prihodki od prodaje na trgu EU (116+117)</b>	<b>115</b>	<b>1.271.427</b>	<b>1.341.835</b>
del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	116	535.396	386.171
del 76	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	117	736.031	955.664
del 76	<b>III. Čisti prihodki od prodaje na trgu izven EU (119+120)</b>	<b>118</b>	<b>9.402</b>	<b>37.650</b>

del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	119	9.402	37.650
del 76	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	120	0	0
<b>60, del 61, 63</b>	<b>B. POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE</b>	<b>121</b>	<b>0</b>	<b>1.243</b>
<b>60, del 61, 63</b>	<b>C. ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE</b>	<b>122</b>	<b>3.481</b>	<b>0</b>
<b>79</b>	<b>Č. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE</b>	<b>123</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 76	D. SUBVENCije, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PRIHODKI, KI SO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	124	0	5.833
del 76	E. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	125	27.888	22.288
<b>60, 61, 63, 76, 79</b>	<b>F. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA (110+121-122+123+124+125)</b>	<b>126</b>	<b>2.706.046</b>	<b>2.005.550</b>
<b>40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72</b>	<b>G. POSLOVNI ODHODKI (128+139+144+148)</b>	<b>127</b>	<b>2.437.844</b>	<b>1.921.858</b>
<b>40, 41, del 70</b>	<b>I. Stroški blaga, materiala in storitev (129+130+134)</b>	<b>128</b>	<b>1.908.207</b>	<b>1.523.057</b>
del 70	1. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	129	1.240.009	547.924
40	2. Stroški porabljenega materiala (131 do 133)	130	297.992	690.100
del 40	a) stroški materiala	131	40.442	437.029
del 40	b) stroški energije	132	235.587	222.003
del 40	c) drugi stroški materiala	133	21.963	31.068
41	3. Stroški storitev (135 do 138)	134	370.205	285.034
del 41	a) transportne storitve	135	191.575	149.562
del 41	b) najemnine	136	263	0
del 41	c) povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom	137	12.199	1.294
del 41	č) drugi stroški storitev	138	166.169	134.178
<b>47</b>	<b>II. Stroški dela (140 do 143)</b>	<b>139</b>	<b>318.687</b>	<b>262.455</b>
del 47	1. Stroški plač	140	238.358	195.712
del 47	2. Stroški pokojninskih zavarovanj	141	21.095	17.321

del 47	3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	142	17.722	14.907
del 47	4. Drugi stroški dela	143	41.511	34.515
<b>43, 72</b>	<b>III. Odpisi vrednosti (145 do 147)</b>	<b>144</b>	<b>204.031</b>	<b>128.226</b>
43	1. Amortizacija	145	188.768	128.226
del 72	2. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	146	15.263	0
del 72	3. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	147	0	0
<b>44, 48</b>	<b>IV. Drugi poslovni odhodki (149+150)</b>	<b>148</b>	<b>6.920</b>	<b>8.121</b>
44	1. Rezervacije	149	0	0
48	2. Drugi stroški	150	6.920	8.121
<b>60, 61, 63, 76, 79, 40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72</b>	<b>H. DOBIČEK IZ POSLOVANJA (126-127)</b>	<b>151</b>	<b>268.201</b>	<b>83.691</b>
<b>60, 61, 63, 76, 79, 40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72</b>	<b>I. IZGUBA IZ POSLOVANJA (127-126)</b>	<b>152</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>77</b>	<b>J. FINANČNI PRIHODKI (155+160+163)</b>	<b>153</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 77	Finančni prihodki od obresti (upoštevano že v II. in III.)	154	0	0
<b>del 77</b>	<b>I. Finančni prihodki iz deležev (156 do 159)</b>	<b>155</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 77	1. Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini	156	0	0
del 77	2. Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah	157	0	0
del 77	3. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	158	0	0
del 77	4. Finančni prihodki iz drugih naložb	159	0	0
<b>del 77</b>	<b>II. Finančni prihodki iz danih posojil (161+162)</b>	<b>160</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 77	1. Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	161	0	0
del 77	2. Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	162	0	0
<b>del 77</b>	<b>III. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev (164+165)</b>	<b>163</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 77	1. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	164	0	0
del 77	2. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	165	0	0
<b>74</b>	<b>K. FINANČNI ODHODKI (168+169+174)</b>	<b>166</b>	<b>14.283</b>	<b>11.897</b>
del 74	Finančni odhodki za obresti (upoštevano že v II. in III.)	167	1.173	1.762

del 74	<b>I. Finančni odhodki iz oslavitve in odpisov finančnih naložb</b>	<b>168</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 74	<b>II. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti (170 do 173)</b>	<b>169</b>	<b>12.470</b>	<b>10.980</b>
del 74	1. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	170	0	0
del 74	2. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	171	1.173	1.762
del 74	3. Finančni odhodki iz izdanih obveznic	172	0	0
del 74	4. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	173	11.297	9.218
del 74	<b>III. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti (175 do 177)</b>	<b>174</b>	<b>1.813</b>	<b>917</b>
del 74	1. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	175	0	0
del 74	2. Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	176	1.813	917
del 74	3. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	177	0	0
78	<b>L. DRUGI PRIHODKI (179+180)</b>	<b>178</b>	<b>17.463</b>	<b>1.552</b>
del 78	<b>I. Subvencije, dotacije in podobni prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki</b>	<b>179</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 78	<b>II. Ostali prihodki</b>	<b>180</b>	<b>17.463</b>	<b>1.552</b>
75	<b>M. DRUGI ODHODKI</b>	<b>181</b>	<b>10.345</b>	<b>3.563</b>
80	<b>N. CELOTNI DOBIČEK (151-152+153-166+178-181)</b>	<b>182</b>	<b>261.036</b>	<b>69.783</b>
80	<b>O. CELOTNA IZGUBA (152-151-153+166-178+181)</b>	<b>183</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 81	<b>P. DAVEK IZ DOBIČKA</b>	<b>184</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 81	<b>R. ODLOŽENI DAVKI</b>	<b>185</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 81	<b>S. ČISTI DOBIČEK OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (182-184-185)</b>	<b>186</b>	<b>261.036</b>	<b>69.783</b>
89	<b>Š. ČISTA IZGUBA OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (183+184+185 oz. 184-182+185)</b>	<b>187</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>*POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (na dve decimalki)</b>	<b>188</b>	<b>19</b>	<b>15</b>
	<b>ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA</b>	<b>189</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

## Priloga 4:: Izkaz poslovnega izida za leto 2017

Izkaz poslovnega izida za leto 2017

Ime poslovnega subjekta

MOČNIK D.O.O. NOVAKI

Velikost (1-mikro, 2-majhna, 3-srednja, 4-velika)

2

Sedež poslovnega subjekta

Dolenji Novaki 28, Dolenji Novaki, 5282 Cerčno

Statusna sprememba

0

Matična številka

5399483000

Matična številka pred statusno spremembo

Davčna številka

99307383

## Podatki iz izkaza poslovnega izida

v obdobju 01.01.2017 - 31.12.2017

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekečega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
del 76	<b>A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE (111+115+118)</b>	<b>110</b>	<b>2.822.319</b>	<b>2.681.638</b>
del 76	<b>I. Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu (112 do 114)</b>	<b>111</b>	<b>1.043.908</b>	<b>1.400.809</b>
del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev razen najemnin	112	1.036.188	1.393.088
del 76	2. Čisti prihodki od najemnin	113	7.721	7.721
del 76	3. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	114	0	0
del 76	<b>II. Čisti prihodki od prodaje na trgu EU (116+117)</b>	<b>115</b>	<b>1.771.720</b>	<b>1.271.427</b>
del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	116	731.136	535.396
del 76	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	117	1.040.584	736.031
del 76	<b>III. Čisti prihodki od prodaje na trgu izven EU (119+120)</b>	<b>118</b>	<b>6.690</b>	<b>9.402</b>

del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	119	6.690	9.402
del 76	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	120	0	0
<b>60, del 61, 63</b>	<b>B. POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE</b>	<b>121</b>	<b>992</b>	<b>0</b>
<b>60, del 61, 63</b>	<b>C. ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE</b>	<b>122</b>	<b>0</b>	<b>3.481</b>
<b>79</b>	<b>Č. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE</b>	<b>123</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 76	D. SUBVENCije, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PRIHODKI, KI SO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	124	0	0
del 76	E. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	125	12.676	27.888
<b>60, 61, 63, 76, 79</b>	<b>F. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA (110+121-122+123+124+125)</b>	<b>126</b>	<b>2.835.986</b>	<b>2.706.046</b>
<b>40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72</b>	<b>G. POSLOVNI ODHODKI (128+139+144+148)</b>	<b>127</b>	<b>2.686.078</b>	<b>2.437.844</b>
<b>40, 41, del 70</b>	<b>I. Stroški blaga, materiala in storitev (129+130+134)</b>	<b>128</b>	<b>2.067.589</b>	<b>1.908.207</b>
del 70	1. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	129	1.420.564	1.240.009
40	2. Stroški porabljenega materiala (131 do 133)	130	297.195	297.992
del 40	a) stroški materiala	131	24.182	40.442
del 40	b) stroški energije	132	245.437	235.587
del 40	c) drugi stroški materiala	133	27.576	21.963
41	3. Stroški storitev (135 do 138)	134	349.831	370.205
del 41	a) transportne storitve	135	122.841	191.575
del 41	b) najemnine	136	17.421	263
del 41	c) povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom	137	11.576	12.199
del 41	č) drugi stroški storitev	138	197.993	166.169
<b>47</b>	<b>II. Stroški dela (140 do 143)</b>	<b>139</b>	<b>348.885</b>	<b>318.687</b>
del 47	1. Stroški plač	140	264.005	238.358
del 47	2. Stroški pokojninskih zavarovanj	141	23.364	21.095

del 47	3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	142	20.117	17.722
del 47	4. Drugi stroški dela	143	41.399	41.511
<b>43, 72</b>	<b>III. Odpisi vrednosti (145 do 147)</b>	<b>144</b>	<b>265.234</b>	<b>204.031</b>
43	1. Amortizacija	145	250.656	188.768
del 72	2. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	146	14.578	15.263
del 72	3. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	147	0	0
<b>44, 48</b>	<b>IV. Drugi poslovni odhodki (149+150)</b>	<b>148</b>	<b>4.369</b>	<b>6.920</b>
44	1. Rezervacije	149	0	0
48	2. Drugi stroški	150	4.369	6.920
<b>60, 61, 63, 76, 79, 40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72</b>	<b>H. DOBIČEK IZ POSLOVANJA (126-127)</b>	<b>151</b>	<b>149.908</b>	<b>268.201</b>
<b>60, 61, 63, 76, 79, 40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72</b>	<b>I. IZGUBA IZ POSLOVANJA (127-126)</b>	<b>152</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>77</b>	<b>J. FINANČNI PRIHODKI (155+160+163)</b>	<b>153</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 77	Finančni prihodki od obresti (upoštevano že v II. in III.)	154	0	0
<b>del 77</b>	<b>I. Finančni prihodki iz deležev (156 do 159)</b>	<b>155</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 77	1. Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini	156	0	0
del 77	2. Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah	157	0	0
del 77	3. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	158	0	0
del 77	4. Finančni prihodki iz drugih naložb	159	0	0
<b>del 77</b>	<b>II. Finančni prihodki iz danih posojil (161+162)</b>	<b>160</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 77	1. Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	161	0	0
del 77	2. Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	162	0	0
<b>del 77</b>	<b>III. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev (164+165)</b>	<b>163</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 77	1. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	164	0	0
del 77	2. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	165	0	0
<b>74</b>	<b>K. FINANČNI ODHODKI (168+169+174)</b>	<b>166</b>	<b>16.896</b>	<b>14.283</b>
del 74	Finančni odhodki za obresti (upoštevano že v II. in III.)	167	1.587	1.173

del 74	<b>I. Finančni odhodki iz oslavitve in odpisov finančnih naložb</b>	<b>168</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 74	<b>II. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti (170 do 173)</b>	<b>169</b>	<b>16.010</b>	<b>12.470</b>
del 74	1. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	170	0	0
del 74	2. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	171	1.587	1.173
del 74	3. Finančni odhodki iz izdanih obveznic	172	0	0
del 74	4. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	173	14.423	11.297
del 74	<b>III. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti (175 do 177)</b>	<b>174</b>	<b>886</b>	<b>1.813</b>
del 74	1. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	175	0	0
del 74	2. Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	176	886	1.813
del 74	3. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	177	0	0
78	<b>L. DRUGI PRIHODKI (179+180)</b>	<b>178</b>	<b>8.246</b>	<b>17.463</b>
del 78	<b>I. Subvencije, dotacije in podobni prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki</b>	<b>179</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 78	<b>II. Ostali prihodki</b>	<b>180</b>	<b>8.246</b>	<b>17.463</b>
75	<b>M. DRUGI ODHODKI</b>	<b>181</b>	<b>9.263</b>	<b>10.345</b>
80	<b>N. CELOTNI DOBIČEK (151-152+153-166+178-181)</b>	<b>182</b>	<b>131.994</b>	<b>261.036</b>
80	<b>O. CELOTNA IZGUBA (152-151-153+166-178+181)</b>	<b>183</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 81	<b>P. DAVEK IZ DOBIČKA</b>	<b>184</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 81	<b>R. ODLOŽENI DAVKI</b>	<b>185</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
del 81	<b>S. ČISTI DOBIČEK OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (182-184-185)</b>	<b>186</b>	<b>131.994</b>	<b>261.036</b>
89	<b>Š. ČISTA IZGUBA OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (183+184+185 oz. 184-182+185)</b>	<b>187</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>*POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (na dve decimalki)</b>	<b>188</b>	<b>21</b>	<b>19</b>
	<b>ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA</b>	<b>189</b>	<b>12</b>	<b>12</b>



**Priloga 5: Intervju z ustanoviteljem in dolgoletnim direktorjem podjetja Močnik d.o.o.  
– Jožefom Močnik**

**INTERVJU Z USTANOVITELJEM IN DOLGOLETNIM DIREKTORJEM  
PODJETJA MOČNIK D.O.O. NOVAKI JOŽEFOM MOČNIK**

**1. Kakšni so bili začetki podjetja vse do danes?**

Najprej sem začel v vasi Bača v Baški grapi kjer sem imel žago v najemu in prodajal hlodovine in žagan les. Kasneje sem doma naredil delavnico in vse preselil domov. Z ustanovitvijo sem začel izdelovati tudi palete. Začetki so bili torej med letoma 1989 in 1990, leta 1990, natančneje 27. 8. 1990, sta sledila ustanovitev družbe z omejeno odgovornostjo in pričetek izdelovanja palet za italijanski trg. Proizvodnja se je z leti širila in leta 1998 je sledila izgradnja sedanje delavnice. Takoj na začetku poslovanja sem že posloval z Italijo in kupci s katerimi sodelujemo še danes. Skozi leta sem proizvodnjo razširil še na trg Bosne in Hercegovine, natančneje leta 2009, ko je bila pri nas gospodarska kriza. Leta 2007 sem tudi razširil dejavnost na prevoze. Kasneje do leta 2015 sem začel poslovati tudi z Hrvaško ter Srbijo in v zadnjih letih tudi z Avstrijo. Povečal sem tudi dejavnosti, tako smo začeli tudi z prevozi po Balkanu. Vsako leto smo investirali v nove stroje, kamione in opremo za delo, največja investicija se je do takrat zgodila leta 2008 z nakupom linije za palete, kasneje pa nakup žage za razrez hlodovine leta 2015, nova gozdna tovorna vozila leta 2016, tako da smo bili vedno konkurenčni in poskušali vedno več. To se nam je obrestovalo, saj smo danes na Cerkljanskem eno izmed najuspešnejših malih podjetij. Danes pa delujemo pod panogo C16.240 – proizvodnja lesene embalaže.

**2. Ali je po vašem mnenju danes lažje ali težje postati podjetnik kot v preteklosti in zakaj?**

Menim, da smo včasih lažje začeli poslovati saj je bilo veliko še odprtih poti, trg je bil dober. V tistih časih, če si le kaj znal si dobro živeti. Danes so se časi spremenili. Tudi mi smo kot podjetje šli leta 2008 čez veliko krizo in če v preteklosti ne bi postavili tako dobrih temeljev in tako dobro poslovali ter se znali obrniti v vsaki situaciji, bi takrat verjetno morali zapreti, tako kot veliko drugih malih podjetij, ki je na žalost niso obdržali. Dan danes je že veliko stvari narejenih, velik trg je in težko je biti konkurenčen in začeti nekaj na novo. To pa ne pomeni, da se ne da.

**3. Kako vidite razvoj podjetij v Sloveniji v zadnjem času?**

Menim, da se podjetja počasi pobirajo po gospodarski krizi oziroma, da so se že kar dobro pobrala. Danes se podjetja neprestano razvijajo in mislim, da je to dobro za vse.

**4. Tudi vi imate sina in hčer, kako gledate na to, da počasi prevzemata posle od Vas?**

Na to gledam pozitivno, saj sem vesel, da jih moje delo veseli in bosta podjetje peljala naprej tudi ko mene več ne bo. Je pa seveda tudi nek strah v ozadju, če celo življenje nekaj ustvarjaš pa nikoli nisi sto procenten ali bo tisti za tabo ravno tako posloval z veseljem in seveda tako, da se podjetje razvija naprej in ne, da tone v izgubo. Mislim pa, da če se bosta pridno učila od mene in jima bom znal predati vso znanje, ne bo problema.

### **5. Imate glede kupcev probleme glede plačil?**

V preteklosti je bilo kar nekaj problemov, še posebej v gospodarski krizi leta 2008 in še nekaj let za tem. Takrat je v Italiji veliko podjetij propadlo in so nam ostali dolžni še danes. Na splošno zadnjih nekaj let pa nimamo problemov. Imamo super kupce, poštene in z njimi poslujemo res zelo dobro. Sem in tja se seveda pojavi kakšen nov kupec, ki odlaša s plačili, vendar s takimi kasneje ne sodelujemo več. Z leti se človek vsega nauči, tudi to, da se znaš upreti in ne vzameš vsega kar ti ponujajo, če za to ni plačila. Edino tako, se podjetje lahko obdrži.

### **6. Kako ste se spopadali s krizami?**

Takrat leta 2008, ko je bila največja gospodarska kriza je bilo kar težko. Sem že prej omenil, da so stranke propadale, ni bilo plačil in podobno. Vsak dan sem razmišljal ali bomo lahko šli čez, kako bo šlo... moral sem se znajti in tako sem začel poslovati v Bosni in Hercegovini, kjer takrat krize ni bilo. S tem smo rešili tudi podjetje doma in se na nek način malo izognili krizi. Drugače pa kakšnih hudih kriz niti nimamo.

### **7. Kaj pa zaposleni? Število zaposlenih raste ali pada? Kako Vi gledate na zaposlene v vašem podjetju?**

V podjetju je vsako leto več zaposlenih. Proizvodnja in posel se razvijata in širita zato rabimo tudi več ljudi za delo. Čeprav smo majhno podjetje imamo z zaposlenimi poslovni odnos kar se tiče službe, v privatnem življenju pa smo prijatelji. Normalno je, da včasih pride do ne strinjanja, nesporazuma in podobnih stvari, vendar če se le da, poskušamo vse rešiti s pogovorom in dobro voljo. Zaposleni so po mojem mnenju ključni v podjetju, saj brez njih proizvodnja in vse ostale stvari ne morejo delovati.

### **8. Kako poteka vodenje podjetja, kako poslujete in kdo je odgovoren za posle?**

Podjetje vodim še vedno večinoma jaz, v veliko pomoč pa mi je tudi sin Jaka, ki je z lanskim letom postal tudi direktor podjetja. Poslujemo po večini z stalnimi strankami, ki so že od vsega začetka, tu in tam pa se pojavi tudi kakšna nova. Dobavitelji so nekateri že vrsto let isti, za določene stvari pa iščemo tudi vedno bolj ugodnega in kvalitetnega dobavitelja, če z katero izmed stvari nismo zadovoljni. Za posle skrbim jaz in moj sin (direktor), midva pregledava naročila in naprej izvršujeva v proizvodnji, kjer nama z naročili in izdelavo pomaga tudi eden od delavcev. Pri nabavi pa nama pomaga tudi hči Hana, ki ima funkcijo

poslovne sekretarke. Za posle pa je odgovoren direktor podjetja in jaz, ki sem lastnik in prokurist.

### **9. Kako poteka prodaja?**

Z kupci se večinoma ustno dogovarjamo za cene in količino, ki jo kasneje potrdimo z e-mailom ali naročilnico. S tovornimi vozili se izdelke odpelje do kupcev. Tovorna vozila so naša, tako da pri transportu in izdelavi ne potrebujemo nobenega podizvajalca ali pod prevoznika, to pomeni, da prodajamo neposredno od nas do kupcev. V primeru, da je blago v redu, kupec poravnava obveznosti do nas, če pa blago ni v redu, pa kupec reklamira, vendar se to ne zgodi pogosto.

### **10. Kako poteka celotna proizvodnja?**

Pri nas imamo celotno proizvodnjo od poseka hlodovine do končne izdelave palet in drv. Z gozdnimi vozili posekano hlodovino najprej pripeljejo v proizvodnjo, kjer gre čez žago za razred hlodovine in vse ostale stroje, da razrežemo les tako, da se potem iz njega zbijejo palete oziroma naredijo drva. Izdelke se naredi po naročilih, ki jih prejmemo od strank. Naročila pregledava z direktorjem in delavcem v proizvodnji, po njih se spelje nadaljnje delo za izdelavo. Izdelke se kasneje naloži na tovorna vozila in jih razvozimo do kupcev.

### **11. Kaj je po vašem mnenju recept za uspešno poslovanje?**

Delo od jutra do večera in veselje v tem kar delamo. Če delo opravljamo z odporom in z mislijo, da lahko delam 6 ur in bom milijonar, zagotovo podjetje ne bo uspešno.